

Министерство культуры Российской Федерации  
Российская национальная библиотека  
Федеральный центр консервации библиотечных фондов  
Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества

НАЦИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ  
ФОНДОВ РОССИИ

ПОДПРОГРАММА  
**«КОНСЕРВАЦИЯ  
БИБЛИОТЕЧНЫХ  
ФОНДОВ»**

**2001–2008 гг.**

Москва  
2008

УДК [025.7/.9:338.246](470+571)  
ББК 78.367к94(2Рос)  
Н 35

Издание подготовлено по заказу  
Межрегионального центра библиотечного сотрудничества (МЦБС)  
при финансовой поддержке Министерства культуры  
Российской Федерации

Н 35 **Национальная** программа сохранения библиотечных фондов России. Подпрограмма «Консервация библиотечных фондов» 2001–2008 гг. — М.: Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2008. — 160 с.

В сборнике опубликованы статьи, написанные на основе докладов, представленных на Всероссийском обучающем семинаре «Региональные центры консервации библиотечных фондов: итоги развития, перспективы», состоявшемся в сентябре 2007 г. в Федеральном центре консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки.

Издание посвящено процессу реализации подпрограммы «Консервация библиотечных фондов» Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации в 2001–2008 гг.

УДК [025.7/.9:338.246](470+571)  
ББК 78.367к94(2Рос)

ISBN 978-5-91515-024-8

© Межрегиональный центр  
библиотечного сотрудничества,  
2008

## СОДЕРЖАНИЕ

<i>Щербачева Н.А.</i> Государственная политика в области сохранения библиотечных фондов и реализация Национальной программы сохранения библиотечных фондов России по подпрограмме «Консервация библиотечных фондов» . . . . .	5
<i>Добрусина С.А.</i> Федеральный центр консервации библиотечных фондов и реализация Национальной программы сохранения библиотечных фондов России . . . . .	14
<i>Добрусина С.А., Подгорная Н.И. Чернина Е.С.</i> Мониторинг деятельности библиотек в области консервации библиотечных фондов . . . . .	23
<i>Великова Т.Д.</i> Обследование книгохранилищ библиотек России . . . . .	33
<i>Лоцманова Е.М.</i> Развитие центров и служб консервации региональных библиотек (по результатам анкетирования) . . . . .	44
<i>Иванова Т.В.</i> Становление и развитие регионального центра консервации документов в Архангельской областной научной библиотеке им. Н.А. Добролюбова . . . . .	50
<i>Лапшина Н.С.</i> Деятельность Регионального центра консервации библиотечных фондов Челябинской ОУНБ . . . . .	58
<i>Зеленская А.П.</i> Из опыта работы Тверской ОУНБ им. А.М. Горького в области консервации документов . . . . .	67
<i>Манернова О.В.</i> Опыт работы Центра консервации документов по развитию методов консервации документов в Научной библиотеке Томского государственного университета . . . . .	77

<i>Полевода И.С.</i> Консервация документов Донской государственной публичной библиотеки .....	86
<i>Крючкова М.М.</i> Региональный центр консервации библиотечных фондов Прибайкалья .....	91
<i>Ковалевская А.И.</i> Деятельность Национальной библиотеки Республики Карелия в области сохранения библиотечного фонда .....	98
<i>Постникова В.Ф.</i> Деятельность Отдела консервации библиотечных фондов Алтайской краевой универсальной научной библиотеки .....	109
<i>Гусева А.Л.</i> Сектор консервации библиотечных фондов Национальной библиотеки Республики Коми – региональный информационный, методический и практический центр в области сохранения библиотечных фондов .....	116
<i>Сафронов Ю.А.</i> Деятельность сектора гигиены и реставрации библиотечных фондов Нижегородской государственной областной универсальной научной библиотеки им. В. И. Ленина .....	122
<i>Андреева Е.А.</i> Деятельность Центра консервации документов ГПНТБ СО РАН .....	126
<i>Кирдеева А.Н.</i> Деятельность сектора гигиены и реставрации Белгородской ГУНБ по обеспечению сохранности фондов ....	130
<i>Толоконцева О.А.</i> Сохранность коллекций Магаданской областной универсальной научной библиотеки им. А. С. Пушкина: региональный аспект .....	136
<i>Лютова Н. К., Воронаева А.В.</i> Создание и перспективы развития Регионального центра консервации документов при Дальневосточной государственной научной библиотеке .....	146
<i>Дмитриева Е.В.</i> Развитие сектора консервации библиотечных фондов Ульяновской областной научной библиотеки им. В.И. Ленина	154

*Н.А. Щербачева,*

*Советник Отдела библиотек*

*Управления культурного наследия, художественного образования  
и науки Федерального агентства по культуре и кинематографии*

---

## **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ И РЕАЛИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ РОССИИ ПО ПОДПРОГРАММЕ «КОНСЕРВАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ»**

Среди приоритетов государственной политики в области библиотечного дела, которую успешно разрабатывало бывшее Минкультуры России с 1995 г. по 2003 г., а с 2004 г. по 2008 г. Роскультура, важное место занимала всегда актуальная проблема сохранения библиотечных фондов.

Политика в области сохранения библиотечных фондов — это система мер, совокупность принципов и норм, цели, приоритеты стратегии сохранения библиотечных фондов и механизмы ее реализации, которые изложены в Национальной программе сохранения библиотечных фондов Российской Федерации, принятой в 2000 г.

Программы сохранения фондов той или иной степени глубины периодически возрастали на профессиональной ниве и неизменно откладывались в архивах Министерства культуры советского периода. Почему же они не реализовывались?

Программы по консервации, микрофильмированию, хоть и ставили высокие цели сохранения культурно-исторического наследия, ограничивались, как правило, рамками одного учреждения и были узко профессиональными. Государственные же интересы, задачи национального уровня в области сохранения библиотечных фондов сформулированы не были, да и цель такая не ставилась.

Специалисты и многие руководители библиотек считали, что проблема только в финансировании: «Дайте нам денег, — говорили они, — а все остальное мы сделаем сами».

Причем так думали и библиотеки и органы управления культурой, но у тех и других представления о том, куда нужно употребить федеральные средства, не совпадали. Практика же показала, что небольшие средства, выделенные из федерального бюджета в 1994–1999 гг. в рамках Федеральной целевой программы на сохранение библиотечных фондов, практически были потеряны. Часто они не доходили до адресата, а если и доходили, то результатов практически не было: в лучшем случае на 10–20 реставрированных книг больше, на 50–100 переплетенных единиц – капля в море, которая никак не меняла общую ситуацию. А в ряде случаев руководители библиотек или органов управления культурой решали, что важнее направить средства на совсем другие цели, по их мнению, более актуальные, чем сохранение фондов. Туда же шли средства субъектов Федерации.

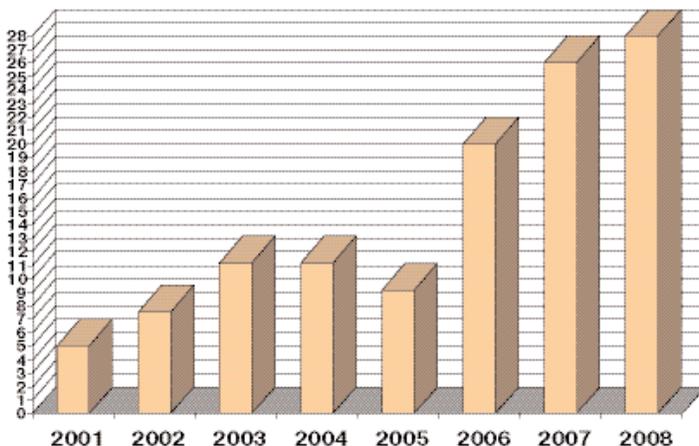
Неудачи проектов по сохранению библиотечных фондов 1980–1990-х гг. продемонстрировали, что при отсутствии государственной политики, без формулирования задач общенационального значения, даже при наличии финансирования будут решаться частные проблемы, местные задачи.

Национальная программа сохранения библиотечных фондов сформулировала цели и задачи организации системной деятельности по сохранению библиотечных фондов в масштабе страны, которая значительно экономичнее и эффективнее, чем разовые мероприятия, решает обозначенную проблему.

Реализация Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации осуществлялась по всем семи ее подпрограммам в рамках ФЦП «Культура России 2001–2005 гг.» и продолжается в рамках ФЦП «Культура России 2006–2010 гг.». Постоянное, хоть и небольшое финансирование сохранения библиотечных фондов страны из федерального бюджета позволило не только развернуть работу по сохранению документов в российских библиотеках, но и направить ее в нужное русло, решая задачи государственного уровня, обозначенные в Национальной программе.

Практический опыт восьми лет реализации программы подтвердил правильность выбранных стратегии и тактики решения задачи сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного потенциала страны, продемонстрировал их ясность и доступность не только для специалистов, но и для начинающих эту работу с нуля.

**Финансирование Национальной программы сохранения библиотечных фондов в рамках ФЦП «Культура России» в 2001–2008 гг. (млн руб.)**



*Рис.1*

За эти годы много сделано в части организации именно системной деятельности по обеспечению сохранности библиотечных фондов в библиотеках России, что и являлось одной из важнейших задач Программы.

С самого начала инфраструктура сферы сохранности библиотечных фондов определена в виде трехуровневой системы методических и координационных центров. Создание этой системы – важнейший этап реализации Национальной программы, необходимый для того, чтобы постепенно распространить государственную политику в области сохранения библиотечных фондов на все библиотеки страны – от федеральных до сельских.

На федеральном уровне сформирована система научно-методических координационных центров федерального значения, которые ведут каждое из 7 направлений Национальной программы.

До библиотек иных ведомств и уровней (региональных и муниципальных, в том числе сельских) программа должна доводиться через систему региональных и межведомственных центров сохранения библиотечных фондов.

В подпрограмме «Консервация библиотечных фондов» создание системы региональных центров консервации занимает едва ли не основное место.

### Финансирование создания и развития региональных центров консервации в 2001–2007 гг. (в тыс. руб.)

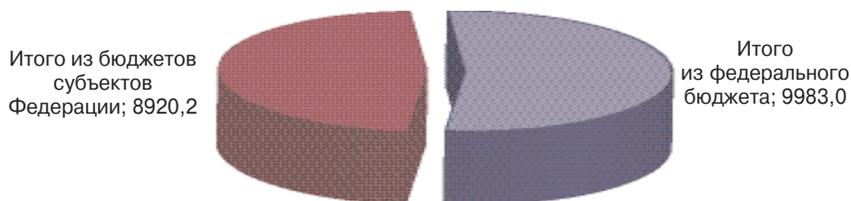


Рис. 2

В рамках этой подпрограммы через ФЦП «Культура России» в 29 регионах поддержаны проекты создания и развития подразделений и центров консервации документов в центральных библиотеках – в Республиках Карелия, Коми, Удмуртия, Саха (Якутия), Чувашия, Красноярском и Хабаровском краях, Архангельской, Белгородской, Курской, Иркутской, Магаданской, Нижегородской, Новосибирской, Пермской, Ростовской, Рязанской, Свердловской, Тверской, Томской, Тульской, Ульяновской, Челябинской и некоторых других областях, – в перспективе планирующих деятельность по консервации библиотечных фондов в масштабе региона, а в некоторых случаях – федерального округа.

Как видно на диаграмме, средства выделялись, к сожалению, самые минимальные. Тем не менее, за годы реализации Национальной программы качественно изменилась ситуация с обеспечением сохранности библиотечных фондов в регионах России:

### Участие регионов в консервации библиотечных фондов в 1998 году

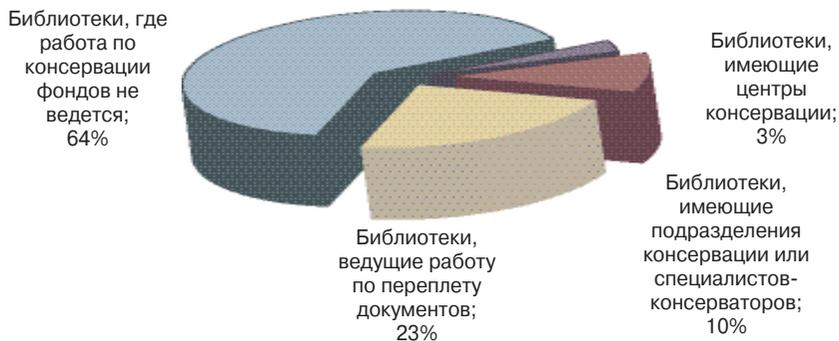


Рис. 3

## Участие регионов в консервации библиотечных фондов в 2007 году

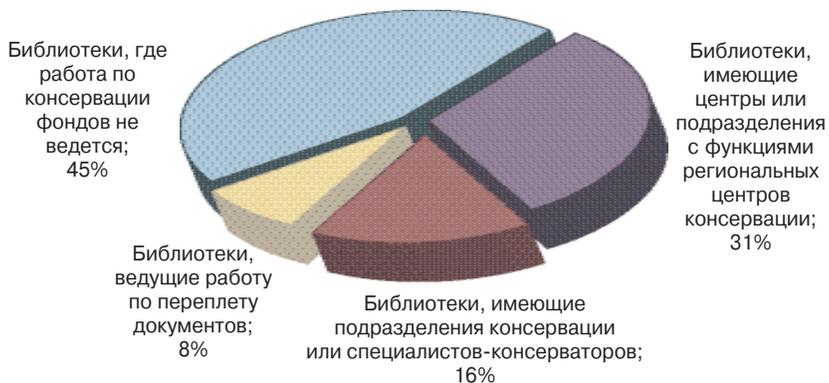


Рис. 4

Если в 1998 г. только в 4 федеральных и 9 региональных библиотеках системы Минкультуры России были специалисты в области консервации документов, то в 2007 г. в 28 регионах создаются центры консервации с обученным персоналом и необходимой материально-технической базой, работающие на библиотеки региона. Если в подавляющем большинстве региональных библиотек в 1998 г. в книгохранилищах не было даже термометров и гигрометров и, соответственно, не осуществлялся контроль режима хранения фондов даже на самом элементарном уровне, то в настоящее время региональные центры начинают оснащаться самым современным оборудованием.

Анализируя деятельность региональных центров, нельзя не отметить парадоксальную ситуацию: некоторые центры, организованные в самые первые годы — самом начале 2000-х гг. — на базе уже давно сложившихся структур, имеющих квалифицированные кадры, материально-техническую базу, иногда десятилетний опыт работы, к настоящему времени находятся в состоянии кризиса, практически не работают на регион. А библиотеки, начинавшие с нуля, в настоящее время вышли в безусловные лидеры. Они очень интересно и эффективно, но совершенно по-разному решают проблемы своего выхода в регионы, определяют свой статус. Многие из них являются центрами комплексного назначения, они реализуют параллельно несколько подпрограмм Национальной программы сохранения библиотечных фондов.

**Региональный Центр консервации документов и сохранения книжных памятников Архангельской ОУНБ** учрежден в 2005 г. областным законом «О библиотеках и библиотечном деле в Архангельской области», в нем определены функции Архангельской библиотеки как регионального Центра консервации документов и сохранения книжных памятников.

До 2001 г. в библиотеке даже начальной консервационной базы не имелось, а в настоящее время Центр уже развернул большую и серьезную работу в регионе.

Центр масштабно обозначает цель своей деятельности – сохранение документального наследия Архангельской области как части национального культурного достояния России, четко формулирует задачи, сотрудничает со многими организациями региона, в том числе с Беломорским управлением Росохранкультуры.

Бюджет субъекта Федерации, вложенный в развитие центра и его деятельности, вырос от 10 000 рублей в 2001 г. до 750 000 рублей в 2007 г.

За всем этим стоит огромная кропотливая работа библиотеки с властями, ведомствами, коллегами в регионе.

**Отдел консервации библиотечных фондов Тверской ОУНБ** создан в 2006 г. на базе сектора гигиены и реставрации фондов. В качестве межрегионального корпоративного центра консервации документов он работает в структуре корпоративной библиотечной системы «КОРБИС» (Тверь и партнеры), созданной на базе Тверской ОУНБ им. А.М. Горького. В настоящее время в «КОРБИС» входят 26 библиотечных учреждений из 10 регионов страны, в том числе 13 библиотек Тверской области.

Финансирование из бюджета субъекта Федерации выросло от 17 000 рублей в 2001 г. до 120 000 рублей в 2007 г., и этого, конечно, пока недостаточно.

**Региональный центр консервации библиотечных фондов Приангарья** Иркутской ОУНБ очень грамотно и интересно строит систему сохранения библиотечных фондов в регионе.

В 2007 г. принята региональная программа «Сохранность библиотечных фондов Иркутской области», в которой закреплён региональный статус Центра консервации библиотечных фондов Приангарья.

Целью Программы является сохранение библиотечных фондов Иркутской области, как на региональном, так и муниципальном уровнях.

Утверждено серьезное финансирование программы.

Общая величина финансирования программы— 2 400 000 рублей:

- 2 100 000 рублей областной бюджет
- 300 000 рублей бюджет пяти муниципальных образований.

Несомненно, результаты такого важного события не замедлят проявиться.

**Региональный Центр консервации библиотечных фондов Челябинской области** также ведет активную работу в регионе, хотя статус центра, созданного на базе отдела гигиены и реставрации фондов, определен на уровне библиотеки приказом директора в 2003 г.

Финансирование из бюджета субъекта Федерации, выделяемое на развитие центра, выросло с 290 000 рублей в 2001 г. до 450 000 рублей в 2007 г. Можно прогнозировать, что новый импульс к развитию и новые перспективы роста откроются при оформлении регионального статуса центра официальными властями.

Активно работают подразделения консервации, которые в перспективе предполагают работать на региональном уровне, в национальных библиотеках Республики Карелия, Коми, Чувашской, в Алтайском крае, в ОУНБ Мурманской, Магаданской.

Центры, организованные на базе ГПНТБ СО РАН и НБ Томского ГУ при финансовой поддержке из федерального бюджета, работают на межрегиональном уровне.

Создание региональных центров консервации позволяет, не создавая службы консервации фондов в каждой библиотеке в отдельности, решать проблемы сохранения библиотечных фондов в регионах. Региональные центры, в свою очередь, занимаются экспертизой условий хранения документов, создают информационные базы данных о сохранности фондов, в частности редких, занимаются фазовой консервацией, стабилизацией, реставрацией документов, организуют повышение квалификации специалистов в регионе, реализуют идеи и установки Национальной программы сохранения библиотечных фондов в своих регионах, генерируют новые идеи.

Эта работа не могла бы быть результативной без научно-методической, практической, обучающей и организующей деятельности Федерального центра консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки.

С другой стороны, невозможна успешная реализация одной из подпрограмм Национальной программы сохранения библиотечных фондов без взаимодействия с другими — «Создание страхового

фонда документов библиотек и сохранение информации», «Книжные памятники Российской Федерации», «Безопасность библиотечных фондов», «Сохранение библиотечных фондов в процессе использования», «Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов». Решение одной узко профессиональной задачи в отрыве от всех остальных направлений деятельности по сохранению фондов не сможет обеспечить их сохранность, тем более в масштабах страны.

Именно поэтому Национальная программа является комплексной, и это одно из ее безусловных достоинств; именно поэтому многие центры сохранения библиотечных фондов также являются комплексными, совмещая реализацию нескольких направлений Программы.

Невозможно было бы добиться успехов в реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации и без помощи федерального финансирования в рамках ФЦП «Культура России». Однако задача региональных библиотек — добиваться увеличения финансирования сохранения библиотечных фондов из бюджетов субъектов Федерации. Невозможно и бессмысленно на средства федерального бюджета пытаться обеспечить сохранение библиотечных фондов во всей России, да и нынешнее законодательство этого не позволяет. Задача вливаний из федерального бюджета состоит скорее в том, чтобы подчеркнуть федеральную значимость этой проблемы, обратить внимание региональных властей на необходимость поддержки и разработки этого направления, скоординировать действия библиотек России по сохранению фондов и направить их в нужное русло. Успех же в этой работе приходит, прежде всего, к тем библиотекам, тем центрам, которые не ожидают от федерального бюджета бесконечного увеличения финансирования, а используют его как трамплин для прыжка вперед.

Таким образом, подводя итоги, можно сказать, что за прошедшие 8 лет удалось сделать многое из того, что было запланировано Национальной программой сохранения библиотечных фондов:

1. Началась и успешно развивается системная деятельность по реализации каждой из 7 подпрограмм Национальной программы и, прежде всего, подпрограммы «Консервация библиотечных фондов России».
2. Идет процесс создания многоуровневой системы управления реализацией программы: через федеральные, региональные, а

в Алтайском крае и Иркутской области и муниципальные центры по нескольким направлениям Национальной программы.

3. Удастся привлекать комплексное финансирование в сферу сохранения библиотечных фондов.
4. Изменилось к лучшему отношение к проблемам сохранения библиотечных фондов в самом библиотечном сообществе, а в ряде регионов — отношение к этой проблеме властей, что необыкновенно важно для успешной реализации программы.

Тем не менее, необходимо констатировать, что мы еще находимся в самом начале пути, что активной деятельностью по обеспечению сохранности библиотечных фондов занимаются лишь в половине регионов России.

Очевидно, что необходимо дальнейшее развитие Национальной программы по всем ее направлениям. Программа, принятая в 2000 г., рассчитана на 10 лет. В ближайшие годы будет подготовлена программа на следующее десятилетие — 2011—2020 гг.

Остаются серьезные проблемы, находящиеся за пределами Национальной программы, без решения которых не может быть обеспечена сохранность библиотечных фондов в стране.

- В библиотеках России отмечается значительное накопление ветхих и поврежденных документов, как на традиционных, так и на новых видах носителей. Их объем составляет в среднем около 25—30% вследствие критического состояния хранилищ, недостатка площадей и оборудования, недостаточного комплектования фондов.
- Требуется решения и финансового обеспечения проблема строительства, капитального ремонта и реконструкции библиотечных зданий.
- Требуется серьезное укрепление материально-технической базы центров сохранения библиотечных фондов и библиотек, невозможное при существующих объемах финансирования.

Это общие проблемы, которые не может решить Национальная программа и никакая другая профессиональная программа,— они должны решаться на государственном уровне. Именно на них делается акцент в проекте Концепции развития библиотечного дела, и мы надеемся на решение этих проблем в перспективе.

## **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ И РЕАЛИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ РОССИИ**

Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации утверждена Министром культуры России в 2000 г. К этому времени в стране работали отделы консервации библиотечных фондов при крупнейших федеральных библиотеках: Российской национальной (РНБ) и Российской государственной (РГБ), Всероссийской государственной библиотеке иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ), Библиотеке Российской академии наук (БАН), Государственной публичной научно-технической библиотеке СО РАН (ГПНТБ СО РАН). Едва теплилась деятельность по консервации документов в отдельных регионах — Нижегородской, Челябинской ОУНБ, научной библиотеке Томского государственного университета и некоторых других. Однако по большому счету вся работа сводилась к изготовлению переплетов и частичному ремонту книг. Справедливости ради скажем, что в некоторых областных библиотеках работали профессиональные реставраторы, но их было слишком мало. И это скорее было исключением из правила, чем правилом.

Отдел консервации документов Российской национальной библиотеки располагал на тот момент одной из лучших в стране материально-технической базой и отлаженной структурой, имеющей в своем составе опытных реставраторов, химиков и микробиологов. Именно это позволило Отделу получить статус Федерального центра консервации библиотечных фондов (ФЦКБФ) и стать координационным и научно-методическим центром реализации подпрограммы «Консервация библиотечных фондов» Национальной программы.

Что изменилось в деятельности Центра с приобретением нового статуса? На первый взгляд могло показаться— ничего. Продолжались серьезная научно-исследовательская работа, реставрация документов различными методами и профилактическая работа с фондами Российской национальной библиотеки. Но постепенно стали видоизменяться и расширяться направления работы. До 2000 г. основное внимание уделялось своей библиотеке, хотя, несомненно, велась методическая работа, в Отдел приезжали реставраторы на обучение, Отдел знали в стране.

Уже в конце 90-х гг., в момент разработки Национальной программы и после ее принятия работа ФЦКБФ стала строиться иначе — значительно активизировалась деятельность в сфере обеспечения сохранности библиотечных фондов, направленная на формирование общественного мнения в российском библиотечном сообществе. Прекрасным «местом действия» для этого служили и продолжают служить заседания секции «Сохранность фондов» в рамках ежегодной конференции Российской библиотечной ассоциации, на которых присутствуют представители подавляющего большинства региональных библиотек.

Принятие Национальной программы коллегией Министерства культуры Российской Федерации, утверждение Министром культуры и начало ее финансирования сделали возможной реализацию подпрограммы «Консервация библиотечных фондов» на базе ФЦКБФ, который был призван решить целый ряд стратегических задач:

- организация и координация деятельности библиотек России в сфере консервации;
- создание системы региональных центров;
- разработка нормативной базы для консервации документов;
- разработка комплекса базовых научно-методических документов по организации и деятельности межрегиональных (региональных) центров консервации;
- внедрение массовых технологий консервации в деятельность центров.

Для решения этих задач наряду с подготовкой общественного мнения в библиотечном сообществе, необходимо было создать соответствующую профессиональную среду в библиотеках России.

Надо было с чего-то начинать, и ФЦКБФ начал серию первых специализированных семинаров на своей базе, а затем и выездных, на базе региональных библиотек, посвященных проблеме обеспечения сохранности документов. Именно на семинарах стали прояв-

лять себя библиотеки, понимающие, что обеспечением сохранности собственных фондов нужно заниматься, причем так же профессионально, как информатизацией, комплектованием, каталогизацией, библиографическим обслуживанием и т.п. На эти библиотеки и стал опираться в своей работе ФЦКБФ. Так было положено начало созданию управленческой вертикали, декларированной в Национальной программе, – системы региональных и межрегиональных центров консервации документов, укомплектованных хорошо обученным персоналом и должностных оказывать методическую и практическую помощь библиотекам своего региона.

Многоаспектность проблемы сохранности фондов раскрывалась различными темами семинаров, которые, в свою очередь, определялись уровнем знаний слушателей: например, дезинфекционная обработка, режим хранения документов, основы консервации, основы переплета. С течением времени расширялся круг интересов слушателей, и темы семинаров не ограничивались только консервацией, а стали определяться и направлением реализуемых подпрограмм. Это книжные памятники, сохранение документов в процессе использования, сохранение документов на небумажных носителях, действия в аварийных и поставарийных ситуациях, технологии стабилизации документов и т.д. Только ФЦКБФ за это время провел 25 обучающих семинаров и мастер-классов на своей базе и 33 выездных обучающих семинара; 70 человек из библиотек различных ведомств, архивов, музеев стажировались в ФЦКБФ по различным направлениям обеспечения сохранности библиотечных фондов.



Рис. 1. Взаимодействие ФЦКБФ с библиотеками России

Параллельно ФЦКБФ проводил комплексное обследование фондов и условий их хранения в российских библиотеках, что было необходимо для организации системной деятельности по сохранению библиотечных фондов в регионах России. За 2001–2008 гг. выполнено обследование 98 библиотек, архивов и музеев в 58 регионах России.



*Рис. 2. Нормативные, методические и учебные пособия, подготовленные в ФЦКБФ*

Обследование позволило:

- получить набор статистических данных, характеризующих состояние помещений для хранения, воздушной среды и самих фондов;
- представить конкретную ситуацию в каждой из библиотек;
- определить приоритеты и выполнить комплекс мероприятий, способствующих нормализации ситуации;
- вооружить библиотеки необходимой информацией о состоянии фондов и дать рекомендации по организации планомерной деятельности по их сохранению.

Кроме того, на основе данных обследования разработана унифицированная схема обследования фондов и книгохранилищ, которой смогут воспользоваться библиотекари и хранители для оценки состояния фондов и условий их хранения в своей библиотеке.

В процессе решения задач, поставленных подпрограммой «Консервация библиотечных фондов России», специалистами ФЦКБФ в сотрудничестве со специалистами РГБ и научной библиотеки Российского государственного гуманитарного университета разработаны нормативные документы: два межгосударственных и один национальный стандарт: ГОСТ 7.50–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Общие требования» и ГОСТ 7.48–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Термины и определения»; ГОСТ Р 7.0.2–2006 (СИБИД) «Консервация документов на компакт-дисках. Общие требования». Указанные государственные стандарты в настоящее время являются единственными регламентирующими документами в области консервации документов.

Подготовлены и выпущены в свет 6 методических и учебных пособий, среди которых «Библиотекарю о консервации документов», «Основные технологические процессы реставрации документов», «Планирование действий на случай бедствия в вашей библиотеке»,



*Рис. 3. Установка «Kasemake KM 604» для автоматизированного изготовления контейнеров из бескислотного картона*



*Рис. 4. Контейнеры из бескислотного картона для документов*

«Организация регионального центра консервации библиотечных фондов в библиотеке». Созданы базы данных сохранности документов (редких и рукописных книг, краеведческих фондов, фотографий), которые уже успешно используются в 20 российских библиотеках.



*Рис. 5. Установка для инкапсулирования листовых документов «HDS KEEPER»*



*Рис. 6. Документ в капсуле из инертной полимерной пленки*

Создание центров и служб консервации в регионах послужило импульсом для дальнейшего развития и совершенствования методов работы Федерального центра консервации библиотечных фондов. Модернизация материально-технической базы ФЦКБФ дала возможность

еще более расширить практическую помощь российским библиотекам.

В течение 2005–2007 гг. изготовлено из бескислотного картона более 2000 контейнеров для 17 региональных библиотек, среди которых; Архангельская, Белгородская, Тверская, Тульская, Читинская, ОУНБ, Орловская областная публичная библиотека, Кировская ГУНБ, Алтайская краевая универсальная научная библиотека, Национальная библиотека Республики Коми, научная библиотека Алтайского государственного университета, научная библиотека Ставропольского государственного университета и т.д.

Инкапсулировано в полиэфирную пленку с предварительной очисткой и нейтрализацией более 600 карт, лис-



*Рис. 7. Общий вид оборудования для массовой нейтрализации кислотности бумаги по технологии «CSC BOOK SAVER»*

товок, газет для 6 библиотек: Национальной библиотеки Республики Карелии, Национальной библиотеки Республики Коми, Тверской и Ульяновской ОУНБ, Дальневосточной государственной научной библиотеки, Алтайской краевой универсальной научной библиотеки.

На 2009 г. уже поступили заявки на инкапсулирование 590 документов и изготовление 500 контейнеров из бескислотного картона из 6 региональных библиотек.

В 2006 г. в рамках российско-немецкого проекта в ФЦКБФ начало функционировать оборудование для массовой нейтрализации кислотности бумаги по технологии «SCS BOOK SAVER».

На данном оборудовании в течение 2 лет обработано около 10 000 кг книг не только из фондов Российской национальной библиотеки, но и Государственной публичной исторической библиотеки, Национальной библиотеки Республики Коми.

Национальная программа стала, по сути, инструментом реализации государственной политики сохранения библиотечных фондов России. Отрадно, что Программу не постигла участь многих подобных документов, оставшихся лишь «документом на бумаге». Отрадно и то, что она получила комплексное государственное финансирование в рамках Федеральной целевой программы «Культура России» 2001–2005 и 2006–2010 гг.

По прошествии почти 8 лет с момента принятия Программы можно подвести некоторые итоги. Организованы региональные Центры обеспечения сохранности (консервации) документов на базе Донской государственной публичной библиотеки (Ростов-на-Дону), Архангельской, Иркутской, Тверской, Челябинской областных универсальных научных библиотек, Национальной библиотеки Республики Карелия, Национальной библиотеки Республики Саха-Якутия, Научной библиотеки Томского государственного университета, Государственной публичной научно-технической библиотеки СО РАН. В Национальных библиотеках Республик Коми и Удмуртии, Дальневосточной государственной научной библиотеке (г. Хабаровск), Рязанской, Свердловской, Ульяновской областных универсальных научных библиотеках организованы специализированные подразделения, занимающиеся вопросами обеспечения сохранности библиотечных фондов. Работают отделы и секторы консервации в Алтайской краевой научной библиотеке, Белгород-

ской, Кемеровской, Нижегородской областных универсальных научных библиотеках.

Несмотря на то, что не все библиотеки, проявляющие интерес к проблеме, смогли создать службы консервации, с помощью сотрудников, неоднократно побывавших на стажировках в ФЦКБФ, работа, направленная на обеспечение сохранности собственных фондов, стала активно развиваться. Примеров тому много: Вологодская, Магаданская, Мурманская, Новгородская, Пензенская, Псковская, Пермская, Тульская, Читинская областные библиотеки, Национальная библиотека Республики Бурятия.

Сегодня можно сказать, что создана система региональных центров, занимающихся различными направлениями в сфере обеспечения сохранности документов. Сложилось реальное полноценное сотрудничество с 27 российскими библиотеками.

Нельзя не отметить, как вырос за годы работы по реализации подпрограммы «Консервация библиотечных фондов» ФЦКБФ. Окрепла не только его материальная база и повысилась репутация, но, прежде всего, вырос и возмужал коллектив центра, который, совершенствуясь профессионально, приобрел организаторские навыки, новый взгляд на происходящее в профессиональном мире за пределами Российской национальной библиотеки, научился справляться с перегрузками, совмещая напряженную работу внутри РНБ с огромной работой по всей России.

В перспективе ФЦКБФ предполагает расширить географию охвата библиотек в процессе обследования фондов, условий их хранения, создания новых региональных центров. Непреходящим условием успеха также является развитие и внедрение в практику работы российских библиотек методов массовой стабилизации документов и комбинированных подходов к обеспечению сохранности библиотечных фондов.

Исходя из принципа «болезнь легче предупредить, чем лечить», необходимо и в дальнейшем уделять особое внимание двум важным направлениям деятельности – консервации электронных носителей информации и планированию действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций. Пора, наконец, осознать, что катастрофы и аварии случаются не только у кого-то другого. И чем профессиональнее будет подход к оценке факторов риска, тем реальнее уменьшить возможные последствия катастрофы.

*С.А. Добрусина, директор;*  
*Н.И. Подгорная, главный специалист;*  
*Е.С. Чернина, научный сотрудник;*  
*ФЦКБФ, Российская национальная библиотека*

---

## **МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК В ОБЛАСТИ КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

В последние годы интерес к проблеме обеспечения сохранности библиотечных фондов значительно возрос, увеличивается количество библиотек, создающих специальные службы, функции уже имеющихся подразделений становятся шире и многообразнее. В 2001–2007 гг. Федеральный центр консервации библиотечных фондов при поддержке Федерального агентства по культуре и кинематографии проводил мониторинг кадрового обеспечения библиотек России в области сохранения библиотечных фондов и деятельности библиотек в этой сфере. Мониторинг изначально и, в большей степени, в последующие годы выполнялся анкетированием и последующим анализом ответов на вопросы. Анкеты рассылали в региональные библиотеки. В 2006 г. разослана анкета в 90 библиотек различных ведомств. Получены ответы из 43 библиотек: 10 национальных, 4 краевых, 26 областных библиотек, научной библиотеки Томского государственного университета, ГПНТБ России и ГПНТБ СО РАН. Существовала и обратная связь: получению необходимых данных содействовало и непосредственное общение сотрудников курируемых библиотек и ФЦКБФ.

Национальная программа сохранения библиотечных фондов РФ предусматривала разноуровневую подготовку кадров в области обеспечения сохранности библиотечных фондов в соответствии со специально разработанными обучающими программами. Работа в значительной степени осложняется большой разницей в предварительном образовании контингента, подлежащего обучению.

Как показали результаты первых этапов мониторинга, посвященных кадровому обеспечению библиотек специалистами в области сохранения библиотечных фондов, в целом большинство

библиотечных работников имеет высшее библиотечное или педагогическое образование, реже – среднее. Причем педагоги составляют примерно 50%. В отделах иностранной литературы, часто в отделах рукописей и редкой книги в основном работают филологи со знанием иностранных языков. В значительно меньшем количестве в библиотеках работают искусствоведы, полиграфисты, химики, биологи, а также реставраторы со средним художественным образованием.

Руководство службами консервации в подавляющем большинстве осуществляют сотрудники редкого и краеведческого фондов, реже – основного книгохранения. Теоретические основы консервации документов, как правило, познаются путем самообразования и прослушивания лекций на обучающих семинарах. Мастерство в практической реставрации достигается путем передачи опыта – от квалифицированных реставраторов начинающим. Около 1/3 библиотечных работников, по данным анкеты 2001 г., занимались на курсах повышения квалификации, стажировались в ведущих библиотеках Москвы и Санкт-Петербурга, в центральных библиотеках регионов и, в ряде случаев, за рубежом. Но отметим, что лишь после принятия Национальной программы специальный курс по сохранности фондов включен в программы Высших библиотечных курсов в РНБ и РГБ.

В значительной степени полноценное обучение по-прежнему заменяют различные формы работы с библиотекарями, сотрудниками лабораторий, реставраторами, администрацией библиотек. Основными направлениями по подготовке кадров в области обеспечения сохранности являются:

- Краткий или расширенный курс лекций по консервации документов на бумаге, обязательно включающий следующие темы:
  - регламентирующие и научно-методические документы, терминологию, историю и этику консервации;
  - материаловедение – изучение свойств материалов, составляющих документ, особое внимание уделяется долговечности материалов;
  - практические занятия, знакомящие с инструментальной базой и методами определения свойств материалов;
  - причины повреждения документов при хранении и использовании; профилактика повреждений.

- Обучающие семинары или стажировки:
  - Это занятия по выбранной теме, причем для правильного ее понимания кратко приводятся теоретические сведения. Важной составляющей семинара являются практические занятия, на которых слушатели учатся самостоятельно осуществлять те или иные операции. Обучающие семинары могут быть выездными и совмещаться с обследованием фондов региональных библиотек на местах.
  - Стажировки традиционно воспринимаются как практическая работа, хотя в последние годы по специальным программам стажировются сотрудники, занимающиеся административными и общими организационными вопросами. Длительность и программа стажировок зависят от цели — освоение начальных практических навыков, либо повышение квалификации в области реставрации бумаги и переплета, знакомство со структурой подразделений консервации, управление процессами обеспечения сохранности в библиотеке. Краткой формой обучения, близкой к стажировкам, может быть мастер-класс.

Огромным шагом вперед для библиотекарей России явилась возможность профессиональной переподготовки по программе «Менеджмент сохранения библиотечных фондов в Академии переподготовки работников искусства, культуры и туризма (АПРИКТ)», рассчитанной на двухлетнее обучение. В течение 2003—2007 гг. состоялись два выпуска. В последние годы в АПРИКТ по данной программе обучались представители различных региональных библиотек, среди которых: Национальные библиотеки Удмуртии, Карелии, Коми; Краснодарская краевая универсальная научная библиотека; Курская, Свердловская, Тульская, Архангельская, Белгородская, Тверская, Челябинская ОУНБ и др. Слушатели в процессе обучения получают знания по различным направлениям библиотечной деятельности, нацеленной на повышение сохранности фондов. А при написании диплома обращаются к темам, важным в данный момент для библиотек, где работают. В качестве примера — темы нескольких дипломных работ по консервации документов, выполненных под руководством С.А. Добрусиной и успешно защищенных в 2007 г.:

- «Программа сохранения библиотечных фондов Республики Коми и пути ее реализации», слушатель А.А. Гусева;

- «Корпоративный Центр консервации библиотечных фондов (на примере Тверской областной библиотеки им. А.М. Горького)», слушатель А.П. Зеленская;
- «Превентивная консервация библиотечных фондов в условиях универсальной научной библиотеки: организация, методики и технологии», слушатель А.Н. Кирдеева, Белгородская ОУНБ.

Отвечая на вопрос анкеты «Какое влияние оказали курсы и стажировки на политику сохранения фондов в вашей библиотеке?», практически все респонденты отметили возросшее внимание к проблеме, что повлияло и на повседневную практическую работу, и на составление различных программ и проектов по организации служб и центров консервации документов, руководящей документации.

Мониторинг дал возможность не только получить необходимые данные по кадровому обеспечению в области сохранения библиотечных фондов российских библиотек, но и спланировать консультационно-методическую деятельность ФЦКБФ по оказанию помощи региональным библиотекам, отметить произошедшие в эти годы изменения. Из ответов на вопрос о том, какая помощь библиотекам необходима со стороны ФЦКБФ в работе по консервации фондов, выяснилось, что помощь необходима практически всем заинтересованным библиотекам. Причем во многих случаях – в составлении программ и проектов, приобретении необходимых материалов и оборудования при организации служб, обследовании фондов, организации семинаров на местах, стажировках в ФЦКБФ, подготовке методических пособий, практической реставрации. Конкретные просьбы к ФЦКБФ в дальнейшем учитывались при составлении планов работы с библиотеками России.

Данные 2001 г. показали, что полноценные службы консервации документов существовали преимущественно в библиотеках федерального уровня, а в региональных представляли собой структуру из нескольких человек, в основном переплетчиков, редко 1–2 реставраторов. О наличии таких структур упомянула 21 библиотека. За период с 2003 г. (год предыдущего анкетирования) по 2007 г. подразделения обеспечения сохранности фондов появились во многих библиотеках: в Национальных библиотеках Республик Карелия, Коми, Мордовия, Саха-Якутия, Краснодарской краевой универсальной научной библиотеке, Амурской областной научной библиотеке (Благовещенск), Дальневосточной государственной на-

учной библиотеке, Архангельской, Иркутской, Кемеровской, Рязанской, Свердловской, Тверской, Ульяновской ОУНБ и многих других. В Национальной библиотеке Республики Тыва создан сектор консервации библиотечных фондов при отделе автоматизации. В ряде библиотек действуют комиссии по сохранности фондов. Сотрудники большинства библиотек в рассматриваемый период проходили обучение на курсах, семинарах, стажировках в РНБ, РГБ, ВГБИЛ, БАН.

Данные мониторинга послужили основой для создания электронной базы данных «Персонал служб сохранения», в которую включена контактная информация (адреса, телефоны, факсы) руководителей библиотек, лиц, курирующих сохранность библиотечных фондов (как правило, заместители директоров по библиотечной или научной работе), руководителей служб консервации, а также данные о прохождении стажировок, посещениях конференций, семинаров в федеральных библиотеках, проведении совместных мероприятий с ФЦКБФ.

Анкета последнего этапа мониторинга включала вопросы по практической деятельности библиотек в области консервации библиотечных фондов.

На вопрос об обучающей деятельности большая часть региональных библиотек указала, что таковая ведется. В основном проводятся занятия на курсах и семинарах повышения квалификации для библиотек региона, ЦБС, муниципальных, школьных библиотек и т.п. Если в библиотеке осуществляют работы по переплету документов, то в них организуют занятия по переплету и мелкому ремонту книг. В ответах Тульской ОУНБ отмечена деятельность по созданию муниципальных программ сохранения библиотечных фондов. Большую методическую и обучающую работу в своих регионах ведут также Челябинская, Архангельская, Мурманская, Иркутская ОУНБ, Алтайская краевая, Национальные библиотеки Республики Коми, Карелия, Саха-Якутия. Для ряда библиотек Южного федерального округа (Национальных библиотек республик Адыгея, Кабардино-Балкария) обучающие семинары организовывала Донская государственная публичная библиотека.

А на библиотеки Дальнего Востока, судя по ответам на вопросы анкеты, обучающая деятельность вообще не распространилась. Однако в 2006 г. Дальневосточной государственной научной библиотекой (г. Хабаровск) организована большая межрегиональная

научно-практическая конференция «Проблемы сохранности и безопасности библиотечных, архивных, музейных фондов», ключевыми докладчиками на которой выступили специалисты РНБ и РГБ. В рамках этой конференции проведен мастер-класс «Микрофильмирование и оцифровка как способы обеспечения сохранности архивных и библиотечных фондов. Требования к хранению оптических компакт-дисков. Обеспечение сохранности фотодокументов в процессе их хранения и использования». В 2007 г. Дальний Восток стал еще ближе: Магаданская ОУНБ совместно с ФЦКБФ РНБ и ГПИБ провели региональную межведомственную научно-практическую конференцию «Обеспечение сохранности документов в библиотеках, музеях и архивах Магаданской области: состояние, проблемы и перспективы». Сотрудники библиотеки после обучения в ФЦКБФ провели мастер-класс по изготовлению контейнеров для фазового хранения документов. На базе Зональной научной библиотеки Дальневосточного государственного университета (г. Владивосток) при участии специалистов ФЦКБФ состоялся научно-практический семинар «Проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов: условия хранения и паспортизация».

Растет число библиотек, организующих обучающие семинары с привлечением специалистов федеральных библиотек (Национальная библиотека Республики Карелия, Национальная библиотека Республики Коми, Кировская ОУНБ, Архангельская ОУНБ). Две библиотеки – Национальная библиотека Республики Коми, Национальная библиотека Республики Мордовия – указали, кроме того, на самостоятельное обследование состояния фондов.

Библиотеки имеют небольшое количество методических и практических пособий по консервации библиотечных фондов. В основном это издания РНБ, ВГБИЛ, ГПИБ, государственные стандарты. Практически все респонденты отметили необходимость в литературе, посвященной вопросам обеспечения сохранности документов.

На вопрос о том, какие мероприятия по консервации библиотечных фондов проводятся в библиотеке, ответы были следующими:

- Контроль режима хранения осуществляют 25 библиотек, причем 2 из них указали, что действуют без профессиональных приборов. В 6 библиотеках, отвечавших на вопросы анкеты, такая работа не ведется.
- Стабилизацию документов проводят в 15 библиотеках. Архангельская и Иркутская ОУНБ перечислили виды выпол-

няемых работ: нейтрализация кислотности бумаги документов, гигиеническая и дезинфекционная обработка фондов.

- Во многих библиотеках осуществляется переплет документов. Реставрацию документов в основном выполняют силами сторонних организаций в РНБ, РГБ, ВХНРЦ им. И.Э. Грабаря, Челябинской ОУНБ, ГПНТБ СО РАН.
- Микрофильмированием документов занимается 23 библиотеки. Микрофильмы изготавливают в НИИ репрографии (г. Тула), РНБ, РГБ, ВГБИЛ, причем большая часть – негативные и пользовательские копии. Об изготовлении страховых копий упомянули 14 библиотек (Астраханская, Свердловская, Амурская, Ульяновская, Тульская, Ивановская, Курская, Архангельская, Челябинская, Белгородская ОУНБ, Национальные библиотеки Карелии и Удмуртии, ГПНТБ России, ГПНТБ СО РАН).
- Сканирование документов выполняется в 19 библиотеках. Сканирование осуществляется собственными силами библиотек, в основном для редкого и краеведческого фонда. В ответах не указаны типы сканеров, количество обращений к одному и тому же документу для сканирования, режим сканирования, поэтому оценить такую работу как направленную на обеспечение сохранности документов, довольно трудно. Используется различное программное обеспечение для оцифровки, форматы получаемых электронных документов, как правило, различны.
- Ксерокопирование осуществляется в основном для нужд читателей, и копии снимаются с одного и того же издания неоднократно. Рекомендации государственного стандарта ГОСТ 7.50–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Общие требования» по однократному копированию документов с последующим изготовлением копий с копии не выполняются. Однако справедливости ради отметим, что в ряде региональных библиотек (Орловская ОПБ, Курская ОУНБ, Приморская ГПБ) запрещено ксерокопирование документов редкого фонда. О фотокопировании упомянули 7 библиотек.

Таким образом, подводя итоги анкетирования, можно сказать, что основными мероприятиями по консервации документов в региональных библиотеках является контроль режима хранения и микрофильмирование с изготовлением негативных и пользовательских

копий. Микрофильмы изготавливают организации, имеющие соответствующий сертификат и большой опыт подобных работ в соответствии с действующими государственными стандартами.

Отметим, что в анкету не были включены вопросы, касающиеся мониторинга условий хранения фондов и их состояния, поскольку такое обследование в региональных библиотеках ведется специалистами ФЦКБФ в течение 8 лет и ему посвящено отдельное сообщение в данном сборнике.

Анализ полученных ответов на вопросы анкеты, общение с сотрудниками библиотек России в ходе семинаров, стажировок и консультаций выявили и другие виды методической и практической деятельности федеральных центров, отвечающие интересам региональных библиотек, например, паспортизация фондов с точки зрения их сохранности; стабилизация документов.

В связи с этим в 2007 г. начато и в 2008 г. продолжено внедрение электронного паспорта состояния документов редкого и краеведческого фонда в работу региональных библиотек. Фактическим началом этой деятельности можно считать 2001 г., когда в ФЦКБФ организован и проведен семинар «Обследование состояния редких книг в библиотеках России. Создание электронных баз данных», в котором приняли участие представители 16 библиотек. Со слушателями были проведены практические занятия по оценке состояния документов и заполнению электронного паспорта их состояния, а также передано программное обеспечение для создания электронной базы данных «Редкая книга». В настоящее время 7 библиотек из присутствовавших на семинаре (Рязанская, Мурманская, Нижегородская, Челябинская, Тверская, Архангельская ОУНБ, Донская Государственная публичная библиотека, Национальная библиотека Республики Карелия) активно ведут работу по созданию электронного паспорта сохранности документов. Занятия по распознаванию видов повреждения и заполнению электронного паспорта сохранности постоянно включаются в программу стажировок представителей региональных библиотек. В 2007–2008 гг. в 15 библиотеках различных регионов РФ специалисты ФЦКБФ провели практические занятия по оценке степени сохранности документов и заполнению электронной базы данных. Библиотекам передано программное обеспечение для создания электронных баз данных «Редкая книга», «Фотография», «Манускрипт», методические пособия и публикации специалистов ФЦКБФ по данному вопросу.



*Рис. 1. Практические занятия по заполнению базы данных «Редкая книга» в Орловской областной публичной библиотеке им. И. А. Бунина*

Необходимость работы, связанной с детальным описанием сохранности документа по единой методике, очевидна. Обследование единичных документов, собрания, коллекции, фонда и фиксация их состояния позволяет своевременно выявить повреждения, принять необходимые меры для поддержания нормативных условий хранения и использования документов, при необходимости разработать программу консервации как отдельных коллекций, так и фонда в целом.

Посредством анкетирования определена необходимость и потребность в стабилизации документов в библиотеках России. И с 2006 г. начата работа по изготовлению контейнеров из бескислотного картона для документов редкого и краеведческого фондов региональных библиотек, а также по инкапсулированию листовых документов.

Таким образом, результаты анкетирования позволили выявить библиотеки, располагающие специализированными структурами, анализировать кадровый состав и уровень подготовки специалистов, работающих в области консервации документов, и, наконец, создать

базу данных о деятельности российских библиотек в сфере обеспечения сохранности фондов, которая может постоянно пополняться. Все это поможет ФЦКБФ в дальнейшем координировать методическую и практическую помощь российским библиотекам.

### **Литература**

1. Добрусина С.А., Подгорная Н.И., Чернина Е.С. Кто работает в библиотеке. К вопросу о кадрах // Материалы международной научно-практической конференции «Исследования в консервации культурного наследия». Москва, 12–14 октября 2004 г. / ГосНИИР. М.: Индрик, 2005. С. 77–80.

2. Добрусина С.А., Чернина Е.С., Подгорная Н.И. Консервация документов. Этому нужно учиться // Библиотека. 2002. № 12. С. 13–14.

## **ОБСЛЕДОВАНИЕ КНИГОХРАНИЛИЩ БИБЛИОТЕК РОССИИ**

В рамках реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации ФЦКБФ ежегодно занимается комплексным обследованием и экспертизой условий хранения документов в библиотеках России с целью осуществления неотложных и плановых работ по консервации фондов [8].

В 2001–2008 гг. выполнено 107 обследований состояния фондов и помещений в 98 библиотеках 59 городов (рис. 1).

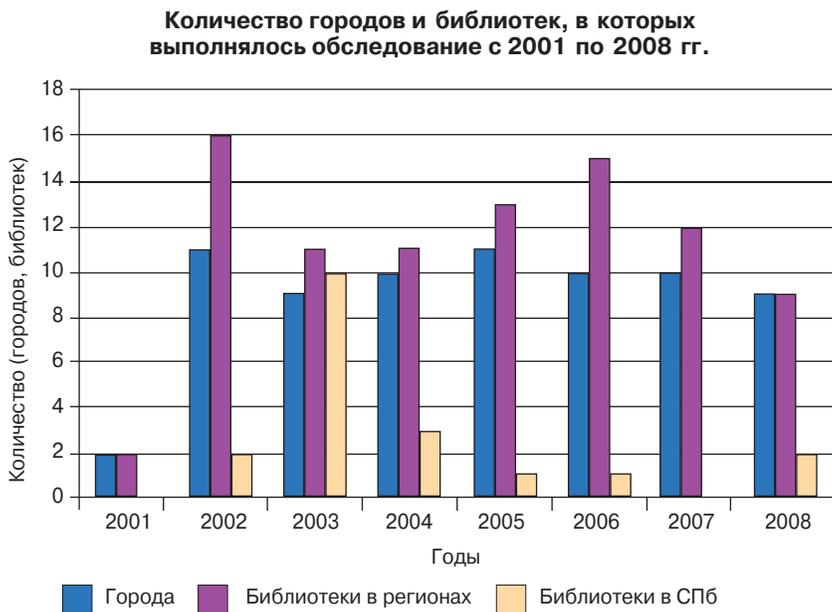


*Рис. 1. Города, в библиотеках которых проводилось обследование*

В 9 библиотеках по разным причинам обследование проводили дважды. В 4 из них — во время семинаров, по просьбе хранителей пробы для анализов и замеры повторяли для того, чтобы определить, насколько изменились условия хранения документов за по-

следние 2–3 года. В остальных 5 библиотеках более полное обследование выполнялось через 6–7 лет, поскольку разработана новая комплексная схема обследования, изменились и добавились новые методы, использовалось новое современное оборудование.

Наибольшую долю в числе библиотек, конечно, составляли региональные библиотеки – 62, кроме того 26 специализированных (музейные, театральные, медицинские, детско-юношеские и библиотеки для слепых), 8 университетских, 5 городских, 3 архива, 3 ЦБС Санкт-Петербурга. На диаграмме (рис. 2) отображены количество городов, в которых проводилось обследование каждый год, и количество библиотек и архивов, библиотеки Санкт-Петербурга выделены отдельно.



*Рис. 2.*

При обследовании анализировали состояние документов и условия их хранения, руководствуясь требованиями ГОСТ 7.50–2002 [4], используя методики, разработанные в ФЦКБФ, и современные приборы для анализа. Наибольшее внимание уделяли редким и краеведческим фондам, книжным коллекциям, а также

фондам основного хранения. Основной целью обследования было выявить общие и частные проблемы, дать рекомендации по их устранению.

Для упрощения описания и дальнейшего анализа полученных данных введена единая схема обследования, которую удалось разработать только благодаря накопленному опыту и многочисленным данным о состоянии помещений и фондов разных библиотек. Таблицы, используемые при обследовании, привлекали хранителей удобством и наглядностью. Поэтому подготовлено и издано методическое пособие «Комплексное обследование книгохранилищ», в котором по возможности полно отражены методы анализа и выводы, которые следует делать на основании результатов обследования. В пособии представлены специально составленные формы для записи данных, предусмотрены различные дополнения и примечания [6].

Анализ условий хранения документов в библиотеках начинался с подробного описания состояния зданий и хранилищ: состояния всех действующих систем, конструкций и оборудования, водопровода, обогрева, вентиляции, полов, потолков, покрытий стен, стеллажей и выявление каких-либо повреждений, которые могут привести к аварийным ситуациям. Иногда обследование позволяло обнаружить последствия аварий, которые произошли давно и привели к значительным, визуально не обнаруживаемым повреждениям линолеума или других покрытий.

Одна из самых распространенных проблем, с которыми сталкивались в хранилищах, особенно в цокольных этажах и в подвалах, — высокая влажность стен и, соответственно, высокая зараженность потенциально опасными для документов микроорганизмами. Главная причина такого повреждения — высокая влажность материала внутри стен. В настоящее время в ФЦКБФ имеются два электронных измерителя Влагомер—МГ4, с помощью которых определяется влажность стен и направление движения воды внутри стен. Выявлено, что содержание влаги в строительных конструкциях многих библиотек превышало требуемые нормы [9].

В таких помещениях обычно отбирали максимальное количество проб для определения влажности материалов (и библиотечных, и строительных), состояния воздуха и документов. Учитывая необходимость определения абсолютной влажности библиотечных мате-

риалов, один из приборов «Влагомер—МГ4» запрограммирован для определения абсолютной влажности газетной бумаги [12].

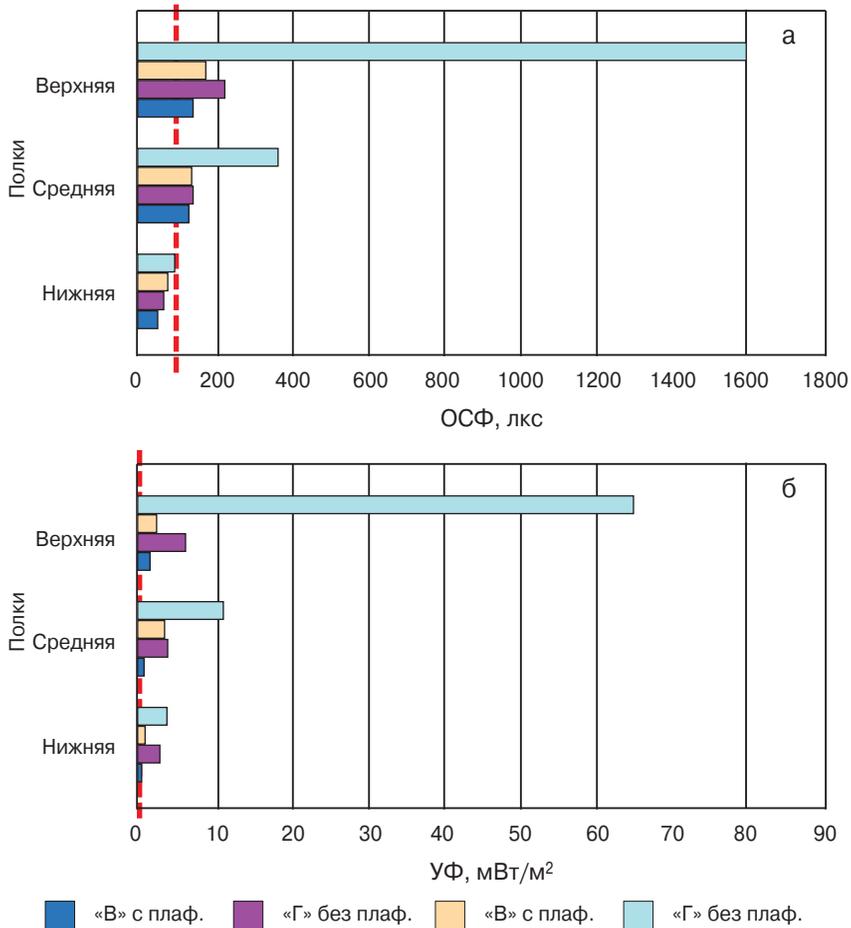
Вновь введенной методикой является анализ химического состава покрытий стеллажей [3] с последующими рекомендациями в случае положительного теста. В этих случаях отбиралось больше проб воздуха на содержание в нем вредных примесей.

Схемой обследования предусмотрено обязательное определение уровня освещенности и УФ-облучения фондов. Во всех библиотеках, где установлены люминесцентные лампы, и освещенность, и доля УФ на верхних и средних полках превышали допустимые нормы. В качестве примера на рис. 3 представлены освещенность документов — общий световой фон (ОСФ) и интенсивность УФ-излучения на разных полках — люминесцентными лампами с плафонами и без плафонов, при попадании света на корешки (при вертикальном измерении) и на обрезы (при горизонтальном измерении).

На рис. 3 вертикальной пунктирной линией отмечены допустимые значения: 75 лк освещенности и полное отсутствие УФ-составляющей. ОСФ на верхних полках, как правило, выше 1000 лк даже при наличии плафонов. Совершенно недопустимым является уровень УФ-излучения, равный 300–400 мВт/м<sup>2</sup>, обнаруженный в некоторых хранилищах — в этих случаях люминесцентные лампы были без какой-либо защиты. В НБ Республики Коми плафоны, на первый взгляд не отличающиеся от обычных, практически полностью устраняли УФ-излучение (приборы показывали «0–2 мВт/м<sup>2</sup>»). Хорошо защищают от повышенной освещенности и УФ-излучения сохранившиеся в библиотеках ячеистые стекла на окнах, при этом света в хранилище поступает достаточно. Однако в этом случае затруднено проветривание помещений, что приводит к образованию застойных зон [1]. Оптимальное освещение достигнуто благодаря уникальному архитектурному решению в библиотеке им. А. Аалто г. Выборга.

При определении климатических параметров воздуха в помещениях параллельно измеряли температуру и относительную влажность воздуха внутри документов с помощью термогигрометров со щупом. Однократное измерение температуры и относительной влажности при обследовании не может быть показательным. Информативными в этом случае являются данные мониторинга, получаемые хранителями. Если измерения ведутся регулярно в соответствии с ГОСТ 7.50–2002, можно определить сезонную, в ред-

**Освещенность документов лампами с плафонами и без плафонов на разных полках: ОСФ (а) и УФ-излучение (б) при вертикальном измерении («В») и при горизонтальном измерении («Г»)**



*Рис. 3.*

ких случаях – суточную тенденцию изменения климатических параметров. Оказалось полезным сопоставление показаний термогигрометров, применяемых в библиотеках, с показаниями приборов, калибровка которых периодически осуществляется в лаборатории ФЦКБФ. Дополнительной косвенной информацией обычно служили измерения температуры и относительной влажности воздуха внутри блоков документов: разница между этими показателями

и показателями наружного воздуха на 2–3% свидетельствует о значительных сезонных дрейфах. Очень важным явилось определение абсолютной влажности бумаги документов прибором «Влагомер–МГ4», особенно в хранилищах с неудовлетворительными условиями хранения, так как при абсолютной влажности бумаги выше 8% угроза биоповреждения становится реальной [10].

В качестве примера результатов длительного проветривания обычно демонстрируются значительные изменения температуры и влажности, которые недопустимы. В городах с резко континентальным климатом в результате нерационального проветривания хранилищ зимой наблюдалось снижение относительной влажности воздуха до 10% и ниже. Кратковременное проветривание помещений, которое рекомендовано ГОСТ 7.50–2002, даже при неблагоприятных погодных условиях не приводит к резким колебаниям температуры и относительной влажности воздуха.

Санитарно-гигиеническое состояние документов и хранилищ исследовалось наиболее полно в связи с тем, что немногие библиотеки могут себе позволить применение методов, требующих специального оборудования и даже специальной лаборатории. В ФЦКБФ изучается влияние состава воздуха (микробиологического и химического) на зараженность и загрязнение документов. Для комплексного анализа санитарно-гигиенического состояния библиотек определяли следующие параметры: концентрация пыли, микроорганизмов и вредных примесей в воздухе хранилищ и количество пыли и микроорганизмов на поверхности документов.

Химический состав воздуха в хранилищах оценивали по содержанию веществ, вредных для документов. С помощью универсального газоанализатора ГАНК-4 ООО «НПО «Прибор «ГАНК» определяли концентрации 15 веществ: пыли, сажи и газов – озона, хлора, оксидов серы, азота и углерода, амилового, пропилового спиртов, ацетальдегида, бензальдегида, формальдегида, бутилацетата, толуола и этилбензола. К сожалению, по техническим причинам невозможно было привезти прибор во все библиотеки.

Содержание диоксида серы в воздухе почти всех книгохранилищ при обследовании довольно высоким, в некоторых случаях превышало ПДК и было выше, чем на улице. Это связано с выделением SO<sub>2</sub> из кожаных и пергаментных переплетов, казеинового и костного клея и др. [13].

В тех помещениях, где много синтетических материалов, обнаружена повышенная концентрация формальдегида и хлора. Озон, опасный окислитель для бумаги и кожи, в воздухе библиотек содержится либо в следовых количествах, либо вообще не определяется. Сажи и пыли больше в хранилищах, окна которых не имеют защиты, ориентированы на проезжую часть и, как правило, расположены на первых этажах. Превышение ПДК пыли зарегистрировано несколько раз, оксида углерода не зарегистрировано. Закономерности присутствия остальных веществ в обследованных книгохранилищах не обнаружено.

В ФЦКБФ разработано несколько простых методов, применимых именно для анализа документов, в том числе определение загрязненности поверхности с помощью хлопковых тампонов, не наносящих вреда документу, и определение запыленности прямым взвешиванием. На основе многочисленных данных приняты следующие критерии оценки степени запыленности документов: менее 40 мкг/см<sup>2</sup> – удовлетворительная, выше 60 мкг/см<sup>2</sup> – требуется гигиеническая обработка, выше 80 мкг/см<sup>2</sup> – недопустима [7].

В библиотеках Томска и Калининграда средняя запыленность ниже 40 мкг/см<sup>2</sup>, ниже 45 мкг/см<sup>2</sup> – в библиотеках Перми, Нижнего Новгорода и Вологды.

Количество пыли на разных участках документов значительно отличалось: на корешках, на которые пыль постоянно оседает из воздуха, в среднем обнаружено 140 мкг/см<sup>2</sup> пыли, на боковых обрезах даже загрязненных документов ее количество не превышало 120 мкг/см<sup>2</sup>, на верхних обрезах – достигало 600 мкг/см<sup>2</sup>. Средняя запыленность верхних обрезов на примере 590 документов в хранилищах 28 библиотек представлена ниже.

**Сравнение количества библиотек  
по показателю запыленности документов**

Средняя запыленность документов, мкг/см <sup>2</sup>	Менее 50	50–100	100–200	Более 200
Количество библиотек, %	19	27	47	7

Количественный метод определения запыленности довольно прост, но для взвешивания требуются весы с точностью до  $\pm 0,00001$  г. В настоящее время библиотекам, которые задались

целью определить степень запыленности фондов или контролировать качество обеспыливания, в ФЦКБФ выдаются взвешенные тампоны, с помощью которых хранители у себя в библиотеке отбирают пробы в соответствии с упомянутой выше методикой [7] и высылают обратно тампоны по почте. После их взвешивания делается поправка с учетом массы контрольных тампонов, результаты обрабатываются и отправляются по электронной почте в библиотеку.

Цель исследования микробиоты воздуха в библиотеках – выявление опасных для документов видов микроорганизмов, способных с высокой активностью повреждать бумагу и кожу документов. Для определения степени зараженности воздуха в хранилищах использовался традиционный метод седиментации: подсчет выросших колоний на чашках Петри после оседания микроорганизмов из столба воздуха в течение часа на чашку Петри диаметром 90 мм. Для обработки результатов анализа все библиотеки, в которых выполнялось исследование, условно отнесены к 5 регионам: Северо-Западному, Центральному, представленному наибольшим количеством городов, Уральскому, Сибирскому и Дальневосточному. Частота встречаемости отдельных видов грибов в этих регионах и в каждом городе отличалась, хотя в целом можно говорить о преобладании отдельных родов: *Penicillium* (41–74%), *Aspergillus* (13–56%), *Cladosporium* (13–63%), *Mucor* (5–11%), *Alternaria* (2–10%), *Trichoderma* (2–8%) [14]. Отобрано более полутора тысяч проб воздуха, сравнение средней зараженности, рассчитанное на основании данных анализа 678 проб из 43 библиотек, представлено ниже.

**Сравнение количества библиотек  
по показателю зараженности воздуха**

Зараженность воздуха, КОЕ/ч	Менее 10	10–20	Более 20
Количество библиотек, %	53	27	24

В основном в библиотеках зараженность воздуха не превышала нормативного значения – 8–10 КОЕ/ч, но в некоторых хранилищах концентрация микроорганизмов очень велика – от 100 до 350 КОЕ/ч, что, естественно, стало причиной высокой зараженности документов. В библиотеках Магадана, Костромы, Твери, Ту-

лы, ГПНТБ г. Новосибирска, в НБ Республик Коми и Карелии количество микромицетов в воздухе не превышало 4 КОЕ/ч.

Микробиологическое состояние документов при обследовании определялось различными параллельными методами: качественным— с помощью тампонов, количественным — с помощью различных бакпечаток, экспресс-методом — с помощью ультрафиолетовой лампы Вуда. Для количественной оценки зараженности поверхности пробы, отобранные безопасным для бумаги методом стерильных влажных хлопковых тампонов, переносили на агаризованную среду. Данный метод, разработанный в ФЦКБФ, применяется с 1992 г., ранее зараженность определялась только качественно с применением хлопковых тампонов.

Особенно удобен экспресс-метод идентификации наличия живых микроорганизмов на поверхности книг в УФ-свете, который может выявить самое начало развития грибов, активно растущий мицелий, не видимый невооруженным глазом [11]. В этих случаях дезинфекционная обработка обязательна.

Не имея специальной лаборатории, хранители во многих библиотеках после обучения на семинарах нашли способ оценивать зараженность воздуха и документов, используя современные одноразовые материалы, приглашая студентов выполнять дипломные работы по данной тематике. В некоторых случаях применялась такая же практика, как и при анализе запыленности документов: стажеры, обучающиеся в ФЦКБФ, брали с собой одноразовые материалы (бакпечатки, тампоны), отбирали пробы в своей библиотеке и определяли количественные показатели зараженности. Иногда достаточно количественной оценки зараженности воздуха или документов для принятия решения о необходимости дезинфекционной обработки.

Определение кислотности бумаги документов являлось необходимой частью обследования, так как многие книги конца XIX — начала XX вв. напечатаны на бумаге с повышенной кислотностью. Значение рН бумаги документа — параметр, характеризующий его прочность и долговечность. Метод экстракции по ГОСТ 12523–67 [5] наиболее адекватно воспроизводит значение рН бумаги, но он не применим для документов, так как для экстракции образец бумаги необходимо измельчить. Значения рН бумаги и кожи определяются контактным методом. В ФЦКБФ определена зависимость зна-

чений рН, полученных двумя способами – согласно ГОСТ и контактным методом, выведена формула пересчета [2].

Обследование библиотек позволило выявить основные общие проблемы, касающиеся хранения фондов, разработать единую схему обследования книгохранилищ, предложить доступные методы и приборы для анализа состояния документов и хранилищ, наладить многоуровневый профессиональный взаимный обмен опытом между консерваторами, позволило обнаружить наиболее опасные нарушения хранения документов и реализовать неотложные работы по консервации фондов.

### Литература

1. Великова Т.Д. Определение количества вредных примесей в воздухе // Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 92–106.

2. Великова Т.Д., Мамаева Н.Ю. Измерение рН бумаги документов // Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 119–132.

3. Горяева А.Г. Условия хранения фондов // Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 19–28.

4. ГОСТ 7.50–2002. «Консервация документов. Общие требования». Введ. 2003–01–01. Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. 10 с. (Система стандартов по информации, библиотечно-му и издательскому делу).

5. ГОСТ 12523–77. Целлюлоза, бумага и картон. Метод определения величины рН водной вытяжки. М.: Изд-во стандартов, 1980. 4 с.

6. Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. 254 с.

7. Мамаева Н.Ю. Определение запыленности документов // Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 133–146.

8. Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации / Министерство культуры РФ. М., 2000. 77 с.

9. Николаев С.В. Воздействие влаги на строительные материалы. [Электронный ресурс] // Информационная поисковая система строителя stroit.ru. Режим доступа: <http://www.library.stroit.ru/articles/vozdejstvie/index.html>

10. Нюкша Ю.П. Биологическое повреждение бумаги и книг / Б-ка РАН. СПб., 1994. 233 с.

11. Трепова Е.С., Великова Т.Д. Экспресс-метод определения зараженности документов с помощью ультрафиолетовой лампы // Комплексное

обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 161–166.

12. Хазова С.С. Построение калибровочной кривой зависимости показаний прибора Влагомер-МГ 4У от абсолютной влажности бумаги // Комплексное обследование книгохранилищ: метод. пособие / РНБ. СПб., 2007. С. 216–225.

13. Халлебеек П.Б. Неправильное использование материалов в хранилище // Санкт-Петербургская гильдия реставраторов. СПб.: Европейский дом, 1997. С. 97–103.

14. Velikova T.D., Popikhina E.A., Goryaeva A.G., Trepova E.S. Air microflora of libraries in Russia: XV Congress of European Mycologists. Saint Petersburg, Russia, September 16–21, 2007. Abstracts. St-Petersburg: TREEART LLC, 2007. P. 106–107.

## **РАЗВИТИЕ ЦЕНТРОВ И СЛУЖБ КОНСЕРВАЦИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК (ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНКЕТИРОВАНИЯ)**

Создание сети специальных центров и служб консервации документов, предусмотренное Национальной программой сохранения библиотечных фондов РФ как одно из направлений подпрограммы «Консервация библиотечных фондов», началось с реорганизации в июне 1998 г. Отдела консервации документов Российской национальной библиотеки в Федеральный центр консервации библиотечных фондов при РНБ (ФЦКБФ). Научно-методическая деятельность ФЦКБФ включает в себя помощь областным, краевым, национальным библиотекам в создании центров и служб консервации, их курирование.

В процессе работы возникла необходимость получения систематизированной информации о деятельности наших коллег, которая помогла бы спланировать действия библиотек на начальном этапе существования подразделений консервации, проанализировать динамику их развития, выделить приоритеты. Этой цели послужила разработанная в ФЦКБФ анкета, состоявшая из 18 вопросов. Они касались финансирования работ из местного, федерального бюджета и других источников, направлений освоения денежных средств (материально-техническое обеспечение, повышение квалификации сотрудников, проведение обучающих мероприятий на базе собственной библиотеки, услуги сторонних организаций по консервации документов из фондов библиотек), а также формирования штата сотрудников, взаимодействия сотрудников центров и служб консервации с подразделениями внутри библиотеки и вне ее, актуальной тематики обучающей и методической деятельности ФЦКБФ.

Опрос выполнялся в течение 7 лет действия Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ с 2000 по 2007 гг. Опрошено 19 библиотек – организаций, в которых на момент нача-

ла анкетирования имелись предпосылки для создания центров: деятельность по консервации поддерживала администрация библиотеки, работали переплетчики, в отдельных библиотеках и реставраторы, имелась материально-техническая база. Наиболее активны были Челябинская ОУНБ, Донская ГПБ, Национальная библиотека Республики Карелия, Мурманская ГОУНБ, Научная библиотека Томского государственного университета, Нижегородская ГОУНБ, Алтайская краевая УНБ, Тверская ОУНБ, Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН, Иркутская ГОУНБ, Национальная библиотека Республики Коми, Ульяновская ОНБ. За этот период именно в указанных библиотеках организованы межрегиональные, региональные центры консервации и службы консервации документов.

Выделенные финансовые средства на консервацию библиотечных фондов за первые пять лет распределились по данным анкетирования следующим образом: 47%— местный бюджет, 45%— федеральный бюджет, 8%— другие источники. За последние три года финансирование из местного бюджета значительно превысило федеральное в Челябинской ОУНБ, Алтайской краевой УНБ, Национальной библиотеке Республики Карелия, Иркутской ГОУНБ. Отметим, что в ответах фигурирует финансирование приобретения оборудования и работ по переносу информации на другие носители, и, судя по данным анкеты, они оплачиваются из местного бюджета. В Иркутской области за счет финансирования из местного бюджета приобретен набор материалов, инструментов и оборудования для ремонта и переплета документов для 5 зональных центров консервации документов, в Алтайском крае — для 60 районных и 12 городских библиотек.

Направления деятельности центров и служб консервации можно разделить на следующие группы:

1. Мониторинг температурно-влажностного режима, гигиеническая и дезинфекционная обработка фондов,
2. Консультационно-методическая работа в регионе,
3. Обучение сотрудников своих библиотек и библиотек региона,
4. Практическая деятельность в регионе,
5. Фазовая консервация, переплет,
6. Реставрация,
7. Обследование фондов и создание электронных баз состояния документов.

Контроль режима хранения, гигиенические и дезинфекционные мероприятия выполняются сотрудниками всех опрошенных подразделений консервации документов (100%), в некоторых библиотеках – и сотрудниками фондов.

Центры и службы консервации курируют городские и сельские библиотеки в регионах, поэтому консультационно-методическая работа организована в 85 % подразделений консервации документов. Они распространяют нормативно-техническую документацию и методические разработки ФЦКБФ, РГБ, ВГБИЛ, ГПИБ, ИФЛА, диски, кинофильмы, а также консультируют библиотеки различной ведомственной подчиненности, архивы и музеи по поддержанию режима хранения, дезинфекционной обработке, приобретению материалов, ремонту документов, действиям в аварийных ситуациях и проводят анкетирование по проблемам состояния фондов.

Используя научно-методическую литературу, консерваторы 90% библиотек проводят обучающие семинары для библиотек города и области, архивов и музеев, читают лекции на курсах повышения квалификации.

Практическую деятельность в регионах по консервации документов осуществляют 60% опрошенных центров и служб. Она заключается в обследовании состояния фондов, экспертизе условий хранения, помощи в случае возникновения аварийных ситуаций, Донская ГПБ и Челябинская ОУНБ выполняют реставрацию и переплет для библиотек регионов.

Реставрацию выполняют в 50% библиотек, отвечавших на анкету. Среди них следует выделить библиотеки, имевшие ранее какую-либо службу консервации и начинавшие эту деятельность «с нуля». К первым относятся Челябинская ОУНБ, Донская ГПБ, научная библиотека Томского государственного университета. В них до создания центров уже выполняли переплетные работы и реставрацию документов, а впоследствии сотрудники неоднократно повышали свою квалификацию по различным направлениям в федеральных центрах, в частности в ФЦКБФ. Во вновь созданном центре Иркутской ГОУНБ в штат включены реставраторы, прошедшие стажировку в ФЦКБФ. Здесь планируется освоить механизированную реставрацию, с этой целью приобретены листоотливные аппараты для восполнения утрат листов документов. В настоящее время после смены штата сотрудников начинают развиваться реставрационные работы в Свердловской ОУНБ.

Фазовую консервацию после обучения в ФЦКБФ выполняют 65% центров, переплет делают как на базе библиотек, так и силами сторонних организаций.

Обследование фондов и создание электронных баз данных состояния документов в большой степени освоили 25% опрошенных центров, среди которых Национальная библиотека Республики Карелия, Архангельская ОНБ и Тверская ОУНБ, в остальных сотрудники стажируются и находятся в начале пути.

Анкета содержала вопросы и по материально-техническому оснащению. Ответы выявили следующее. Гигиеническая обработка фондов выполняется с использованием пылесосов с водным фильтром и бытовых в 95% подразделений консервации документов. Для дезинфекционной обработки все центры и службы консервации используют биоциды, рекомендованные ФЦКБФ, организованы рабочие места, в том числе оборудованные вытяжными шкафами. Мониторинг температурно-влажностного режима осуществляется в 100% опрошенных библиотеках с использованием термогигрометров, люксметров, приборов «ТКА Хранитель», в некоторых с использованием логгеров: например, в Донской ГПБ, Челябинской ОУНБ. Для оценки состояния документов при обследовании подразделения консервации располагают рН-метрами с плоским электродом. В Донской ГПБ и Нижегородской ОУНБ микроклиматические контейнеры изготавливают на биговально-перфорационной машине (15%). Вручную с использованием биговальных инструментов их изготавливали 50% библиотек, 35% библиотек приобретают контейнеры. Полноценно переплетные мастерские оснащены в 4 центрах (33%) – в Донской ГПБ, Нижегородской ОУНБ, Челябинской ОУНБ, научной библиотеке Томского государственного университета. В этих центрах имеются резаки напольные и настольные, сверлильные станки, прессы, различные машины (брошюровальная, проволокошвейная, гребешковая), степлер, струбцины, устройства для шерфования кожи. Минимальным набором инструментов оснащены 70% центров и служб консервации (резак, пресс, сверлильный станок, в некоторых случаях брошюровальная машина). Для реставрационных работ Научная библиотека Томского государственного университета, Донская ГПБ, Челябинская ОУНБ, Нижегородская ОУНБ, Иркутская ГОУНБ (40% опрошенных) оснащены реставрационными столами, прессами, системами очис-

тки воды, вытяжными шкафами, промывочными ваннами, в 2 последних библиотеках приобретены листоотливные аппараты.

Сотрудничество с подразделениями внутри библиотеки осуществляется в центрах и службах консервации по различным направлениям:

- Обучение сотрудников библиотеки мелкому ремонту, правилам обращения с книгами, переплету – при наличии переплетной мастерской.
- Консультации и проведение семинаров в структурных подразделениях библиотек по вопросам консервации фондов.
- Привлечение сотрудников отделов-фондодержателей в работу по консервации документов.
- Освоение компьютерных программ, используемых при обследовании и учете документов.
- Взаимодействие с секторами или отделами информационных технологий в процессе оцифровки изданий.
- Подготовка предложений для администрации библиотек по совершенствованию системы обеспечения сохранности фондов на основании анализа их состояния.
- Взаимодействие с административно-хозяйственной частью при обследовании инженерных коммуникаций в книгохранилищах, приобретении приспособлений и материалов, обеспечивающих безопасное хранение документов; по вопросам обеспечения режима хранения.
- Участие в советах по сохранности, депозитарному хранению.

Анализ полученных данных показал, что центры и службы консервации, ответившие на анкету, являются в настоящее время в основном технически оснащенными и способными осуществлять консультационно-методическую, практическую и обучающую деятельность в регионах на основе знаний, полученных в ФЦКБФ на семинарах и стажировках. Однако отметим три основных момента, которые мешают полноценно выполнять работы по консервации фондов – прежде всего недостаток сотрудников, затем недостаток площадей и, во многих случаях, недостаток финансирования.

Перечисленные трудности могут быть в большой степени преодолены при финансовой поддержке субъекта федерации. Для этого:

- необходимо целенаправленно информировать администрации регионов о реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ;
- направлять в областные Министерства или Комитеты культуры методические и нормативные документы в области консервации, информационные материалы о работе известных региональных центров консервации и участия в этой работе местной администрации, рекомендательные материалы по введению в областные программы «Культура...» разделов, связанных с обеспечением сохранности библиотечных фондов.

*Т.В. Иванова,*

*заведующая Центром консервации документов*

*и сохранения книжных памятников АОНБ им. Н. А.Добролюбова*

---

## **СТАНОВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ В АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТНОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ИМ. Н.А. ДОБРОЛЮБОВА**

Начало деятельности по сохранению документов в АОНБ им. Н.А. Добролюбова связано с принятием Национальной программы сохранения библиотечных фондов и утверждения ее в качестве составной части Федеральной программы «Культура России (2001–2005 гг.)». В Программе развития библиотеки на 1998–2002 гг. сохранение уникального фонда краеведческих документов – части культурного наследия Архангельской области – зафиксировано в качестве стратегической цели деятельности АОНБ. Деятельность по сохранению документов в этот период курировал отдел краеведческой литературы «Русский Север». Именно тогда библиотекой сделаны первые шаги по осуществлению мероприятий, направленных на сохранение краеведческих документов, – осуществление проекта по микрофильмированию региональной прессы совместно с ВГБИЛ им. М.И. Рудомино, микрофильмирование текущей периодики совместно с ЗАО Репроникс ЛТД, мероприятия по оперативной и превентивной консервации краеведческих документов (совместно с Архангельским филиалом ВХНРЦ им. акад. И.Э Грабаря и ГМО «Художественная культура Русского Севера»), обучающие семинары на базе АОНБ по обеспечению сохранности документов и мелкому ремонту книг специалистами ВГБИЛ и ФЦКБФ при РНБ, обследование состояния фондов АОНБ специалистами ФЦКБФ.

Развитие деятельности по сохранению документов в АОНБ им. Н.А. Добролюбова требовало создания самостоятельного структурного подразделения, и в 2001 г. приказом директора в библиотеке создан сектор консервации библиотечных фондов в составе 3 со-

трудников – заведующего сектором, переплетчика и художника-реставратора.

Основной целью деятельности сектора являлась реализация на региональном уровне Национальной программы сохранения библиотечных фондов. В программе предусмотрены следующие направления работы: оперативная и превентивная консервация документов из фондов АОНБ; оценка физического состояния библиотечных фондов региона и реализация проектов по их сохранению; методическая и консультационная помощь региональным учреждениям культуры в сохранении документального наследия.

Реализуемые библиотекой и непосредственно сектором мероприятия по сохранению документального наследия региона неоднократно получали финансовую поддержку со стороны Федеральной целевой программы «Культура России (2001–2005 гг.)». Развивающаяся деятельность библиотеки не могла не оказать влияние и на формирование культурной политики в регионе. В сентябре 2005 г. законом Архангельской области утверждена Социально-экономическая целевая программа Архангельской области «Культура Русского Севера (2006–2009 гг.)». Ее целями и задачами являются:

- Сохранение и развитие историко-культурного наследия Русского Севера как феномена российской культуры и важнейшего ресурса социального и экономического развития Архангельской области.
- Реализация новых стратегий в сфере сохранения особо ценных культурных территорий.
- Поддержка жизнеспособных форм традиционной культуры с учетом их функционального назначения, местного своеобразия и естественных условий существования.
- Обеспечение деятельности базовых объектов культуры, содействующих популяризации культурного наследия, сохранению его для будущих поколений.

В программе выделен раздел «Фонд краеведческих документов «Русский Север» как часть национального достояния России». В него включены комплекс мер по сохранению документального наследия, создание и развитие электронной коллекции краеведческих ресурсов, размещение их в сети Интернет, создание Свода книжных памятников Архангельской области.

В ноябре 2005 г. Архангельским областным собранием депутатов принят важный документ, определяющий развитие библиотечной политики в регионе, – областной закон «О библиотеках и библиотечном деле в Архангельской области». В нем указаны правовые основы организации, сохранения и развития библиотечного дела в Архангельской области, полномочия органов государственной власти Архангельской области в сфере библиотечного дела, основные функции государственных областных библиотек, регулирует вопросы регистрации, учета, сохранности и использования книжных памятников Архангельской области.

Областным законом определены функции Архангельской областной научной библиотеки им. Н.А. Добролюбова как регионального Центра консервации документов и сохранения книжных памятников. В структуре библиотеки выделено новое структурное подразделение с одноименным названием.



*Рис. 1. Выступление заведующей региональным Центром консервации документов и сохранения книжных памятников Архангельской ОНБ Т.В. Ивановой на семинаре «Развитие региональных центров консервации в 2005–2007 гг.»*

На сегодняшний день Центр располагает штатом из 6 специалистов – заведующей Центром, заведующей научно-исследовательским сектором, главным специалистом научно-исследовательского сектора, библиотекарем, переплетчиком и реставратором.

Объем выполняемых работ по оперативной консервации документов составляет в настоящее время 1100 экземпляров в год. Кроме мероприятий по консервационной обработке документов специалисты Центра осуществляют мониторинг режима хранения, оценку физического состояния документов фонда АОНБ и фондов музеев, библиотек и архивов региона. Центр организует обучающие мероприятия, оказывает консультационную, методическую и практическую помощь по вопросам обеспечения сохранности документов для специалистов учреждений культуры города и области.



*Рис. 2. Региональный центр консервации документов и сохранения книжных памятников Архангельской областной научной библиотеки*

В структуре Центра выделен научно-исследовательский сектор, основной задачей которого является научно-исследовательская деятельность в области изучения книжных памятников региона.

Специалистами сектора выполняется выявление, идентификация, составление научного описания документов, обладающих признаками книжных памятников всех уровней, создание свода книжных памятников Архангельской области, информационное наполнение сайта «Книжные памятники Архангельской области». В год

специалистами сектора после идентификации и составления научного описания в Сводный каталог книжных памятников Архангельской области вносится 200 записей о книжных памятниках федерального уровня.

Финансирование деятельности Центра в настоящее время осуществляется из средств федерального и областного бюджетов в рамках реализации целевых программ «Культура России» и «Культура Русского Севера». Объем финансирования реализации мероприятий по обеспечению сохранности документов в АОНБ им. Н.А. Добролюбова и в учреждениях культуры региона из бюджетов всех уровней в 2007 г. составил 1 200 000 рублей.



*Рис. 3. Региональный центр консервации документов и сохранения книжных памятников Архангельской областной научной библиотеки*

Одним из главных направлений деятельности Центра является оценка физического состояния документов библиотеки и их паспортизация. Обследование фондов и условий хранения документов на территории региона также входит в его функции. Начало этой деятельности положено в 2004 г. Именно тогда масштабному обследованию подверглись фонды документов на бумажных носителях.

Составлено описание книжных памятников федерального, регионального и местного значения в центральных библиотеках Красноборского и Вельского районов, библиотеке г. Сольвычегодска, а также в историко-художественных и краеведческих музеях Красноборского и Вельского районов Архангельской области. В настоящее время эта работа получает активное развитие, все полученные сведения анализируются, составляются заключения о состоянии фондов и отдельных документов. В Центре консервации ведется 3 базы данных по оценке физического состояния документов – для документов фонда «Русский Север» АОНБ, для документов фонда сектора редкой книги и для документов, находящихся в составе фондов библиотек, музеев и архивов региона.

К основным направлениям деятельности Центра относятся и превентивная и оперативная консервация документов, преимущественно из фондов АОНБ. На сегодняшний день Центр своими силами выполняет весь комплекс работ по консервации документов – фазовую консервацию, переплет, реставрацию документов, мониторинг режимов хранения. Все работы проводятся в соответствии с ГОСТ 7.50–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Общие требования», с использованием установленных ГОСТом материалов и оборудования. Реставрация наиболее ценных документов из фонда библиотеки осуществляется на договорной основе за счет средств целевого финансирования в Архангельском филиале ВХНРЦ им. акад. И.Э. Грабаря и в Федеральном центре консервации библиотечных фондов при РНБ. За несколько лет плодотворного сотрудничества реставрированы подшивки газет «Архангельск» за 1907 и 1908 гг., 9 литографий с видами Соловецкого монастыря, книга «300-летие царствования дома Романовых», именной экземпляр архангельского торгового дома Э. Дес-Фонтейнес, книга «Летописец Соловецкий» (М., 1830).

В 2006 г. Центром начато сотрудничество с управлением федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия (Россвязьохранкультура) по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Специалист регионального Центра консервации документов совместно со специалистами управления Россвязьохранкультуры по Архангельской области и Ненецкому автономному округу принимала участие в проверке научных библиотек ГОУ ВПО «Поморский государственный университет им. М.В. Ломоносова», ГОУ

ВПО «Северный государственный медицинский университет», МУК «Каргопольская централизованная библиотечная система». Были проверены: состояние материально-технической базы; охраняемый и противопожарный режим, режим хранения документов (температурно-влажностный, световой, санитарно-гигиенический); деятельность по выявлению книжных памятников и работа с фондом ценных документов в соответствии с подпрограммой «Книжные памятники» Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации. По результатам проверки вынесены предписания, в которых зафиксированы выявленные нарушения по соблюдению ГОСТ 7.50–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Общие требования», ГОСТ 7.87–2003 «Книжные памятники», Инструкции об учете библиотечного фонда № 590 от 02.12.1998 г. и предложены меры для их устранения.

Специалисты Центра систематически оказывают консультационную и практическую помощь всем организациям региона, сталкивающимся с проблемами обеспечения сохранности документального наследия. Грамотно подобранный кадровый состав в сочетании с постоянно повышаемым уровнем профессиональных знаний и навыков, позволяет усилить методическую и координирующую роль Центра в регионе, решать возникающие в учреждениях культуры проблемы по сохранению документов. Увеличилось число обращений в Центр специалистов музеев и библиотек региона за консультациями по различным проблемам сохранения документов. Среди наиболее часто возникающих вопросов – приобретение оборудования и расходных материалов для консервационной обработки документов, организация дезинфекционной обработки, работа с биоцидами, рекомендованными ГОСТ 7.50–2002, ликвидация последствий аварии, подбор методической литературы по вопросам обеспечения сохранности документов, технологии реставрационных и переплетных работ.

Специалисты Центра регулярно выезжают в учреждения культуры региона с целью экспертизы состояния фондов, идентификации книжных памятников и их научного описания. Даются рекомендации по сохранению документов и организации работы с коллекциями редких документов, отнесенных к различным категориям книжных памятников. На сегодняшний день проведено обследование и разработаны рекомендации по обеспечению сохранности документов Государственного архива Архангельской области, Вельс-

кого, Красноборского, Северодвинского, Каргопольского музеев, Сольвычегодской городской, Вельской, Устьянской центральных библиотек, МБС Коношского района, церковно-археологической комиссии Свято-Троицкого Антониево-Сийского монастыря.

За весь период существования в АОНБ им. Н.А. Добролюбова службы консервации документов в регионе впервые обеспечен комплексный подход к решению проблем сохранения документального наследия. В учреждениях культуры региона определены первоочередные меры по обеспечению сохранности уникальных документов, в том числе и книжных памятников федерального уровня. В центральной библиотеке Архангельской области формируется банк данных о физическом состоянии книжных памятников всех уровней в регионе. Выполняются реставрационные работы наиболее ценных документов фонда в ведущих центрах консервации страны, страховое копирование части документов фонда «Русский Север».

Финансирование мероприятий по обеспечению сохранности документов в регионе в последние годы заметно улучшилось, отмечено внимание к существующей проблеме со стороны федеральных и региональных органов власти. Федеральная и региональная программы сохранения библиотечных фондов, целевые программы позволяют планомерно осуществлять деятельность по сохранению документального наследия в регионе. При этом развитие регионального Центра консервации документов и сохранения книжных памятников выходит на качественно новый уровень.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОУНБ**

Челябинская областная универсальная научная библиотека имеет статус центральной библиотеки региона и является крупнейшей библиотекой области, региональным хранилищем документов в традиционном печатном и электронном видах, научно-методическим центром для 875 государственных библиотек региона и более чем 2000 библиотек других систем и ведомств. Кроме того, ЧОУНБ – научно-информационное учреждение, центр культурной жизни области.

Библиотека располагает крупнейшим в области универсальным научным фондом изданий, насчитывающим свыше 2 млн единиц хранения. Фонд включает книги, журналы, газеты, ноты, грампластинки, аудио- и видеокассеты, нормативно-технические документы, электронные издания.

Ежегодно в библиотеку поступает свыше 31 000 экз. документов, в том числе обязательный экземпляр печатной продукции области.

Главное богатство библиотеки – ее фонды, сохранение и пополнение которых – основная забота работающих здесь специалистов. Гордостью Челябинской ОУНБ является фонд редкой книги, составляющий более 12 000 изданий, из которых сформирована 21 коллекция. Среди них коллекции рукописных книг (21 экз.), кириллических изданий, русских книг гражданской печати XVIII в., миниатюрных изданий, редких краеведческих изданий и др. Значительная часть документов, хранящихся в секторе редкой книги, нуждается в консервационных мероприятиях (стабилизации или реставрации).

Краеведческая литература и местные издания – уникальная часть фонда, она составляет около 100 000 экз. (из них 3000 редких

изданий). Кроме того, имеется большой фонд местных периодических изданий XX в. Дореволюционная часть краеведческих книг находится в критическом состоянии и требует в настоящее время неотложных консервационных мер. Под угрозой уничтожения находится местная уральская периодика дореволюционного периода.

Сохранение редких и краеведческих документов является приоритетом в работе созданного в 2002 г. регионального Центра консервации библиотечных фондов ЧОУНБ. Деятельность РЦКБФ осуществляется по следующим основным направлениям:

- контроль условий хранения документов;
- практическая работа по реставрации, стабилизации и переплету документов;
- оказание консультационной, методической и практической помощи библиотекам и другим учреждениям культуры по консервации документов;
- проектная деятельность, которая играет большую роль в работе Центра. В 2005–2006 гг. по Проекту «Использование современных методов консервации в сохранении коллекций редких краеведческих изданий» проводился комплекс мероприятий по консервации наиболее ценной части фонда ЧОУНБ:
  - отобраны и обследованы документы для фазового хранения из коллекции краеведческих книг;
  - проведена гигиеническая и дезинфекционная обработка изданий;
  - выполнены работы по стабилизации документов;
  - в целях фазовой консервации для всех редких краеведческих изданий изготовлены микроклиматические контейнеры из бескислотного картона (всего 1400 коробок).

Осуществлялся перевод краеведческих изданий на микроносители, исполнитель – Отраслевой центр микрофильмирования Государственного ракетного центра КБ им. акад. В.П. Макеева.



*Рис. 1. Контроль условий хранения в фондах ЧОУНБ*



*Рис. 2. Мастер-класс для библиотек региона «Фазовая консервация редких и ценных документов»*

В 2005–2006 гг. изготовлены копии 134 изданий, а в 2007 г. эта работа продолжена. Продолжается работа по созданию электронных версий редких краеведческих изданий. Изготовлены читательские копии на бумажных носителях наиболее спрашиваемых изданий. В 2007 г. планируется микрофильмирование газеты «Голос Приуралья» за 1906–1916 гг. по договору с Российской национальной библиотекой.

Мы считаем, что обеспечение сохранности дореволюционной краеведческой коллекции возможно только при использовании современных методов стабилизации и фазовой консервации, а также путем создания страховых копий средствами микрографии.

В системе мероприятий по сохранению краеведческих документов и местной печати очень важно выявить полную информацию о наличии их в других организациях-фондодержателях (библиотеках, музеях, архивах) на территории Челябинской области.

Сектор редкой книги выявляет и описывает книжные памятники совместно с Челябинской государственной академией культуры и искусства. Поскольку в других библиотеках и учреждениях культуры области нет служб и специалистов по консервации докумен-

тов, перед нами встала задача: оказать им практическую помощь в сохранении редких документов.

Существенную часть спектра мер, направленных на сохранение фондов нашей библиотеки и библиотек Челябинской области, занимали профилактические меры. Проект «РЦКБФ ЧОУНБ: обучающая деятельность» был нацелен на сохранение библиотечных фондов Челябинской области, обучение библиотекарей области методам превентивной консервации документов. Это направление на данном этапе имело первостепенное значение.

В рамках Проекта организован и проведен мастер-класс для библиотек региона «Фазовая консервация редких и ценных документов», в котором принимали участие члены межведомственного совета «Раритет».

Подготовлен сборник методических и практических материалов «Обеспечение сохранности документов в библиотеках». Сборник посвящен таким важным аспектам сохранности документов, как режим хранения и использования документов, обеспечение сохранности редких документов. Открывают пособие статьи, посвященные опыту работы по сохранению фондов РЦКБФ ЧОУНБ и ряда библиотек Челябинской области. Публикуются результаты исследования, предпринятого региональным Центром, исследования условий хранения фондов в библиотеках области.

Сборник содержит методические рекомендации по предотвращению повреждения и замедлению старения фонда, описание современных методик обеспечения сохранности, в частности надлежащего ухода за отдельными видами документов.

При отсутствии специалистов по консервации сборник необходим библиотекарям области и оказывает существенную помощь в их работе. Сборник пользуется спросом и за пределами области, среди библиотек России.

В рамках Проекта подготовлен красочный иллюстрированный буклет-памятка для читателей «Правила бережного обращения с книгой: обращение реставраторов книги к читающей публике». Кроме этих правил (как брать книгу с полки, как листать и т.д.) в буклете содержится призыв к совести читателей-вандалов, вырывающих листы.

Для сектора редкой книги приобретены фотокаталитические обеззараживатели воздуха «Аэролайф-Л». В них имеется два фильтра: фотокаталитический, с помощью которого разлагаются все со-



*Рис. 3. Издания РЦКБФ ЧОУНБ*

держась в воздухе вредные примеси, и пылевой. На данном этапе в условиях капитального ремонта эти приборы помогут улучшить режим хранения в помещении сектора редкой книги.

Капитальный ремонт – сложный этап в жизни библиотеки, когда риск возникновения аварийной ситуации повышается. Вопросам безопасности в ЧОУНБ ранее уделялось недостаточно внимания. Поэтому был запланирован и в 2007 г. реализован Проект «Система предупредительных мер по спасению фондов в условиях аварийной ситуации в ЧОУНБ».

Цель Проекта – предотвращение в библиотеке аварийных ситуаций, подготовка персонала к четким грамотным действиям в случае аварии и последующим восстановительным работам.

В Проекте предусмотрены и осуществляются:

- стажировка в ФЦКБФ РНБ с целью изучения опыта работы в данном направлении;
- комплексное обследование зданий, помещений и территории ЧОУНБ;
- составление плана на случай экстремальной ситуации в библиотеке, а также технологических инструкций для персонала по фазам спасательных работ;
- приобретение дополнительного оборудования и материалов для восстановления документов после аварии;
- обучающие занятия с персоналом библиотеки.

Мероприятия, связанные с обеспечением безопасного хранения документов, помогут сохранить фонд библиотеки, в том числе книжные памятники как часть духовного наследия России. Разработанный план и инструкции будут использованы в дальнейшем в обучающей деятельности Центра для библиотек области и в оказании им практической помощи в этом направлении.

Повышение квалификации сотрудников – одно из важнейших направлений в работе РЦКБФ. В рамках Национальной программы

сохранения библиотечных фондов Российской Федерации одна из сотрудниц Центра прошла обучение в АПРИКТ по специальности «Менеджмент сохранности библиотечных фондов». Тема ее дипломной работы «Организация деятельности библиотеки в экстремальной ситуации» выбрана в связи с осуществлением упомянутого выше Проекта. Дипломная работа защищена на «отлично». Все знания, которые сотрудники РЦКБФ получают в процессе обучения (стажировок, семинаров, мастер-классов и т.д.), помогают в практической работе по консервации. Кроме того, мы делимся полученными знаниями со специалистами, занятыми сохранением документов, своего региона.

В 2005 г. в РЦКБФ ЧОУНБ стажировались реставраторы лаборатории Объединенного государственного архива Челябинской области по направлениям: реставрация бумаги, реставрация и реконструкция переплетов, фазовая консервация документов. Сотрудники реставрационной лаборатории архива постоянно обращаются в наш Центр за помощью. РЦКБФ проводит консультации для специалистов по работе с книгой и для читателей по вопросам, связанным с различными аспектами консервации документов.

Регулярно проводятся занятия с библиотекарями отделов книгохранения и обслуживания ЧОУНБ по следующим темам:

- режим хранения документов;
- методика обеспыливания документов;
- диагностика повреждений и технология мелкого ремонта книг.

Сотрудники читальных залов, прошедшие обучение, выполняют предупредительный ремонт книг у себя в отделах. Ежегодно ремонтируется более 5000 книг. Специалисты Центра выделяют для этих целей необходимые материалы и осуществляют постоянный контроль качества ремонта.

В текущем году запланирован цикл обучающих занятий с персоналом библиотеки на тему «Меры безопасности и готовности библиотеки к аварийным ситуациям». Это очень важно, так как от правильных и своевременных действий сотрудников часто зависит уменьшение последствий бедствия и, соответственно, ущерба, нанесенного библиотеке.

РЦКБФ ЧОУНБ является постоянным участником межведомственного совета «Раритет» и совета по депозитарному хранению.

Ни одно заседание совета не проходит без консультации специалистов Центра.

Сотрудники регионального Центра – постоянные участники курсов повышения квалификации для библиотекарей ЦБС Челябинской области.

РЦКБФ организует практические семинары в ЦБС области по различным вопросам консервации документов и одновременно обследует условия хранения фондов.

Ежегодно Центр принимает участие в Фестивале книги на Кировке (это пешеходная улица в центре Челябинска, наш «Арбат»), организует книжную выставку «Умелыми руками реставратора» и консультационный пункт по вопросам консервации документов (ремонт, реставрация, режим хранения документов и т.д.). Выставка пользуется успехом у специалистов по работе с документами и любителей книги.



*Рис. 4–5. Участие в Фестивале Книги в 2006 и 2007 гг.*

Налаживаются связи с Челябинской государственной академией культуры и искусства (ЧГАКИ). Консультации для студентов библиотечного факультета, проходящих практику в ЧОУНБ, обзорные экскурсии для студентов факультета документоведения и музейного дела (знакомство с основами консервации и основными направлениями работы Центра), участие в региональных научно-практических конференциях, проходивших в ЧГАКИ – вот неполный перечень выполняемых дел.

Сотрудники РЦКБФ работают с читателями в целях предотвращения актов вандализма: организуются выставки книг, испорченных читателями; для студентов-первокурсников – экскурсии

по РЦКБФ, во время которых их знакомят с работой реставраторов, показывают, как сложно восстановить документ, поврежденный читателями.

С октября 2005 г. по июнь 2006 г. помещение нашего Центра находилось в стадии капитального ремонта. Было отключено оборудование и приборы. Приходилось менять плановые задания.

Была приостановлена работа с электронной базой «Редкая книга». На протяжении этого периода не реставрировались редкие документы, больше времени было уделено текущему ремонту книг.

В настоящее время ремонт помещения РЦКБФ завершен, и работа вернулась в нормальное русло. В Центре ежегодно реставрируется и переплетается более 800 документов. Освоено и внедрено в реставрационную практику изготовление мраморной бумаги ручным способом. Это позволило выполнять реставрацию полукожаных переплетов более профессионально.

Ежегодно выделяются средства в размере 170 000 рублей на переплет периодических изданий вне стен библиотеки. Организацией этой работы также занимается РЦКБФ ЧОУНБ.

Осуществляется мониторинг температурно-влажностного и санитарно-гигиенического режимов хранения в помещениях библиотеки. С помощью контрольно-измерительных приборов определяются климатические параметры. Показания анализируются, при отклонении от нормы по возможности принимаются меры по нормализации климата в хранилищах. В этом году приобретено еще 2 логгера. С помощью электроаспиратора анализируется запыленность воздуха во всех помещениях.



*Рис. 6. Книга «Евангелие учительное» (1681 г.) до и после реставрации, выполненной в ФЦКБФ*



*Рис. 7. Коллектив РЦКБФ*

Под особый контроль взят фонд дореволюционных журналов в отделе книгохранения. Принимается комплекс мер по стабилизации документов этого фонда (обеспыливание, фазовая консервация). В штат отдела принят сотрудник на полставки, в обязанности которого входит подготовка документов к фазовому хранению и изготовление коробок из бескислотного картона. До конца текущего года он должен изготовить 700 коробок.

При этом существует множество проблем, препятствующих развитию Центра. Первая и главная проблема – это недостаток кадров.

В штате Центра по-прежнему 4 человека, и невозможно внедрить в практику работы разделение труда, чтобы каждый сотрудник занимался определенными процессами или направлениями консервации документов. Для более эффективной работы по сохранности фондов необходимы научные исследования, поэтому Центр нуждается в специалистах (химике и биологе).

Для внедрения новых технологий в консервации документов необходимо соответствующее оборудование, но для его размещения нужны дополнительные площади.

В связи с предстоящим строительством нового здания библиотеки у нас появилась надежда на улучшение ситуации. РЦКБФ планируют выделить две просторные (по 47 м<sup>2</sup>) комнаты, где хватит места и для оборудования, и для рабочих мест сотрудников в случае увеличения штата.

*А.П. Зеленская,  
заведующая отделом консервации библиотечных фондов,  
ТОУНБ им. А.М. Горького*

---

## **ИЗ ОПЫТА РАБОТЫ ТВЕРСКОЙ ОУНБ ИМ. А. М. ГОРЬКОГО В ОБЛАСТИ КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ**

В Тверской ОУНБ им. А.М. Горького в 2006 г. на базе сектора гигиены и реставрации фондов организован отдел консервации библиотечных фондов. Он создан при поддержке Федерального агентства по культуре и кинематографии и осуществляет свою деятельность при поддержке Комитета по делам культуры Тверской области в рамках «Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ» на основании «Программы сохранности библиотечных фондов Тверской ОУНБ им. А.М. Горького».



*Рис. 1. Отдел консервации документов Тверской ОУНБ им. А.М. Горького*

Сохранность, обеспечение целостности документов для их использования сегодня и в будущем – один из главных приоритетов профессиональной деятельности нашей библиотеки. Служба консервации стремится находить разумные решения проблем сохранения заключенной в документах информации и более широкого ее доступа в научных, учебных и других целях.

Отдел консервации библиотечных фондов Тверской ОУНБ им. А.М. Горького выполняет комплекс работ по сохранности фондов – мониторинг режима хранения документного фонда библиотеки; обследование библиотечных фондов; реставрация печатных изданий; переплетные работы; защита документов от биоповреждений, формирование паспорта состояния редкого фонда; создание электронных и печатных копий документов; просветительская работа среди читателей; оказание методической, организационной и консультационной помощи по вопросам сохранности изданий. Специалисты, отвечающие за сохранность в других библиотеках области, руководствуются опытом и разработками службы консервации ОУНБ по каждому из перечисленных направлений.

Отдел оснащен многими современными приборами и материалами, обеспечивающими высокий уровень консервации, – современными средствами контроля режима хранения с программным обеспечением, качественными переплетными и реставрационными материалами и т.п.



*Рис. 2. Приборы для измерения кислотности, температуры и влажности воздуха и освещенности*

Большую практическую роль в развитии деятельности по сохранности документов сыграло создание в библиотеке рабочей

группы «Консервация библиотечных фондов» в рамках корпоративной библиотечной системы КОРБИС (Тверь и партнеры). Отдел поставил своей задачей стать методическим центром корпорации по решению вопросов сохранности библиотечных фондов. В настоящее время проблемы в этой сфере мы решаем совместно с несколькими библиотеками. Регулярно проводятся встречи рабочей группы. Вот некоторые темы, которые выносятся на обсуждение: «Принципы формирования БД «Редкая книга», «Сохранность», «Редкая книга. Паспорт состояния издания»; «Основные виды переплета и ремонта печатных изданий»; «Создание электронных копий документов»; «Вопросы копирования и экспонирования печатных изданий».



*Рис. 3. Оборудование для переплета*

Отдел имеет гранты в области сохранности библиотечных фондов, проводит семинары.

В сентябре 2005 г. в Тверской ОУНБ им. А.М. Горького состоялся при поддержке Федерального агентства по культуре и кинематографии межрегиональный семинар-практикум «Консервация (сохранение) библиотечных фондов» для специалистов библиотек различных ведомств. Участники семинара ознакомились, кроме других вопросов, с особенностями хранения печатных изданий в библиотеках и музеях Твери и Торжка.

Для продолжения разговора о сохранности документов в октябре 2006 г. в Тверской ОУНБ состоялось в рамках КОРБИС межре-

гиональное рабочее совещание по теме «Современные технологии сохранности библиотечного фонда. Доступность фондов через МБА, ЭДД, электронные библиотеки». Совещание получило поддержку Федерального агентства по культуре и кинематографии Министерства культуры Российской Федерации. Основным организатором совещания выступал Отдел консервации библиотечных фондов. В работе приняли участие ведущие специалисты Российской государственной библиотеки, Государственной публичной исторической библиотеки, Национального информационно-библиотечного центра «ЛИБНЕТ», библиотеки-участницы КОРБИС (Тверь и партнеры) из 9 регионов России, включая и Тверскую область.

Межрегиональный семинар «Консервация библиотечных фондов: традиции и новаторство», проведенный в октябре 2007 г., продолжил наши традиционные встречи специалистов для обсуждения проблем и путей их преодоления в сфере сохранности.

В библиотеке в 2007 г. состоялся уже 3-й Конкурс научных работ и инновационных проектов в области библиотечного дела среди специалистов Тверской ОУНБ им. А.М. Горького. Конкурсы проводят администрация и профсоюзный комитет библиотеки с целью выявления, поощрения и стимулирования инициативы и творчества сотрудников в определении путей развития библиотеки, а также совершенствования обслуживания пользователей в целях содействия внедрению современных технологий в различных сферах деятельности. Тема сохранности дважды была призером этого конкурса. Администрация библиотеки способствует первоочередной реализации конкурсных работ-победителей.

Новым направлением в деятельности отдела является создание цифровых электронных копий документов для формирования электронного фонда библиотеки. Отдел оснащен специальным оборудованием, предназначенным для оцифровки книг, статей, газет, журналов. На компьютерах установлено соответствующее программное обеспечение, позволяющее создавать и вести базы данных полнотекстовых электронных документов. В настоящее время уже создается электронная коллекция (сейчас в ней 12 оцифрованных книг с поисковой системой). Кроме того, постоянно пополняется полнотекстовая база данных, содержащая фрагменты книг и статей. Эти материалы используются для восстановления страниц собственного книжного фонда взамен утраченных и разрушенных, для предоставления читателям электронных копий вместо ценных оригиналов



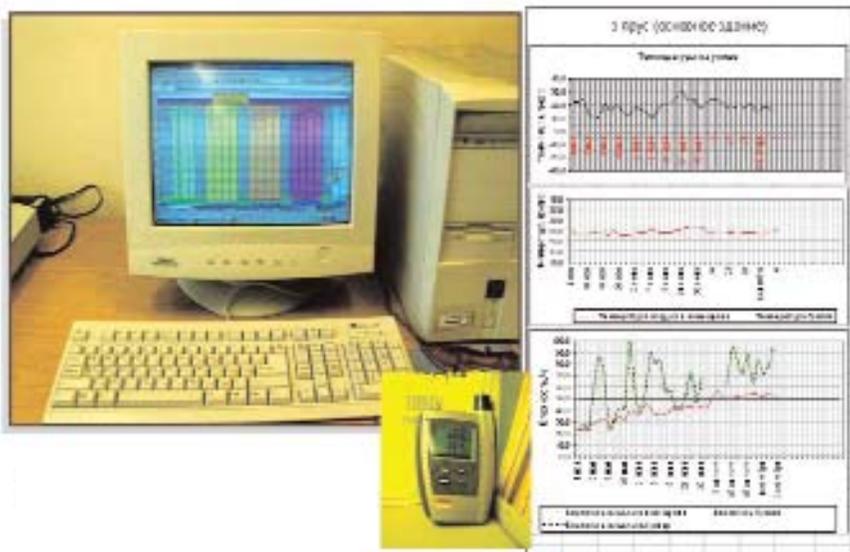
*Рис. 4. Заведующая Отделом консервации библиотечных фондов Тверской ОУНБ А.П. Зеленская и дипломы победителя ежегодных конкурсов научных работ и инновационных проектов*

редких книг, а также для отправки по ЭДД в соответствии с запросами отдела МБА.

Разработка проектов и их реализация стала ещё одним из основных направлений деятельности отдела. За годы, прошедшие со времени принятия «Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации», реализованы 4 проекта, направленных на организацию работ по сохранности фонда, оснащение процессов работы новым оборудованием и техническими средствами, обучение и стажировки.

Ставя своей целью создание нормативных условий хранения документов, Отдел консервации библиотечных фондов уделяет пристальное внимание прежде всего контролю режима хранения. Мониторинг климатического режима хранения документов осуществляется с использованием современных средств использованием современных средств контроля.

Логгер фирмы «Ротроникс» с программным обеспечением позволяет выполнять эту работу на более высоком уровне. Круглосуточно проводятся замеры температуры и относительной влажности воздуха, и на основании этих показателей строится график. Данные анализируются и доводятся до сведения администрации и руководителей отделов.



*Рис. 5. Новые технологии мониторинга режима хранения фондов*

В планах – создание сети логгеров, которые будут расположены на каждом ярусе основного книгохранения. Уже определены места их установки, разрабатываются пути проведения сети.

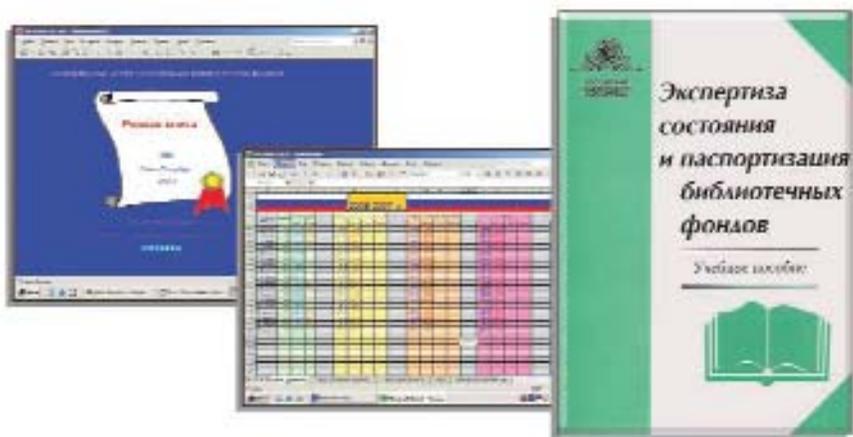
Приоритет нашей работы – это сохранение Фонда редких книг, в первую очередь краеведческих изданий.

Краеведческие фонды библиотеки составляет около 19 000 экземпляров книг и журналов, изданных в XIX–XX вв. Уникальны старейшие издания фонда и труды тверских историков-краеведов, на некоторых сохранились автографы.

Отдел консервации в координации с краеведческим информационным центром разрабатывает и реализует проекты, способствующие изучению и повышению доступности краеведческих ресурсов. Среди них создание электронных и печатных копий краеведческих ресурсов, переплет и реставрация краеведческих изданий, помещение краеведческих изданий в микроклиматические контейнеры.

В перспективе запланированы инкапсулирование краеведческих карт и другого листового краеведческого материала; нейтрализация печатных документов на базе Федерального центра консервации библиотечных фондов РНБ.

В работе службы консервации документов стали применяться современные подходы. В их числе обследование документов с це-



*Рис. 6. Создание базы данных о состоянии документов*

люю создания электронной базы данных сохранности документов нашей библиотеки на основе БД «Редкая книга», разработанной в ФЦКБФ РНБ. Формирование БД ТОУНБ также начато с Фонда редких книг. На данный момент в БД введена коллекция изданий XVIII в. (140 экз.). На каждую книгу распечатываются паспорта сохранности. Правила работы с ценными материалами отмечены в «Положении о Фонде редких книг», принятом в библиотеке.

На основании обследования появилась возможность иметь полную картину физического состояния документов этой коллекции и планировать первоочередные работы по их консервации. Следующий этап работы — внесение в БД коллекции краеведческих изданий XIX в.

В библиотеке постоянно осуществляется мелкий ремонт, переплет, в том числе и профилактический, в значительной степени за счет привлечения внебюджетных средств (в 2006 г. — 66 290 рублей). Силами своей мастерской переплетено в 2006 г. более 300 изданий, среди которых около трети изданий большого формата, с частичной листовой реставрацией и восполнением утраченных листов. Особое внимание уделяется качественному и правильному подбору материалов для переплета и реставрации. Трудности возникают при приобретении материалов небольшими партиями. Вопрос решает обращение к проверенным и компетентным поставщикам переплетной продукции. В Твери действуют крупные полиграфические комбинаты — «Тверской полиграфический комбинат», «Полиграфический комбинат детской литературы», где работают с качественными переплетными материалами.

Высокого качества бельгийские переплетные материалы приобретаются у фирмы «ДЖЭТКОМ» (Москва) по предварительным заказам, гарантийным письмам и договорам.

На брошюровочной системе Unibind переплетено в 2006 г. более 100 экз. печатных изданий. Массовый переплет изданий из отделов библиотеки выполняется в переплетных мастерских города (в 2006 г. изготовлено около 700 экз. подшивок).

В рамках заключенного Договора с Тверским профессиональным художественно-полиграфическим лицеем № 12 переплетаются книги с реставрацией отдельных листов из редкого фонда (в 2006 г. реставрированы 4 книги первой половины XIX в.). Мастер производственного обучения, сотрудница нашей библиотеки Ю.А. Слышанкова трижды проходила стажировку по реставрации в ФЦКБФ при РНБ.

В упомянутом учебном заведении создана новая специальность «Переплетчик художественного переплета». Совместно с Лицеем мы также устраиваем книжно-иллюстративные выставки. Выставки знакомят с материалами по восстановлению печатных изданий с XIX в. по настоящее время. Они интересны и полезны для всех, кто любит, ценит, бережет и сохраняет книгу.



*Рис. 7. Книжно-иллюстративная выставка реставрированных изданий*

Большое внимание уделяется копированию фонда. Понятие «копирование» включает в себя общие проблемы сохранности оригинала. В первую очередь речь идет о ксерокопировании, сканировании, фотокопировании. В последние годы ксерокопирование документов используется читателями как самый быстрый способ получения информации. Однако приходится учитывать, что во время ксерокопирования и сканирования происходит физическое повреждение документов. С редких и ценных изданий делаются копии

с помощью цифрового фотоаппарата. Если известно, что документ пользуется активным спросом у читателей и возникает потребность в его копировании, делается одна копия хорошего качества, с которой в дальнейшем можно выполнять копии для читателей. Это можно сделать как в печатном, так и в электронном варианте.

Очень важной представляется роль так называемого «человеческого фактора»: от того, как оператор положит на съемочный стол книгу, расправит лист, зависит не только качество съемки, но и сохранность книги. Поэтому сотрудники библиотеки, выполняющие копирование, придерживаются определённых правил.

В целях освоения новых технологий копирования и распространения документов библиотека приобрела в последний год 5 многофункциональных цифровых копиров, 6 сканеров, цифровые фотокамеры и другое современное оборудование. Особое внимание уделяется качеству копий, выдаваемых пользователям, обучению операторов-исполнителей, организации системы технического обслуживания.

Важным направлением в деятельности отдела является оказание методической, консультационной и практической помощи библиотекам-участницам КОРБИС по различным аспектам сохранения фондов.

В отделе собраны информационно-регламентирующие документы по сохранности изданий: ГОСТы, нормативно-методические материалы, инструкции, книги, видеокассеты, диски, контактные телефоны организаций, прайс-листы по расходным материалам и оборудованию, что очень востребовано библиотеками. Многие библиотеки-участницы корпорации пользуются этими материалами. Проблематика изданий охватывает широкий круг вопросов сфере сохранности документов.

Отдел консервации библиотечных фондов Тверской ОУНБ координирует свою деятельность с Федеральным центром консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки, с научно-исследовательским Центром консервации документов Российской государственной библиотеки, со службами сохранности других федеральных библиотек.

Отдел постоянно в поиске путей решения проблем сохранения фондов как в своей библиотеке, так и в библиотеках-участницах корпорации. Специалисты Федерального центра всегда оказывают помощь в работе. Ими проведено обследование микробиологичес-

кого, климатического и санитарно-гигиенического режимов хранения документов не только в Тверской ОУНБ им. А.М. Горького, но и в ЦГБ им. А.И. Герцена, даны рекомендации по сохранности фонда редких книг в научной библиотеке Тверского государственного университета. Заключение по результатам обследования повлияло на планирование конкретных мероприятий по улучшению условий хранения и санитарно-гигиенического состояния фондов. Специалисты Федерального центра безвозмездно изготовили 100 микроклиматических контейнеров для нашего редкого краеведческого фонда, проводят работы по инкапсулированию карт. Мы очень благодарны за их поддержку и внимание.

Микрофильмирование как вид страхового копирования, микробиологическое состояние фондов, стабилизация бумаги пока не выполняются нашим отделом. Эти направления мы рассматриваем как дальнейшие пути развития службы консервации с помощью Федерального центра консервации и химического и биологического факультетов Тверского государственного университета.

Служба сохранности укомплектована кадрами из числа специалистов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по специальности «Сохранность библиотечных фондов», квалифицированных библиотекарей и переплетчиков со знанием основ реставрации. Полученные знания используются в повседневной работе библиотеки Тверской ОУНБ им. А.М. Горького и библиотеках-партнерах КОРБИС.

Мы открыты к активному сотрудничеству в сфере обеспечения сохранности библиотечных, архивных и других фондов с коллегами библиотек всех ведомств и специалистами организаций, фирм, предприятий по работе с печатными и электронными изданиями.

## **ОПЫТ РАБОТЫ ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ ПО РАЗВИТИЮ МЕТОДОВ КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ В НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ТОМСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

В 2005 г. Научная библиотека Томского государственного университета (НБ ТГУ) отметила свой 125-й юбилей с момента формирования первой коллекции. В настоящее время общий фонд библиотеки составляет более 3 740 000 ед. хранения. Из них 115 000 ед. относятся к уникальной части, куда входят наиболее ценные книжные собрания: рукописные книги XIV–XX вв., редкие печатные русские и западноевропейские книги XV–XX вв., книги с автографами, оригинальные графические работы, карты и другие.

Книжный фонд библиотеки располагается в двух зданиях (старое и новое). Многие годы условия хранения фонда обеспечивали его удовлетворительное состояние, т.к. книгохранилища построены по специальным проектам с учетом необходимых требований, обеспечивающих превентивные условия защиты фонда от повреждений. Старое 6-этажное хранилище построено в 1914 г., в настоящее время является памятником архитектуры. По периметру здания проложены вентиляционные шахты, между стеллажами выведены отдельные выключатели света, установлены добротные стеллажи немецкого производства с полками, выполненными из дуба. Новое 15-этажное хранилище магазинного типа построено в 1978 г. В хранилище используется калориферный обогрев воздуха, совмещенный с системой вентиляции, установлены подъемники и стандартные металлические стеллажи.

Проблемы, связанные с разрушением фонда, возникли в библиотеке не сразу, а накапливались постепенно. Так, замена печного обогрева воздуха на систему централизованного отопления привела к изменению температурно-влажностных условий. Зимой в помещениях стало очень сухо (до 10% влажности), что приводит к пере-

сушиванию переплетов и бумаги, а летом значительно увеличивается влажность (до 70%), что провоцирует поражение документов плесенью. Кроме этого, нарушилась работа вентиляционной системы. Подвальные помещения стали постепенно отсыревать, и стены покрываться плесневыми грибами. К 2000 г. значительно ухудшилось состояние и старого и нового здания. Капитального ремонта не проводилось с момента их сооружения, инженерные коммуникации исчерпали свои ресурсы. Объемы книг с механическими и биологическими повреждениями постепенно увеличивались.

Отметим, что в библиотеке всегда проводились отдельные мероприятия по сохранению фондов (регулярное обеспыливание документов, переплет часто спрашиваемых книг, реставрация книжных памятников), но они не могли решить проблему в целом, были мало эффективны. Уровень проблем требовал новых форм организации работ, оптимизации всей системы, а не отдельных ее составляющих.

Ориентиром в этом направлении стала Национальная программа сохранения библиотечных фондов, в которой впервые разработан новый, комплексный подход к решению проблемы, выделены необходимые направления работы (консервация, безопасность, создание страхового фонда и т.д.), проработаны организационные, научно-методические, финансовые моменты.

В рамках этой программы в 2001 г. в библиотеке на базе бывшего сектора гигиены и реставрации (выделен в 1988 г.) организован



*Рис. 1. Региональный центр консервации документов НБ ТГУ*

центр консервации документов (РЦКД). К настоящему времени Региональный центр располагает отдельными помещениями для реставрации документов, дезинфекции книг, химической обработки и фазовой консервации, а также необходимым оборудованием и материалами. В штате центра четыре аттестованных комиссией при Министерстве культуры Российской Федерации художника-реставратора и один дезинфектор.



*Рис. 2. Реставрация документов*

После 2000 г. приоритеты деятельности сотрудников РЦКД сместились с активной реставрации книжных памятников в сторону развития методов консервации для всего фонда библиотеки.

Кроме того, с приобретением статуса «Региональный» и поставленной перед Центром задачи реализации Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ в Томской области основными направлениями деятельности Центра стали: научно-исследовательская, методическая, обучающая, консультационная деятельность, повышение квалификации, практическая помощь учреждениям культуры и образования различной ведомственной принадлежности, а также пропаганда превентивной консервации, развитие фазовой консервации и практической реставрации.

На начальном этапе проведен анализ проблем по следующим направлениям:

1. Состояние фондов. *Основные виды повреждений документов.*
2. Техническая сфера. *Состояние инженерных систем, обеспечивающих режим хранения. Материально-технические возможности по развитию методов консервации. Квалификации исполнителей.*
3. Сфера управления. *Организационно-материальная поддержка, документирование процессов, мотивация сотрудников, уровень личной ответственности.*

В результате определены проблемные области:

- В физическом состоянии фондов (выделены основные виды повреждений документов):
  - *документы с механическими повреждениями, требующие ремонта и переплета* (учебный часто спрашиваемый фонд);
  - *документы с биологическими повреждениями, требующие дезинфекции* (все биоповрежденные документы, не подлежащие списанию);
  - *документы на кислой бумаге, требующие оцифровки* (документы, имеющие высокую культурно-историческую значимость, региональный и межрегиональный характер, такие как коллекция сибирских газет XIX–XX вв., книги о Томске, об университете);
  - *документы с физико-химическими, механическими повреждениями, требующие реставрации* (книжные памятники и др.);
  - *документы, требующие фазового хранения* (книжные памятники, ветхие, а также документы после дезинфекции и реставрации и пр.)
- В технической сфере (до 2004 г.):
  - *низкий уровень материально-технической базы переплетной мастерской* (отсутствие многих инструментов и мелкого оборудования, низкое качество используемых материалов, низкий уровень профессионализма, текучесть кадров).
  - *практическое отсутствие дезинфекционной обработки, фазовой консервации, оцифровки* (работа проводилась в малых объемах из-за отсутствия штатной единицы).
  - *отсутствие стабильности режима хранения* (перепады температуры и влажности, повышенная запыленность, наличие жизнеспособных микроорганизмов в хранилище, устаревшие системы электрического освещения, вентиляционного обеспечения и калориферного обогрева воздуха в новом здании и т.п.). Исключением является старое здание,

где в 2004 г. закончена реконструкция систем отопления, энергоснабжения, вентиляции и освещения, а также была установлена новая система тушения пожара «водяным туманом».

- В сфере управления (в области сохранности):
  - *слабо поставленный учет фонда* в процессе движения пораженных документов (книги передавались на переплет по общему количеству без конкретизации исполнителя);
  - *отсутствие мотивации сотрудников* для качественного выполнения работы, а также личной ответственности за конечный результат (качество работы не оценивалось);
  - *недостаточная организационно-материальная поддержка* (вложение финансовых средств значительно отстает от реальных потребностей; при равных условиях предпочтение в финансировании отдается в развитие других направлений, например, информационные технологии и т.п.).

Результаты анализа позволили сделать вывод о необходимости повышения качества переплета книг, развития дезинфекционной обработки и фазовой консервации, проведения системных мероприятий по улучшению режима хранения фондов, наращивания объемов реставрации, а также развития оцифровки документов (с целью ограничения доступа к оригиналу). Для этого решено направить усилия на укрепление материально-технической базы, повышение квалификации сотрудников, внедрение контроля качества выполненной работы, повышение личной ответственности.

Правильная организация работ по развитию методов консервации требует системной (взаимосвязанной) работы нескольких подразделений: администрации, отдела материально-технического и хозяйственного обеспечения (ОМТиХО), центра консервации, хранителей, непосредственных исполнителей.

Для ясности понимания технологической цепочки на начальном этапе разработаны схемы рабочих процессов, в которых отражалось движение потоков пораженных документов (кто и куда передает, на основании каких документов и за что отвечает). Из схем стало очевидно, что значительно повышается роль Регионального центра как рекомендательного (для инженерной и хозяйственной службы), обучающего (для библиотекарей, переплетчиков, дезинфектора) и контролирующего (качество работы исполнителя) органа. Обязанности по соблюдению режима хранения и выявлению

пораженных документов из фонда традиционно остаются за отделом основного фонда (ООФ), а обеспечение режима хранения документов за административно-хозяйственным отделом.

В настоящее время в Научной библиотеке все эти процессы реализуются. Обеспечение нормативного режима хранения и дезинфекция выделены в стратегическом плане развития библиотеки как приоритетные направления. Основной акцент в развитии процессов сделан на качество выполнения работ. Для этого за каждым сотрудником РЦКД (художником-реставратором) закреплено отдельное курируемое направление (переплет, мониторинг климата, дезинфекция и фазовая консервация). Контроль качества осуществляется при сдаче готовых документов после реставрации, переплета, в процессе первичного и вторичного контроля стабилизации документов, прошедших дезинфекцию. При этом, функция контроля — не наказать за ошибки, а вовремя заметить проблему и решить ее, чтобы не повторять. Процессы документированы (составлены акты, инструкции и т.п.), в актах введены строки «ответственный за качество» и «исполнитель».



*Рис. 3. Выступление заведующей РЦКД НБ ТГУ О.В. Манерновой на семинаре «Развитие региональных центров консервации в 2005–2007 гг.»*

Для развития дезинфекции в 2005 г. в штат центра консервации принят дезинфектор (он же фазовый консерватор).

Внедрена форма фазового хранения книжных памятников, а также документов, прошедших дезинфекционную обработку. Для облегчения дальнейшего контроля повторного заражения с внешней стороны кассеты (на корешок) наклеивается красная метка, а изнутри ярлычок с указанием даты обработки, концентрации биоцида и исполнителя.

Проводится мониторинг параметров температурно-влажностного режима хранения. В книгохранилище установлены контрольно-измерительные приборы, осуществляются ежедневные замеры климата, показания анализируются, строятся графики.

В соответствии с приказом директора «Об усилении мер по сохранению книжного фонда библиотеки» создана рабочая группа и введена распределенная ответственность:

- за соблюдение светового и санитарно-гигиенического режима отвечает заведующая ООФ;
- за обеспечение температуры воздуха в хранилище (в старом здании не выше 20 °С) путем ежедневного контроля поступающего из системы вентиляции воздуха и регулирования нагрева отопительной системы отвечают главный инженер и заведующая ОМТиХО;
- за координацию и контроль выполнения мероприятий отвечает директор РЦКД.

Для принятия оперативных решений и планирования мероприятий на перспективу проводятся заседания рабочей группы (ведутся протоколы). Подготовлен план мероприятий по созданию и поддержанию нормативных условий хранения фондов (в новом здании), написано обращение к ректору с просьбой о поэтапной реконструкции сетевой, вентиляционной отопительной систем, а также установки системы «Встроенный пылесос».

По мере необходимости проводятся следующие мероприятия:

- Обязательное обучение вновь принятых сотрудников и постоянное консультирование.
- Работа по улучшению материально-технической базы переплетной. Совместно с заведующей ОМТиХО планируются затраты на приобретение инструментов, оборудования. Определены списки используемых при ремонте материалов. Про-

водится контроль качества приобретаемых материалов и инструментов.

Из вышесказанного можно сделать вывод, что в результате проделанной работы удалось значительно улучшить ситуацию с развитием практических направлений в консервации (переплета, дезинфекции, фазовой консервации). На уровне исполнителей повысилась ответственность за качество выполняемой работы. Все исполнители одинаково обучены, имеют комплект хороших инструментов и необходимых материалов, каждый понимает свое место в общей цепочке процесса. За счет постоянного курирования (заботы о сотрудниках), консультирования (по мере обращения), контроля качества улучшился психологический климат в коллективе. Хороший труд вовремя оценивается, и сотрудники сами стремятся работать добросовестно. Эти направления входят в компетенцию Регионального центра, не требуют больших финансовых затрат, а нуждаются только в правильной организации процесса. В данном случае уровень ответственности совпадает с имеющимися полномочиями, и поэтому имеется положительный результат.

Этого нельзя сказать о превентивной консервации, а именно о создании благоприятных климатических условий. Нормализация режима хранения — особо сложное и важное направление в работе библиотеки. Сложность, в первую очередь, заключается в финансовой стороне вопроса, так как создание оптимальных условий хранения фондов требует регулярной работы систем обеспечения климата (отопительной, вентиляционной и др.), удовлетворительного состояния зданий, помещений. В настоящее время только в реконструкцию инженерных систем требуется вложить около 5–8 млн рублей (в новом здании). В данном случае ответственность РЦКД за соблюдение режима хранения высокая, но решить эту проблему на уровне центра невозможно, так как вопросы финансового обеспечения не входят в компетенцию РЦКД. Рассчитывать на быстрое решение вопроса не приходится, так как библиотека ограничена в собственных средствах и полностью зависит в этом плане от университета. В университете много подразделений, которые находятся в такой же ситуации, поэтому выделяемых средств пока хватает только на ликвидацию мелких проблем. Необходимо учитывать еще то, что университет — структура образовательная, и основная ее задача — высокое качество образования. Приоритет в финансировании остается за научно-образовательной деятельностью.

Позитивным в этом плане является тот факт, что в настоящее время стратегической целью Томского госуниверситета является создание и развитие современной системы менеджмента качества (СМК). В 2006 г. в ТГУ прошел сертификационный аудит соответствия международным стандартам качества ИСО 9001–2000, и по итогам аудита получен международный сертификат СМК от уполномоченной организации «NQA-Russia» (National Quality Assurance Limited), Научная библиотека получила сертификат в области информационно-библиотечного обеспечения научно-образовательной деятельности.

Научной библиотекой сделаны в этом направлении только первые шаги и требуется дальнейшее развитие. Внедрение системы СМК значительно оптимизирует процесс управления, так как строится на принципах процессного и системного подхода в деятельности, основанных на планировании, анализе и действиях, направленных на постоянное улучшение. В связи с этим в библиотеке выделены основные процессы, одним из которых является сохранение библиотечных фондов. Развитие в этом направлении предопределяет позитивные перспективы библиотеки как в области информационно-библиотечного обеспечения, так и в области сохранения библиотечного фонда.

## **КОНСЕРВАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПУБЛИЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ (ДГПБ)**

Краеведческая часть фонда любой библиотеки – самое ценное из того, что она накопила за многие годы. К сожалению, именно эти документы, как правило, находятся не в самом лучшем физическом состоянии.

Условия хранения библиотечного фонда, в том числе и краеведческой его части, до настоящего времени не могут обеспечить полную защиту документов от пыли. Поэтому обеспыливание остается первой и обязательной операцией в технологическом процессе консервации документов в ДГПБ.



*Рис. 1. Центр консервации библиотечного фонда ДГПБ.*

Обследованию условий хранения и состояния документов в Центре консервации библиотечного фонда (ЦКБФ) ДГПБ всегда уделялось большое внимание. Достаточно сказать, что применяемая методика используется, постоянно совершенствуясь, с 1997 г., т.е. с момента создания в ДГПБ службы консервации документов. Целью обследования является информация о физическом состоянии фонда, необходимая для точного планирования деятельности по консервации документов и рационального использования ресурсов. Завершающий этап обследования документов – составление и оформление актов о результатах выполненной работы. В дальнейшем при планировании консервационных работ и формировании необходимых ресурсов используется электронная база данных о физическом состоянии документов фонда. Сегодня база содержит информацию на 1605 ед. хранения фонда краеведения. Примерно столько же технологических карт, заполненных вручную, находятся в процессе ввода в компьютер.



*Рис. 2. Обследование документов. Заполнение информационной карты физического состояния документов в 1998, 2001 и 2002 гг.*

В ДГПБ защита документов от внешних факторов (света, механических повреждений, пыли, переувлажнения) посредством микроклиматических контейнеров является самой эффективной. Поэтому ЦКБФ сегодня стабильно изготавливает от 500 до 800 контейнеров в год. Первые контейнеры изготовлены в 1999 г.

Замена книжных памятников и редких документов в читательском обороте копией (ксерокопии, цифровые копии, микрофиль-



*Рис. 3. Контейнеры, изготовленные в ЦКБФ ДГПБ*

мы) – лучший способ продлить жизнь оригинала. Переплетчики ЦКБФ продолжают совершенствовать технологию изготовления переплетов ксерокопированных редких документов в твердом переплете, несмотря на ее трудоемкость, так как читатели традиционно отдают предпочтение именно этому виду копий в сравнении с другими. (В ДГПБ используются все перечисленные выше технологии копирования.) Обычно копия редкого документа в твердом переплете на традиционном носителе занимает свое место в фонде через 2–4 недели с момента передачи оригинала на реставрацию,



1996 г.

2000 г.

2007 г.

*Рис. 4. Размещение документов краеведческого фонда ДГПБ в 1986, 2000, 2007 гг.*

в то время как оригинал документа после реставрации может вернуться на постоянное место хранения и через несколько месяцев.

Дезинфекция и обработка документов карбонатом магния— технологии, применяемые специалистами ДГПБ достаточно часто. Плановых работ по стабилизации пересохших кожаных переплетов ЦКБФ еще не проводит, хотя проблема эта усугубляется с каждым годом, учитывая стабильное сезонное повышение температуры воздуха в библиотеках южных регионов страны.



*Рис. 5. Консервация документов краеведческой коллекции. Стабилизация*

Реставрационные работы выполняются в ДГПБ с 1998 г. Подавляющее большинство реставрированных за это время документов — книжные памятники и библиографические редкости краеведческой коллекции.



*Рис. 6. Реставрация документов краеведческой коллекции ДГПБ*

Каждая из перечисленных технологий, применяемых для консервации краеведческого фонда, постоянно совершенствуется. Процесс этот непрерывен, как непрерывно стремление специалистов сохранить бесценные для нас краеведческие фонды библиотек.

## **РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ ПРИБАЙКАЛЯ**

Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И.И. Молчанова-Сибирского является одной из старейших библиотек Сибири и Дальнего Востока. За 146 лет деятельности библиотека накопила более 1 млн документов, среди них уникальный фонд «Сибирики», редкие и ценные издания, представляющие научную ценность не только для Сибири, но и для России.

Одной из приоритетных задач библиотеки является сохранность библиотечных фондов, поэтому она активно включилась в осуществление Национальной программы сохранения библиотечных фондов России.

В библиотеке успешно с 2002 г. действуют программы и проекты по сохранности библиотечных фондов. В 2003 г. в результате реализации проекта «Создание центра консервации библиотечного фонда Приангарья» в Иркутской областной государственной универсальной научной библиотеке на базе отдела гигиены и реставрации образован Центр консервации библиотечных фондов.

Основными направлениями деятельности центра в то время стали:

- обучение специалистов центра в Федеральном центре консервации библиотечных фондов РНБ;
- проведение областного семинара по сохранности фондов с участием специалистов ФЦКБФ в 2002 г.;
- проведение выездных семинаров по сохранности фондов в зональных библиотеках гг. Братска, Ангарска, Нижнеудинска, Саянска, Иркутской области;
- экспертиза состояния и условий хранения фонда ИОГУНБ, библиотек области;

- организация материально-технической базы центра консервации. Приобретено необходимое оборудование для контроля режима хранения фондов: цифровой термогигрометр, психрометры, люксметр; оборудование и материалы для переплетных и реставрационных работ.

В практику работы центра внедряется методика фазовой консервации: изготавливаются микроклиматические контейнеры для наиболее редких и ценных изданий. Каждый документ проходит механическую очистку. С помощью контейнеров создается особый микроклимат для документа, защищающий от воздействия факторов внешней среды.

В 2005 г. центр продолжает принимать участие в федеральной целевой программе «Культура России» с новым проектом «Создание регионального центра консервации библиотечных фондов». С этого времени Приказом Комитета по культуре Иркутской области центру присвоен статус Регионального центра консервации Приангарья. С изменением статуса изменились основные цели и задачи. Региональный центр консервации библиотечных фондов ИОГУНБ призван теперь решать комплекс проблем по сохранению памятников книжной культуры, хранящихся на территории Иркутской области, таких как выявление книжных памятников, нуждающихся в первоочередной консервации, обследование и экспертиза условий их хранения, создание базы данных о состоянии уникальных книжных памятников, изготовление страховых копий наиболее ценных из них.

За счет средств, выделяемых по проекту, сотрудники центра продолжают проходить обучение в Федеральном центре консервации библиотечных фондов: стажировки по реставрации и переплету; участие в семинарах и международных конференциях по консервации; освоение курса научной консервации; приобретение обязательного объема знаний и навыков, необходимых для решения проблем сохранения документов. Все это позволило выполнять самостоятельно реставрационные работы редких документов фонда ИОГУНБ.

2006–2007 гг. — годы становления и развития Регионального центра консервации библиотечных фондов.

РЦКБФ активно принимает участие в ФЦП «Культура России» уже не с одним, а с тремя проектами:

- Развитие регионального центра консервации
- Документальное наследие Прибайкалья
- Безопасность книжных памятников

Проект «Развитие Регионального центра консервации библиотечных фондов Приангарья» позволяет вести на территории Иркутской области методическую деятельность по сохранению библиотечных фондов, проводить работы по реставрации и восстановлению ветхих документов, дает возможность обучаться специалистам центра на стажировках и семинарах в Федеральном центре консервации библиотечных фондов.

За счет федеральных средств, выделяемых по проекту, специалисты центра приняли участие в шести семинарах и двух международных конференциях по консервации документов, прошли три стажировки в ФЦКБФ по реставрации документов, приобрели расходные материалы для переплетных и реставрационных работ: бескислотный картон, коленкор, равнопрочную бумагу, микалетную бумагу и другие.

За счет областного бюджета приобретено современное оборудование для переплетных и реставрационных работ: книжный пресс, пресс большего формата для переплета газет и документа нестандартного размера, автоматический резак IDEAL, биговальная машина, скобошвейная машина, термоклеевая машина. В этом году приобретен сканер за 1800 млн рублей, который позволяет проводить оцифровку книг и газет.



*Рис. 1. Новейшее переплетное оборудование РЦКБФ*

Второй проект – «Документальное наследие Прибайкалья» – ставит задачу обеспечения сохранности книжных памятников, региональной дореволюционной прессы путем перевода на микрофильмы. Проект решит проблему доступности коллекций широкому кругу пользователей, создания страховых копий оригиналов, увеличения длительности сохранности документов. Библиотека заключила договор с РГБ, имеющей микрофильмы периодических изданий нашего региона– «Восточное обозрение» за 1884–1906 гг.,

«Иркутские епархиальные ведомости» — на сумму 60 000 рублей. Параллельно ведется оцифровка недостающих номеров. Таким образом, областная библиотека позволит сохранить полный комплект изданий в регионе. Перевод книжных памятников и региональных газет на микрофильмы обеспечит возможность доступа к ним всего населения Иркутской области и России.

Очередная проблема сохранности фондов, которой занимается РЦКБФ — безопасность библиотечных фондов, защита от краж, которая с каждым годом вызывает тревогу и становится все более острой, так как в нашей библиотеке не снижается число хищений, фактов порчи и утери изданий. Эту проблему поможет решить новый проект.

Проект «Безопасность книжных памятников Прибайкалья» дает возможность обеспечить безопасность книжных памятников, внедрить новые технологии для защиты библиотечных фондов, приобрести, установить и внедрить в библиотеке электромагнитные противокражные системы и системы видеонаблюдения в отделе историко-культурного наследия, краеведческой литературы, в коридорах библиотеки, установить мониторы на пункте охраны, маркировать редкие и краеведческие книги.

В 2006 г. подготовлена, а в 2007 г. начала реализовываться областная целевая программа «Сохранность библиотечных фондов Иркутской области».

Иркутская область по территории очень обширна. Чтобы долететь до крайней точки, нужно потратить пять часов, как до Москвы. Обследовать фонды и выявить книжные памятники в библиотеках области достаточно сложно. Необходим был определенный механизм, который мог бы решить эту проблему. Решением проблемы стала организация зональных центров консервации библиотечных фондов



Рис. 2. Зональные центры консервации

при центральных библиотеках муниципальных образований. На областном совещании мэров муниципальных образований программа действий была озвучена. Пять территорий дали согласие на совместное участие в ней.

Основными целями программы областной программы являются:

- организация системы непрерывного мониторинга состояния фондов муниципальных библиотек Иркутской области;
- обеспечение сохранности особо ценной части совокупного библиотечного фонда Иркутской области;
- обеспечение свободного доступа жителей области к редким изданиям, особо ценной части краеведческого фонда, местного архиву печати, хранящимся в фондах Иркутской областной государственной универсальной научной библиотеки им. И.И. Молчанова-Сибирского;

Для достижения поставленных целей в рамках программы планируются:

1. Организация Службы контроля сохранности и консервации библиотечных фондов Иркутской области.

- разработка руководящих и методических материалов по организации центров консервации на базе муниципальных библиотек;
- создание 5 центров консервации на базе библиотек зональных методических объединений Иркутской области: городах Ангарске, Братске, Качуге, Нижнеудинске и Саянске;
- оснащение центров консервации оборудованием для контроля температурно-влажностного и светового режима хранения, работ по созданию электронных страховых копий (оцифровке) печатных изданий, выполнение переплетных и реставрационных работ, обучение сотрудников центров на базе Регионального центра консервации библиотечных фондов Приангарья.

2. Создание Областного страхового фонда книжных памятников, редких изданий, особо ценной части краеведческого фонда, местного архива печати:

- разработка организационно-технических, инструктивных и методических материалов по созданию электронной библиотеки Иркутской области;

- оснащение Регионального центра консервации библиотечных фондов Приангарья оборудованием и программным обеспечением для перевода печатных документов в электронный формат (начало работ по формированию страхового фонда и электронной библиотеки Иркутской области).

3. Организация удаленного доступа к формируемой электронной библиотеке Иркутской области:

- разработка регламентирующей документации;
- публикация электронных версий страховых копий документов в мировой информационной сети Интернет.

Региональный центр консервации библиотечных фондов Приангарья является методическим центром для зональных центров консервации, проводит специализированные курсы, публикует методические рекомендации и инструктивные материалы.

На данный момент все пять зональных центров консервации открыты на основании приказов глав администраций. В центрах работают от одного до трех сотрудников. Разработаны положения о зональных центрах, должностные инструкции и технологические инструкции.

Из областного бюджета выделено по 60 000 рублей каждому центру на приобретение оборудования:

- для контроля режимов хранения – 1 термогигрометр, 2 психрометра, 1 люксметр;
- для переплетных работ – пресс, тиски, сабельный резак;
- для оцифровки документов – фотоаппарат и сканер.

Из муниципального бюджета выделено по 40 000 р. на расходные материалы для переплетных работ: клей, картон и другие.

Главная задача зональных центров консервации библиотечных фондов на данный момент – выявление книжных памятников в своей зоне, ведение мониторинга и состояния книжных памятников.

Таким образом, РЦКБФ будет владеть всей информацией о каждом памятнике в регионе. Это даст возможность создать реестр книжных памятников государственных и муниципальных библиотек Иркутской области, создать областной страховой фонд книжных памятников, редких изданий, особо ценной части краеведческого фонда, местного архива печати и обеспечить равное право доступа для всего населения Иркутской области (и мира) к формируемой электронной библиотеке.

Кроме того, в сентябре этого года РЦКБФ совместно со специалистами ФЦКБФ, ВГБИЛ для сотрудников зональных центров региона проведен семинар «Организация зональных центров консервации». РЦКБФ выпустил в этом году два методических пособия— «Консервация документов в библиотеках Иркутской области» и (совместно с отделом историко-культурным отделом) «Книжные памятники», — в которых отражены критерии отбора, условия хранения и т.д.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ В ОБЛАСТИ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА**

Библиотечный фонд – это тот основной ресурс, от качества которого зависит не только уровень оказываемых библиотечных услуг, но и экономическое и культурно-информационное развитие территории, поэтому сохранение библиотечного фонда – одно из приоритетных направлений деятельности Национальной библиотеки Республики Карелия (НБ РК).

Качество библиотечного фонда определяется и его содержательным наполнением, и уровнем сохранности физических носителей информации. Фонд НБ РК на сегодняшний день составляет около 1 млн 650 тыс. ед. хранения. Фонд универсальный: документы отличаются не только типовидовым составом и форматом, но также материаловедческой характеристикой, пользовательским назначением, временем выхода в свет. В фондах библиотеки собраны как документы на традиционной основе – бумаге, так и на нетрадиционных носителях. В последнее время стал накапливаться ресурс электронных документов, который также в скором времени потребует внимания со стороны хранителей. Хронологическая глубина фондов – от 1544 г. до наших дней. Наиболее ценными частями фонда являются:

1. Документы, хранящиеся в Секторе редких книг;
2. Документы, собираемые и хранимые в Отделе национальной и краеведческой литературы;
3. Документы, хранящиеся в Архиве печати Республики Карелия.

Именно к ним, по большей части, применяются превентивные и оперативные методы консервации. Однако и фонд современной литературы также не остается без внимания хранителей.

Типичными повреждениями документов в фонде являются: рас- трескивание блоков, особенно бесшвейно-клеевых переплетов, де- формации крышек и переплетов, затеки, чаще всего застарелые, разрывы, пятна, потертости, утраты покрывного материала, ржав- чина от скрепок, на документах конца XIX – начала XX вв. встреча- ются биоповреждения.

Сохранность фондов в библиотеке обеспечивает деятельность в следующих направлениях:

1. Консервация документов:

- Реставрация документов;
- Санитарно – гигиенические мероприятия;
- Фазовая консервация. Инкапсулирование.

2. Сохранение документов в процессе использования:

- Изготовление копий документов. Создание страхового фонда;
- Мероприятия по защите от вандализма и краж.

3. Мониторинг состояния фондов.

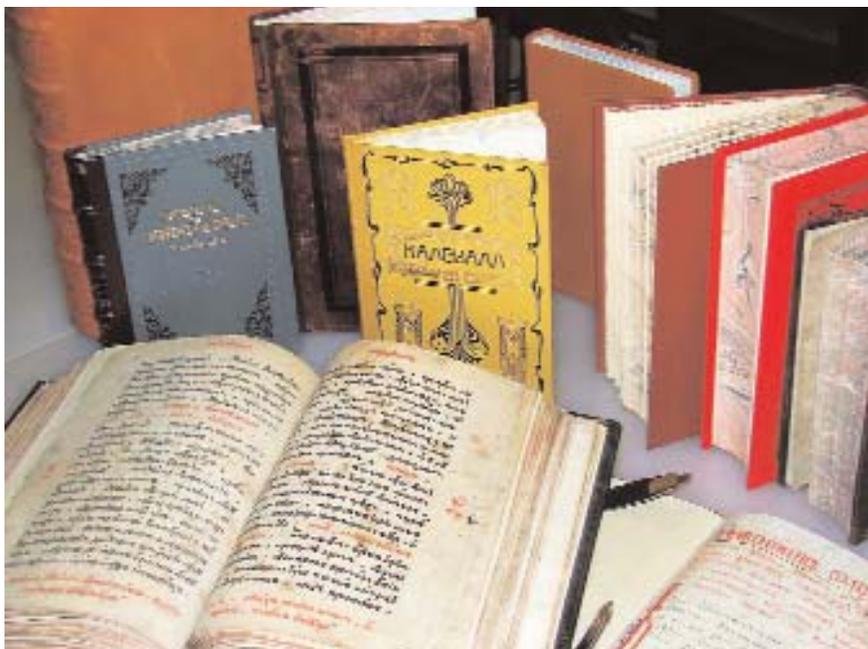
4. Создание депонентного фонда краеведческой литературы.

5. Кадровое обеспечение процессов сохранности.

Еще в 1992 г. в библиотеке начала действовать программа «Рес- таврация» («Наследие»), в рамках которой за счет средств федераль- ного и республиканского бюджетов выполнялась реставрация ред- ких и ценных изданий. С 2000 г. эта работа продолжилась в рамках «Национальной программы сохранения библиотечных фондов». На сегодняшний день специалистами Федерального центра консер- вации библиотечных фондов Российской национальной библиоте- ки (ФЦКБФ РНБ) реставрировано около 177 изданий.

В рамках проекта «Память Карелии» в Национальном архиве Республики Карелия реставрированы краеведческие газеты, пере- веденные на микроносители. В библиотеке имеется также и собст- венная переплетная мастерская, где выполняются реконструкция и реставрация переплетов современных изданий.

Гигиеническая обработка фондов – традиционное направление в работе многих библиотек, НБ РК не исключение. А вот проблеме устранения и предотвращения заражения документов биофакторами, в частности борьбе с плесенью, уделялось недостаточно внимания в силу ряда причин, одной из которых являлся недостаток знаний в этой области. Сегодня документы, зараженные плесневыми грибами или с подозрением на заражение, изымаются из фонда и обрабатыва-



*Рис. 1. Документы из фондов Национальной библиотеки Республики Карелия, реставрированные в ФЦКБФ*

ются вручную с использованием биоцида. Помимо традиционного устранения уже имеющихся заражений решено применить профилактическую дезинфекционную обработку фондов. В результате фонды Сектора редких книг и Архив печати обработаны 0,5-процентным раствором биоцида. Микологический надзор за документами в хранилище осуществляется при участии специалистов-микологов медицинского факультета Петрозаводского государственного университета. Это служит профилактикой заражения документов и помещений книгохранилища плесневыми грибами. Микологическому анализу подвергаются также конкретные документы для установления степени заражения и выработки тактики дальнейших действий.

С 2002 г. в библиотеке внедряется фазовая консервация. В первую очередь в микроклиматические контейнеры помещены старопечатные издания и издания большого формата, хранимые в Секторе редких книг. Годом позже этот вид консервации стали применять и в Отделе национальной и краеведческой литературы. В первую очередь были отобраны краеведческие документы дореволюционного периода и периода до 1959 г., имеющие сильные повреждения.



*Рис. 2. Фазовая консервация документов из фондов НБ РК*

С 1959 г. создана Книжная палата, и начал формироваться Архив печати Республики Карелия. Поступавшие в библиотеку для Архива печати газеты традиционно переплетались в подшивки. С 2003 г. сформированные газетные подшивки не перешиваются, а помещаются в микроклиматические контейнеры. Таким образом, газеты в Архиве печати РК сохраняются в своем подлинном виде. Всего на сегодняшний день в библиотеке изготовлено 1058 микроклиматических контейнеров.

С 2007 г. Национальная библиотека участвует в проекте, осуществляемом Федеральным центром консервации библиотечных фондов по инкапсулированию листовых материалов из фондов региональных библиотек.

Для проекта отобраны рукописные и печатные ноты карельских композиторов периода до 1959 г., единичные номера редких краеведческих газет, краеведческие карты и брошюры. В капсулы помещены 52 документа (110 листов). Все эти документы изъяты из активного обращения, вместо них используются дублетные экземпляры или копии.

Стремление библиотек хранить документы в виде различного рода копий – микрофильмов, микрофиш, магнитных и оптических дисков – вполне естественно и вызвано различными причинами:



*Рис. 3. Виды контейнеров из бескислотного картона, изготовленные в НБ РК*



*Рис. 4. Документы из фондов НБ РК, инкапсулированные в ФЦКБФ*

- возможностью быстрого и значительного расширения доступа к информации;
- постоянным недостатком площадей в хранилищах.

Ксерокопирование – один из наиболее распространенных сегодня способов, применяемых в случае необходимости быстро получить копию документа, для чтения которой не нужны специальные приспособления. Одновременно с этим он является одним из наиболее отрицательно влияющих на сохранность оригиналов. Для предотвращения и уменьшения отрицательного влияния ксерокопирования на документы в НБ РК разработаны «Памятка сотруднику при выполнении копировальных работ с использованием документов из фондов Национальной библиотеки РК» и «Положение о ксерокопировании документов из Сектора редких книг». Последнее регламентирует выдачу редких документов с учетом времени их выхода в свет, физического состояния, формата, особенностей переплета. Те же ограничения существуют и для документов Отдела национальной и краеведческой литературы и Сектора музыкально-нотной литературы. Документы из этих фондов могут быть выданы на ксерокопирование только с разрешения сотрудника этого отдела.

Развитие новых информационных технологий позволило значительно расширить доступ пользователей к информации, содержащейся в редких и ценных документах, недоступных, кроме других причин, из-за плохого физического состояния оригиналов. Так, с 1998 г. в Республике Карелия запущен проект по созданию «Электронной библиотеки Республики Карелия» (<http://elibrary.karelia.ru>). Участниками этого проекта стали Научная библиотека Петрозаводского госуниверситета, Национальная библиотека, библиотека Карельского научного центра РАН, а с 2007 г. библиотека Карельского государственного педагогического университета. Создание электронной библиотеки позволило не только решить проблему доступа к информации для удаленных групп пользователей, но и изъять из активного обращения оригиналы редких и ценных документов. Некоторые из них отправлены на реставрацию, что ранее было невозможно по причине их повышенного спроса. Документы для оцифровки отбираются с учетом целей, задач и приоритетов каждой из библиотек — участниц проекта. Для оцифровки отобраны наиболее спрашиваемые документы из фонда Сектора редких книг и редкие документы, изданные до 1959 г., из фондов Отдела национальной и краеведческой литературы, в том числе на карельском, вепсском и финском языках. Отметим, что краеведческим документам отдается предпочтение. С 2007 г. в цифровой формат переводятся также рукописные ноты карельских композиторов и краеведческие библиографические указатели. Сегодня в свободном доступе в Интернет выставлено 87 документов (23 577 страниц) из фондов Национальной библиотеки. Далеко не все документы, которые планируется оцифровать, открываются на 180°, поэтому для оцифровки используется цифровая камера. Таким образом, сотрудник имеет возможность регулировать интенсивность освещения издания, открывать документ с учетом его физического состояния и особенностей переплета.

Со дня появления электронных копий интерес к ним пользователей постепенно возрастал. Статистика использования данных электронных ресурсов ведется с 2004 г. по нескольким показателям: посещение, просмотр библиографических описаний документов, чтение документов. Уровень чтения документов в 2005 г. резко возрос, стабильный рост наблюдался и в 2006 г.

Еще одним проектом в области перевода документов в цифровой формат является проект по созданию информационно-поисковой интернет-системы «Олонецкие губернские ведомости». Он осу-

### Динамика чтения документов в Электронной библиотеке

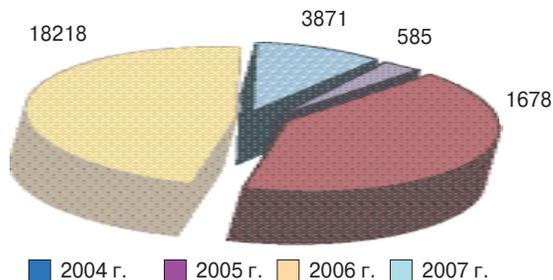


Рис. 5

ществляется Петрозаводским государственным университетом, НБ РК и Научной библиотекой КарНЦ РАН при поддержке Российского гуманитарного научного фонда. Целью данного проекта является предоставление доступа к материалам газеты «Олонецкие губернские ведомости» (1838–1917 гг.) посредством их перевода в цифровой формат и публикации на сайте (<http://ogv.karelia.ru>). Проект рассчитан на 2006–2008 гг.

Однако как бы ни были прогрессивны новые способы копирования документов, признанным долговечным способом сохранения информации в виде копий является микрофильмирование. В соответствии с решением Правительства РФ от 18.01.1995 г. № 65 «О создании единого российского страхового фонда документации» и постановлением председателя правительства РК от 23.08.2001 г. «Об обеспечении создания Территориального страхового фонда документации РК» на территории страны формируется единый страховой фонд документации, частью которого является Территориальный страховой фонд РК (ТСФД РК).

В НБ РК составлен план работы по микрофильмированию до 2010 г. и определены группы документов, подлежащих микрофильмированию:

1. рукописные и старопечатные издания;
2. редкие краеведческие книги, изданные с 1792 по 1917 г.;
3. редкие краеведческие журналы, изданные с 1867 по 1917 г.;
4. редкие краеведческие газеты, изданные с 1838 по 1907 г.;
5. краеведческие журналы, изданные с 1918 по 1959 г.;
6. краеведческие газеты, изданные с 1918 по 1959 г.

Работа по созданию ТСФД в НБ РК развернута с 2001 г. В рамках федеральной целевой программы «Культура России» и регио-

нальной программы «Память Карелии» реализуется проект «Перевод коллекции краеведческой периодики, изданной до 1959 г., на микроносители и обеспечение их доступности для читателей». Целью данного проекта явилось сохранение редких краеведческих фондов и вместе с тем обеспечение доступа пользователям, изучающим историю нашего края, к документальному наследию республики. Практическое микрофильмирование производилось в Национальном архиве Республики Карелия, в ЗАО «Репроникс» ЛТД (Тула). С 2005 г. микрофильмы краеведческих газет изготавливаются в ФЦКБФ РНБ. Всего в период с 2002 по 2007 гг. библиотека получила 31 576 кадров микрокопий краеведческой газеты «Красная Карелия» («Ленинское знамя»).

Систематическое обследование состояния фондов в библиотеках является одним из основных проектов Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ. На каждый документ, хранящийся в Секторе редких книг, на дореволюционные издания из фондов Отдела национальной и краеведческой литературы создается электронный паспорт состояния документа. На сегодняшний день обследованы старопечатные издания, редкие издания на иностранных языках, издания 40-х и 50-х гг. XIX в. Всего электронные базы данных содержат 1541 запись. Национальной библиотекой РК используются электронные бланки паспортов, разработанные в ФЦКБФ.

Основной фонд современной литературы также нуждается во внимании, потому с 2003 г. в библиотеке внедряется практика создания комплексного паспорта на отдельные коллекции или разделы фонда. Итогом этой работы должны стать паспорта на основные разделы фонда. В паспорте будут отражены: типовидовой состав фонда, полнота его тематического наполнения, особенности помещений, в которых хранится фонд, а также условия хранения, мероприятия по обеспечению сохранности и безопасности фондов. Анализ полученных в итоге мониторинга данных позволит выявить существующие проблемы в формировании, организации и хранении основного фонда и разработать план дальнейших мероприятий по их устранению.

Как известно, наиболее эффективным и экономически выгодным способом сохранения фондов является дифференцированный подход к фондам. Как уже неоднократно подчеркивалось выше, не только фонды отделов редких книг, хранящих памятники феде-



ода до 1959 г.; создание электронного банка данных архивных экземпляров краеведческих документов; защита основного действующего фонда краеведческих документов от полного физического износа путем изъятия депонентных экземпляров из активного обращения. Порядок депонирования краеведческих документов определен в технологических инструкциях «Депонирование краеведческих документов» и «Депонирование краеведческих периодических документов». Сформированный фонд депонированных краеведческих документов размещен в фондохранилище отдельно от основного действующего фонда и составляет около 18 тыс. ед. хранения. Фонд депонированных краеведческих документов НБ РК стал также депозитарным фондом в целях гарантированного сохранения регионального документного наследия как части культурного информационного ресурса страны. Фонд депонированных краеведческих документов сохраняется как региональный книжный памятник и находится на архивном уровне хранения. Первичный этап формирования основного ядра фонда практически закончен, поэтому планируется внедрение консервационных мероприятий: паспортизация депонированного фонда (на первом этапе – документов до 1959 г.), профилактическая дезинфекционная обработка всего фонда и фазовая консервация документов.

Решение проблем сохранности библиотечных фондов требует решения кадровой подготовки специалистов и информационной поддержки. Поэтому, начиная с 2000 г. в Республике Карелия проведен цикл республиканских семинаров, посвященных вопросам сохранения библиотечных фондов республики:

- «Программа обеспечения сохранности в вашей библиотеке» (2000 г.);
- «Сохранение библиотечных фондов» (2002 г.);
- «Сохранение библиотечных фондов в процессе их использования» (2003 г.);
- «Безопасность библиотечных фондов» (2004 г.)
- мастер-класс «Основы реставрации переплетов документов» (2005 г.).

На семинары приглашались специалисты крупных региональных и федеральных библиотек и центров консервации, а также соответствующих специализированных служб, которые осветили вопросы обеспечения сохранности и безопасности библиотечных фондов, ознакомили с новейшими разработками в этой области.

Помимо этого осуществлялись выезды сотрудников библиотеки на тренинг-семинары, мастер-классы и стажировки, посвященные проблемам сохранности и безопасности библиотечных фондов.

Благодаря участию Национальной библиотеки в программе «Культура России» приобретены приборы и оборудование, позволившее улучшить качество проводимых в библиотеке мероприятий по сохранности фондов. Так, приобретены термогигрометры для мониторинга среды хранения, увлажнители в Сектор редких книг, рН-метр, металлические шкафы для хранения особо ценных экземпляров документов, индивидуальные наборы для переплетчиков.

Проблемы безопасности фондов, в частности вопросы борьбы с вандализмом, кражами и задолженностями в библиотеках, до сих пор остаются достаточно острыми. В НБ РК установлены пост видеонаблюдения, антикражные ворота против несанкционированного выноса документов из библиотеки, на документы наклеиваются магнитные ленты. Методы работы с задолжниками в основном традиционные – звонки, уведомления и т.д., но есть случаи выигранных судебных дел против наиболее злостных задолжников.

В целом проблеме сохранения библиотечно-информационного фонда республики уделяется достаточно большое внимание. В дальнейшем планируется развивать уже начатые направления работы и внедрять новые методы и способы обеспечения сохранности и безопасности документов.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ АЛТАЙСКОЙ КРАЕВОЙ УНИВЕРСАЛЬНОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

Сохранность фондов библиотек края имеет свою специфику: 2/3 единого библиотечного фонда распределено в сельских библиотеках, часто в непригодных для хранения помещениях, отсутствуют системы пожарной и охранной сигнализации, пожаротушения, хранилища не оснащены приборами контроля температуры, влажности и освещенности. В штатном расписании многих библиотек отсутствует должность переплетчика. Тем не менее, меры по сохранности библиотечного фонда предпринимаются.

В деле сохранения библиотечных фондов края важным этапом стало постановление администрации Алтайского края от 04.02.2002 г. № 70 и принятие комплексного плана «Сельская культура Алтая: от сохранения к устойчивому развитию. 2002–2006 гг.».

Одним из первых пунктов плана основных мероприятий стоит сохранность библиотечных фондов края и создание при Алтайской краевой универсальной научной библиотеке (АКУНБ) краевого центра консервации библиотечных фондов, функции которого с 2003 г. выполняет отдел консервации (ОКБФ).

ОКБФ участвует в реализации государственной политики обеспечения сохранности библиотечных фондов, выполняет комплекс мероприятий по консервации фондов своей библиотеки и библиотек края. Центр осуществляет методическую помощь библиотекам края по различным проблемам сохранности.

В помощь специалистам библиотек и руководителям муниципальных органов управления культурой ОКБФ совместно с методическим отделом краевой библиотеки издан 6-й выпуск сборника «Управление библиотекой: проблемы и возможности». В нем со-

бран материал по организации работ по сохранности библиотечных фондов и дан расширенный список литературы по теме.

За годы реализации комплексного плана на развитие центра потрачено 642 900 рублей. Приобретено оборудование и инструменты (дрели, резак, вытяжной шкаф в комнату для дезинфекции и др.), что позволило поднять качество работы по консервации на более высокий уровень.

В 2006 г. специалистом Федерального центра консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки (ФЦКБФ РНБ, Санкт-Петербург) проведен мониторинг состояния фонда и помещений АКУНБ им. В.Я. Шишкова и Алтайской краевой детской библиотеки им. Н.К. Крупской.



*Рис. 1. Обследование условий хранения документов АКУНБ им. В.Я. Шишкова*

По результатам обследования запланирована работа на последующие годы, что позволит приблизить режим хранения документов к нормативному.

С целью повышения квалификации заведующая ОКБФ В.Ф. Постникова трижды участвовала в обучающих семинарах, организованных ФЦКБФ.

Полученные знания использованы при проведении 8 зональных семинаров: в Калманке, Волчихе, городах Славгороде, Барнау-



*Рис. 2. Выступление заведующей Отделом консервации библиотечных фондов АКУНБ им. В.Я. Шишкова В.Ф.Постниковой на семинаре «Развитие региональных центров консервации в 2005–2007 гг.»*

ле и Алейске. В 2007 г. – в г. Камень-на-Оби, Алейском районе и с. Завьялово.

Для муниципальных библиотек осуществлялось централизованное приобретение инструментов, оборудования и расходных материалов для переплета книг – центральные районные и городские библиотеки (всего 64) получили комплекты для переплета и копирования (ксероксы, резак, дрели – всего 50 предметов) общей стоимостью 724 000 рублей.

Для координации и улучшения деятельности библиотек края по сохранности фондов созданы 7 межрайонных центров консервации библиотечных фондов (МЦКБФ) на базе центральных библиотек городов Алейска, Бийска, Заринска, Змеиногорска, Камня-на-Оби, Славгорода и с. Алтайское. На их создание потрачено 427 500 рублей. Приобретены ксероксы, пылесосы, резак, дрели, гигрометры, расходные материалы.

Задача МЦКБФ состоит в том, чтобы стать информационными и методическими центрами для библиотек районов и городов.

Библиотекари городов Славгорода и Бийска по вопросам сохранности стажировались в г. Новосибирске в ГПНТБ СО РАН.

Сотрудники МЦКБФ с. Алтайское, городов Алейска, Заринска, Змеиногорска и Камня-на-Оби обучались в ОКБФ.

Деятельность МЦКБФ будет и дальше развиваться как перспективная форма распространения знаний по сохранности и безопасности библиотечных фондов края, обучения основам переплетного дела.



*Рис. 3. Проведение районного семинара по сохранности библиотечных фондов в с. Калманка*

Важное направление консервации библиотечных фондов, не требующее больших финансовых вложений, — соблюдение санитарно-гигиенических норм. Для библиотек городов Алейска, Бийска, Заринска, Змеиногорска, Камня-на-Оби, Славгорода и с. Алтайское удалось приобрести пылесосы. Остальным библиотекам приходится решать эту проблему самостоятельно.

Противопожарная безопасность во всех библиотеках и всегда находится под пристальным вниманием пожарных инспекторов. Ежегодно, под роспись идет ознакомление сотрудников с инструкцией по безопасности и планом эвакуации в случае пожара.

Понятно, что для того чтобы предотвратить чрезвычайные ситуации в библиотеке, необходимо знать состояние здания, коммуникаций, фонда, т.е. знать все слабые места в обеспечении безопасности и сохранности. Оценка состояния здания и внутренних помещений библиотек с привлечением архитектурного отдела админис-

трации района и других специалистов проводилась лишь в центральных городских библиотеках (ЦГБ) городов Заринска и Славгорода. По результатам оценки сделан ремонт. Завершается реставрация здания библиотеки г. Бийска.

В 2006 г. в ЦГБ им. В.М. Шукшина г. Бийска главным библиотекарем центра консервации документов ГПНТБ СО РАН Н.А. Какуновой и научным сотрудником Ю.С. Прониной проведено визуальное и с помощью приборов обследование физического состояния условий хранения фонда редких и ценных изданий и даны рекомендации. Это позволит правильно проводить работу со специфическим фондом раритетов.

Активная работа по сохранности фондов ведется в Алейском, Алтайском, Бурлинском, Быстроистокском, Залесовском, Заринском, Калманском, Ключевском, Красношековском, Локтевском, Михайловском, Немецком, Павловском, Первомайском, Петропавловском, Пospelихинском, Рубцовском, Солонешенском, Солтонском, Тальменском, Топчихинском, Третьяковском, Троицком, Тюменцевском, Усть-Пристанском, Шипуновском районах, в городах Алейске, Бийске, Заринске, Змеиногорске, Камне-на-Оби, Новоалтайске, Рубцовске, Славгороде.

Результаты анализа физического состояния фондов показывают, что не менее 300 тыс. экземпляров книг в библиотеках края требуют ремонта.

В результате использования оборудования, полученного по комплексному плану «Сельская культура Алтай...», специалистами муниципальных библиотек за 2004–2007 гг. переплетено 132 600 экз. документов.

Работа по реализации комплексного плана «Сельская культура Алтай...» в части сохранности библиотечных фондов проведена большая, и главный успех ее в том, что дан импульс развитию этой деятельности в библиотеках края.

Алтайская краевая универсальная научная библиотека им. В.Я. Шишкова (АКУНБ) – старейшая библиотека Сибири – основана в 1888 г. Как центральная библиотека края она собирает и хранит краеведческий фонд и фонд местной печати, являющийся национальным достоянием России. Фонды библиотеки пользуются большим спросом читателей.

В настоящее время фонды в объеме 1 млн 325 тыс. ед. располагаются в здании, построенном в 1970 г. 90% фонда сосредоточено

в книгохранилище, занимающем площадь в 1524,8 м<sup>2</sup> (5 двухъярусных этажей). Помещения книгохранилища согласно проектной документации рассчитаны на хранение лишь 800 000 томов.

В 2006 г. технический 6-й этаж переоборудован под хранение книг: сделан ремонт, поставлены стеллажи, оборудовано освещение, но проблему размещения фондов это решает не в полной мере.

Сохранность фондов и условия хранения в целом удовлетворительные во всей библиотеке. Но библиотечные фонды являются источником повышенной пожарной опасности. Угроза пожара усиливается в связи с перегруженностью помещения основного книгохранилища. Главным условием успешной борьбы с пожаром является его своевременное обнаружение. В 2006–2007 гг. на установку пожарно-охранной сигнализации и видеонаблюдение израсходовано более 500 000 рублей (200 000 из федерального бюджета и 300 000 из краевого).

По рекомендациям и заключениям специалистов ФЦКБФ для улучшения гигиенического состояния помещений закуплены и установлены «мойки воздуха» на 5 этажах книгохранилища, проведено дополнительное тонирование витражей для полной защиты от ультрафиолетового излучения и для поддержания нормативного светового режима. Ежедневно работниками книгохранилища проводится обеспыливание фондов с помощью бытовых пылесосов. За год обрабатывается до 30 000 экземпляров документов.

Редкий фонд насчитывает более 43 000 книг и хранится в двух помещениях: на 1-м этаже книгохранилища и в подсобном фонде читального зала. Для хранения наиболее ценных изданий в подсобном фонде имеются шкафы, для фазовой консервации используются картонные коробки. С 2007 г. используются 100 МКК (микроклиматические контейнеры), полученные от ФЦКБФ РНБ.

Большое внимание уделяется обеспечению сохранности и доступности краеведческой коллекции редкого фонда.

В 2002 г. 67 экз. (14 000 страниц) краеведческих изданий из фонда отдела редкой книги переформатированы, переведены на микроплёнку.

В 2006 г. по гранту президента Российской Федерации получено 165 000 рублей на реализацию проекта «Открытые страницы: обеспечение доступности и сохранности редких документов по истории Алтая». В результате проделанной работы оцифровано 484 экз. документов— 10 517 страниц.

В 2006 г. принята краевая целевая программа «Культура Алтая (2007–2010 гг.)», где предусмотрено ежегодное выделение средств (250 000 рублей) на сохранность фондов краевой библиотеки. Так, в 2007 г. оцифрована газета «Красный Алтай» (14 000 страниц). Работа по данному направлению консервации будет продолжена.

В библиотеке с 1980 г. существует сектор гигиены и реставрации книг (с 2007 г. – отдел консервации библиотечных фондов). В состав отдела входят 3 переплетчика, лаборант и заведующая.

В 2004 г. произведен ремонт помещения, приобретено дополнительное оборудование, для переплета книг и журналов используются качественные материалы.

С апреля 2007 г. начат просмотр книг редкого фонда на наличие биологического повреждения. Фонд старый, ценный, хрупкий, осмотр проводится очень тщательный и аккуратный. «Больные» книги, выявленные при обследовании фонда, обрабатываются согласно инструкции – рекомендуемым препаратом метатин, в специальной изолированной комнате дезинфекции, которая оборудована сушильным и вытяжным шкафами.

В книгохранилище 3 раза в неделю проверяется и фиксируется температура и относительная влажность воздуха в 9 пунктах прибором «ТКА-хранитель».

При регламентируемой ГОСТ 7.50–2002 температуре 16–20 °С и относительной влажности воздуха 50–60% средняя температура в основном книгохранилище составляет 24 °С, средняя относительная влажность – 26%. В будущем планируется эти показатели привести к норме.

В дальнейшем в библиотеке планируется развивать следующие направления работ по консервации:

- переплет книг, журналов и газет;
- обучение персонала и пользователей правильному обращению с библиотечными документами;
- мониторинг светового, климатического, санитарно-гигиенического режимов хранения документов с использованием современных средств;
- создание и поддержание нормативного режима хранения за счет приобретения нового оборудования;
- создание страховых копий краеведческих документов редкого фонда.

## **СЕКТОР КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ – РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ, МЕТОДИЧЕСКИЙ И ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР В ОБЛАСТИ СОХРАНЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

Национальная библиотека Республики Коми (НБ РК) является крупнейшим книгохранилищем республики, обладательницей ценнейшего национального и краеведческого фонда, обеспечение сохранности которого является одним из приоритетных направлений в деятельности библиотеки.

Важным событием 2002 г. в библиотечном мире Республики Коми явилась работа по созданию республиканской программы сохранения библиотечных фондов. Разработчиками Программы стали Национальная библиотека РК и Детская республиканская библиотека им. С.Я. Маршака. После долгой работы над проектом программы весь комплекс приоритетов с учетом региональных особенностей был изложен в республиканской целевой программе «Сохранение библиотечных фондов Республики Коми». В 2003 г. она обсуждена на коллегии Министерства культуры и национальной политики Республики Коми и принята с системой программных мероприятий, но без определенного финансового обеспечения.

Одним из главных пунктов данной программы являлось создание на базе НБ РК центра сохранения библиотечных фондов. И уже в 2004 г. в библиотеке сначала была сформирована служба по сохранности библиотечных фондов, а затем в 2005 г. сектор консервации библиотечных фондов. Все это позволило целенаправленно решать вопросы в области обеспечения сохранности библиотечных фондов, как в самой библиотеке, так и библиотеках республики.

Содержанием деятельности сектора консервации является: осуществление контроля физического состояния библиотечных фондов Национальной библиотеки и библиотек республики; создание

цифровых копий краеведческой периодической печати; осуществление фазовой консервации документов; переплет и реставрация книжного фонда; оказание методической помощи библиотекам республики по проблемам обеспечения сохранности библиотечных фондов, организация семинаров и мастер-классов.



*Рис. 1. Выступление заведующей сектором консервации библиотечных фондов Национальной библиотеки Республики Коми А.Л. Гусевой на семинаре «Развитие региональных центров консервации в 2005–2007 гг.»*

С момента своего создания, т.е. с 2005 по 2007 г. сектор консервации Национальной библиотеки Республики Коми организовал и провел 6 республиканских семинаров и мастер-классов для специалистов библиотек республики по проблемам обеспечения сохранности библиотечных фондов, в которых приняло участие в общей сложности 150 человек.

За указанный период 6 специалистов библиотеки участвовали в семинарах, стажировках и мастер-классах, проводимых федеральными библиотеками (РНБ, ГПИБ России).

Кроме того, организуются выездные семинары в различные города и районы республики, проводится анкетирование с целью определения направлений и необходимого объема работ по обеспечению сохранности библиотечного фонда. Анализ анкет библиотек республики по проблемам сохранности библиотечных фондов показывает, что сегодня по-прежнему остро стоят проблемы физичес-

кой сохранности книжного фонда, которые напрямую зависят от финансирования.

В основном деятельность в области обеспечения сохранности библиотечных фондов финансируется за счет местного бюджета муниципальных образований, либо за счет внебюджетных средств библиотеки. В ряде библиотек эта деятельность не финансируется вообще.

Деятельность по обеспечению сохранности библиотечных фондов в НБ РК осуществлялась в рамках целевой финансовой поддержки 6 проектов Министерства культуры Российской Федерации в сумме 440 000 рублей. Долевое финансирование в 2005–2007 гг. за счет республиканского бюджета составляло 407 000 рублей. На освоенные в рамках договоров средства приобретено оборудование для консервации фондов, переплетных и реставрационных работ, специалисты библиотеки прошли обучение в федеральных центрах и библиотеках, проведены обучающие семинары и мастер-класс для библиотекарей республики.

Анализируя деятельность библиотек республики в области сохранности библиотечных фондов за 2003–2006 гг. можно отметить следующее.



*Рис. 2. Проведение республиканского мастер-класса «Основы переплетного дела»*

1. В соответствии с Республиканской целевой программой сохранения библиотечных фондов на 2003–2006 гг. большое внимание было уделено кадровому обеспечению процессов сохранения библиотечных фондов – специалисты библиотек республики и практически всех ЦБС, ответственные за сохранность фондов, повысили свои знания в этой области.



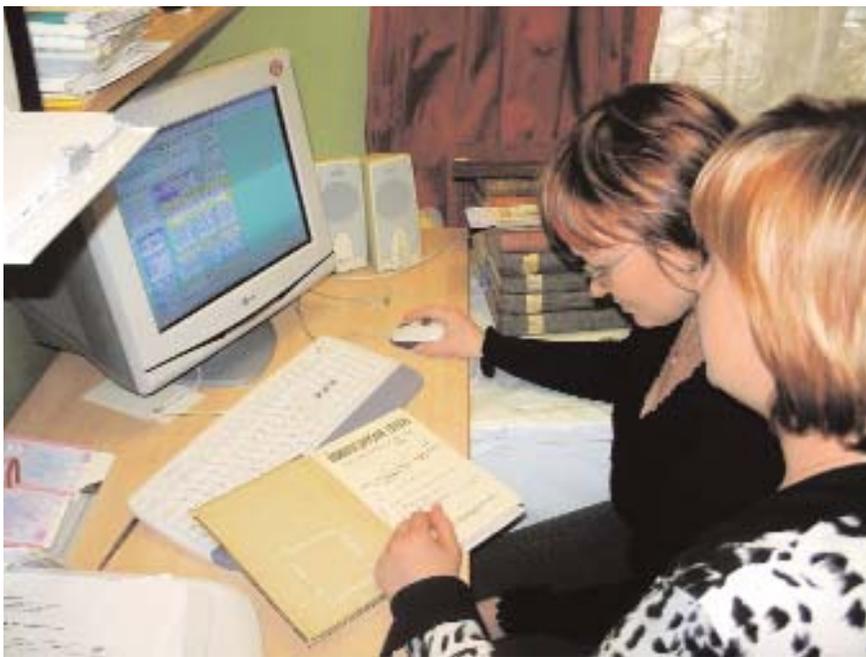
*Рис. 3. Обследование и обработка фондов*

Активнее всего НБ РК работает в направлении консервации и реставрации библиотечных фондов. Так как НБ РК располагает переплетно-реставрационной мастерской с профессиональным переплетчиком, в библиотеке активно ведется работа по переплету и реставрации книг и периодических изданий. В год переплетной мастерской переплетается 1600 документов, реставрируется 6 книг из редкого фонда. Приоритеты при выполнении консервации и отборе документов на реставрацию определяются в соответствии с критериями, отраженными в Национальной программе сохранения библиотечных фондов: уникальностью, культурно-исторической значимостью, состоянием, частотой использования.

Намного острее проблема переплета стоит в библиотеках республики. Только в некоторых библиотеках республики (Ухта, Инта) имеются переплетно-реставрационные мастерские, в которых ра-

ботаю профессиональные переплетчики. В остальных же библиотеках переплетными работами занимаются библиотекари, которые не владеют соответствующими знаниями, что в свою очередь негативно сказывается на физической сохранности библиотечных фондов. Как показывает анализ деятельности библиотек, на сегодняшний день объем выполняемых библиотеками республики работ по переплету и реставрации значительно меньше (от 1,5 до 3%) требуемого (10%). Возрастающая потребность в переплетно-реставрационных работах несоизмерима с существующими возможностями библиотек. Реставрация редких и ценных книг не производится ни в одной библиотеке республики кроме НБ РК.

В целях обеспечения сохранности и предотвращения повреждения книг XVII – начала XX вв. организована работа по созданию электронных паспортов сохранности этих изданий.



*Рис. 4. Составление паспорта сохранности документов*

НБ РК является депозитарием национальной и краеведческой литературы, поэтому одной из главнейших ее задач является обеспечение сохранности именно этой части фонда. Благодаря выделя-

емым из республиканского бюджета средствам НБРК, НДБ, Национальный архив работают над созданием краеведческого и национального страхового фонда документов (микрофильмирование).

Кроме того, НБ РК, НДБ и центральными библиотеками городов и районов республики создаются цифровые копии местной периодической печати.

В направлении сохранности библиотечных фондов в процессе их использования НБ РК и библиотеками республики активно разрабатываются и реализуются программы, циклы лекций, библиотечных занятий по воспитанию у пользователей бережного отношения к библиотечным фондам.

Приоритетным направлением подпрограммы «Сохранение книжных памятников» является создание «Свода книжных памятников Республики Коми». К этой работе активно привлекаются фондодержатели различной ведомственной принадлежности. На сегодняшний день в данном проекте участвуют пять республиканских учреждений (Национальная библиотека РК – инициатор и координатор проекта, Национальный музей Республики Коми, Национальный архив Республики Коми, Национальная галерея Республики Коми, Национальная детская библиотека им. С.Я. Маршака), две вузовские библиотеки (Коми государственного педагогического института, Ухтинского государственного технического университета), библиотеки районов республики (Ухтинская публичная библиотека, Воркутинская центральная библиотека).

Таким образом, деятельность НБ РК в целом и Сектора консервации в частности, позволяет проводить целенаправленную политику в сфере сохранения библиотечных фондов, привлекает общественное внимание к решению проблем связанных с обеспечением сохранности и безопасности библиотечного фонда.

*Ю.А. Сафронов,*

*заведующий сектором гигиены и реставрации*

*библиотечных фондов Нижегородской ГОУНБ им. В.И. Ленина*

---

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЕКТОРА ГИГИЕНЫ И РЕСТАВРАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСАЛЬНОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМ. В.И. ЛЕНИНА**

### **Общая характеристика библиотеки**

В Нижегородской государственной областной универсальной научной библиотеке им. В.И. Ленина (НГОУНБ) общий объем фондов составляет 4 млн ед. хранения. Библиотека расположена в трех зданиях. В 1995–1998 гг. проведена реставрация основного здания постройки 1844 г., в 2006 г. отремонтированы два других здания.

В отделе основного фонда книгохранения установлена система кондиционирования воздуха с программным управлением. В отделе редких книг и рукописей и отделе периодических изданий отремонтирована приточно-вытяжная вентиляция.

### **Структура, штатное расписание Сектора гигиены и реставрации**

Переpletная мастерская создана при библиотеке в 1937 г. Сектор гигиены и реставрации библиотечных фондов создан в январе 1979 г. на основании приказа МК РСФСР № 86 от 24.02.78 г.

Структурно сектор первоначально состоял из двух групп: группы гигиены (2 подсобных рабочих) и переpletной мастерской (5 переpletчиков). В 1993 г. проведено сокращение штатов (на 3 ставки). В настоящее время в штате сектора 10 человек: заведующий сектором (ставка 13 разряда), 2 переpletчика редких и ценных книг (10 разряд), 3 реставратора (10 разряд), 4 переpletчика (4 разряд).

### **Направления деятельности**

В НГОУНБ наиболее развиты следующие направления: фазовая консервация, переpletные работы, дезинфекционная обработка до-

кументов. Фазовая консервация выполняется по технологии, описанной в книге «Сохранение библиотечных и архивных материалов: руководство» (СПб.: Европейский дом, 1998). Отработана технология изготовления контейнеров, 600 изданий XV–XVI вв., помещены в коробки из бескислотного картона. Дезинфекционные работы (стабилизация) осуществляются по технологии, разработанной ФЦКБФ.

Переплетная мастерская в библиотеке создана еще в 1937 г. В 2006 г. оборудовано помещение для группы реставрации документов. В 2005 и 2006 гг. сотрудница НГОУНБ стажировалась в Федеральном центре консервации библиотечных фондов (ФЦКБФ РНБ) по специализации «Ручная и механическая реставрация документов».

### **Материальная база (помещения, оборудование)**

Помещения: переплетная мастерская – 90 м<sup>2</sup>, реставрационная мастерская – 35 м<sup>2</sup>, помещение для дезинфекции документов – 20 м<sup>2</sup>.

Приборы и оборудование: термогигрометр HI 8314 «HANNA Instruments»; термогигрометр «ИВА-6НШ» (с выносным датчиком); пылесос-агрегат «АкваКрузен»; шкаф вытяжной ШВ-1; аквадистиллятор электрический ДЭ-25; перфорационно-биговальная машина PD-70/75; приспособление для измерения книг; стол реставрационный; листодоливочная машина (Mastercast Leafcaster); ламинатор Excelam II DC 655 Q; машина бумагорезальная ЗБР-70; машина проволокошвейная БШП-4; станок картонорезальный КН1М; прессы для переплетных работ – 3 шт (1 рычажный, 2 винтовые); пресс для горячего тиснения ТС-800Т; экспонирующая камера (для изготовления клише); брошюровщик СВ Rexel 405 E; станок шерфовальный; рама для прошивки книг шириной 60 см; рh-метр.

### **Мероприятия (мастер-классы, консультации)**

Ввиду того что решение управления культуры Нижегородской области о создании регионального центра консервации библиотечных фондов пока не принято, работа библиотеки в этом направлении ведется, исходя из имеющихся на данный момент возможностей (финансовых, кадровых, нормативных, юридических).

Состоялись мастер-классы и обучающие семинары с библиотеками области по вопросам консервации и сохранности библиотечных фондов, оказываются консультации и информационные услуги.

Организованы и проведены:

1. Зональный семинар. Нижегородский межобластной депозитарий: «Библиотечные ресурсы: книжный фонд» (Нижний Новгород, НГОУНБ им. В.И. Ленина, 23 декабря 2002 г.).

В рамках семинара заведующим сектором гигиены и реставрации библиотечных фондов НГОУНБ Ю. А. Сафроновым сделан доклад «Сохранность библиотечных фондов» (по материалам всероссийских обучающих семинаров, состоявшихся в Санкт-Петербурге, – «Организация и деятельность региональных центров консервации документов. Проблемы. Развитие» и «Новая редакция государственных стандартов в области консервации документов», а также показаны видеофильмы «Правила обращения с книгами», «Контроль окружающей среды в вашей библиотеке» и «Если случилась беда».

Состав участников зонального семинара – руководители библиотек, заведующие отделами и секторами, библиотекари (главные, ведущие). География: Нижний Новгород (Государственный архив Нижегородской области, Центральная городская библиотека им. В.И. Ленина, Нижегородская государственная областная детская библиотека; Научная библиотека Нижегородского государственного историко-архитектурного музея-заповедника, Нижегородская областная медицинская библиотека, Центральная научно-техническая библиотека Горьковского автомобильного завода, Научно-техническая библиотека Центрального научно-исследовательского лесохимического института; библиотека Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского; Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, библиотека Нижегородской сельскохозяйственной академии; библиотека Нижегородской государственной медицинской академии; Национальная библиотека Чувашской республики (г. Чебоксары).

2. Мастер-класс «Хранить истории следы» в рамках реализации проекта «Создание в НГОУНБ им. В.И. Ленина «Свода книжных памятников Нижегородской области» по федеральной программе «Культура России» (г. Богородск Нижегородской обл., Центральная городская библиотека, 30 ноября 2004 г.)

В рамках мастер-класса Ю.А. Сафроновым сделан доклад «Проблемы сохранности книжных памятников (ГОСТы по консервации, сохранность в процессе использования документов)».

Состав участников мероприятия – руководители библиотек, заведующие отделами. География: Нижегородская область, города Городец, Лысково, Балахна, Павлово, Дзержинск, Урень, Володар, Богородск.

3. Мастер-класс «Основы консервации документов и переплета» в рамках реализации проекта «Создание в Нижегородской государственной областной универсальной научной библиотеке им. В.И. Ленина регионального центра консервации и реставрации библиотечного фонда» в рамках федеральной целевой программы «Культура России» (Нижний Новгород, НГОУНБ им. В.И. Ленина, 25–27 октября 2005 г.)

Мастер-класс состоял из теоретической части (доклад Ю.А. Сафронова по вопросам сохранности документов) и практических занятий по обучению фазовой консервации, дезинфекционной обработке и переплету документов. Состав участников – заведующие переплетными центрами, переплетчики, библиотекари. География: Нижегородская область, города Павлово, Арзамас, Шахунья.

*Е.А. Андреева,  
заведующая сектором консервации документов  
Отдела редких книг и рукописей ГПНТБ СО РАН*

---

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ ГПНТБ СО РАН**

Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения РАН является крупнейшей российской библиотекой за Уралом и более 30 лет выполняет функции координационного центра научных и специальных библиотек Сибири и Дальнего Востока. В рамках координации ГПНТБ СО РАН постоянно (с 1965 г.) ведет работу по обеспечению сохранности и спасению книжных памятников, находящихся на территории Сибири



*Рис. 1. Выступление заведующей сектором консервации документов  
Отдела редких книг и рукописей ГПНТБ СО РАН Е.А. Андреевой  
на семинаре «Развитие региональных центров консервации  
в 2005–2007 гг.»*

и Дальнего Востока в библиотеках, музеях, архивах. Опираясь на прочные связи с учреждениями культуры Сибири и Дальнего Востока в условиях удаленности от центра России, ГПНТБ СО РАН является активным проводником идей Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации.

С 1989 г. библиотека издает серию материалов к Сводному каталогу рукописей, старопечатных и редких книг региона; за это время вышло из печати более 20 каталогов-описаний фондов книгохранилищ Сибири и Дальнего Востока. Дополнительно создается электронный вариант материалов Сводного каталога – фонд электронных страховых копий уникальных книжных памятников.

На разыскание, фиксацию и приобретение книжных памятников, представляющих национальную культурную ценность и научный интерес, направлена археографическая работа ГПНТБ СО РАН. Библиотека располагает в настоящее время уникальным собранием (около 16 000 томов) отечественных и зарубежных книг, рукописей и документов XIII–XX вв. историко-культурной ценности. Значительные коллекции рукописей, старопечатных и редких книг имеются в научных библиотеках и других учреждениях культуры региона. Например, в библиотеках Красноярской и Алтайской краевых, Бурятской и Якутской национальных, в Тюменском, Бурятском, Бийском краеведческих музеях и др. Бóльшая часть коллекций нуждается в срочной консервации и реставрации.

Центр консервации документов (ЦКД) ГПНТБ СО РАН оказывает координационную, методическую и практическую помощь музеям и библиотекам, находящимся за Уралом. Традиционными направлениями деятельности ЦКД являются реставрация документов, научное описание собраний (описание физической сохранности в том числе), выездные обучающие семинары для сотрудников музеев и библиотек, обследование условий хранения фондов (визуальное и приборометрическое).

Средства Федеральной целевой программы «Культура России» позволили в течение 2005–2007 гг. провести обследования физической сохранности и условий хранения фондов Отдела редких книг Краевой универсальной научной библиотеки Красноярского края (КУНБ КК) в 2005 г., фонда редких и ценных книг Центральной городской библиотеки им. В.М. Шукшина г. Бийска и мемориальной библиотеки академика А.А. Трофимука (Научная библиотека Института нефтегазовой геологии и геофизики СО РАН) в 2006 г.;

а также фонда редких книг Информационно-библиотечного центра Тюменского государственного университета в 2007 г.

Обследование включает анализ условий хранения – состояния помещения, размещения фонда, светового, температурно-влажностного, санитарного режимов хранения. Для этих целей используются Измеритель влажности и температуры «ТКА-ТВ» и Люксметр УФ-радиометр «ТКА-01/3». Нормативом для размещения документов, показателей температуры и относительной влажности является ГОСТ 7.50–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Общие требования». Техническая оснащённость Центра консервации документов не позволяет проводить замеры уровня запыленности, микробиологического состояния воздуха и поверхностей. Поэтому физическое состояние книжного фонда нашими сотрудниками оценивается визуально. Просматриваются особенно ценные рукописи и издания, на некоторые из них составляются паспорта состояния. По результатам экспертной проверки сотрудниками ЦКД составляется подробное заключение, которое содержит кроме описательно-констатирующей части рекомендации по улучшению условий хранения и выделяет приоритеты в реставрационной стратегии книжного фонда.

ЦКД ГПНТБ СО РАН принимает на обучающие стажировки сотрудников библиотек по сохранности и консервации фондов. В течение 2005–2006 гг. организованы выездные обучающие семинары «Сохранность библиотечных фондов» для библиотек Амурской области (г. Благовещенск) и «Сохранность и реставрация документов» для сотрудников ЦГБ и библиотек г. Бийска; сотрудник Национальной библиотеки Республики Бурятия и сотрудник архива БТИ г. Тюмени прошли обучение на базе ЦКД ГПНТБ СО РАН основам листовой реставрации, переплета, фазовой консервации и составлению базы данных по сохранности документов. Обучая персонал из библиотек региона, сотрудники ЦКД регулярно обучаются сами в ведущих реставрационных центрах России. Так, наши сотрудники прошли обучение в реставрационных центрах РНБ, РГБ и в Региональном центре консервации библиотечных фондов Томского государственного университета. Также в 2005 г. сотрудник проходил стажировку в Институте реставрации Баварской государственной библиотеки (г. Мюнхен) и в Научной библиотеке университета г. Грац (Австрия).

Для ЦКД ГПНТБ СО РАН кроме обучающей и консультативной помощи традиционным было принимать заказы библиотек Сибири на реставрацию ценных книг. Заметим, что с 2005 г. кадровый состав ЦКД полностью обновлен. Пришли молодые специалисты и сотрудники библиотеки, профессиональный интерес которых до этого времени в основном сосредоточивался на библиотечной и научной деятельности в гуманитарной сфере. Им пришлось осваивать новую для них практическую деятельность. Уже упоминалось, что за это время практически все сотрудники ЦКД побывали на стажировках в столичных реставрационных центрах (РГБ, РНБ), а также в Центре консервации документов Томского Государственного университета.

Что касается фазовой консервации библиотечных фондов, то ЦКД обеспечивает коробками из бескислотного картона Отдел редких книг и рукописей ГПНТБ СО РАН. Изготовлены коробки для изданий Новосибирской ГОУНБ и для рукописей из фонда Государственного Архива Тюменской области в г. Тобольске.

С 2006 г. ЦКД в составе Отдела редких книг и рукописей ГПНТБ СО РАН принимает участие в интеграционном проекте, который организован Сибирским отделением РАН и объединяет химиков, музейных хранителей и библиотекарей. Проект направлен на решение фундаментальной задачи – создание физико-химических основ гигростатов нового типа. Предполагается разработать на их основе новую технологию и устройства поддержания постоянной влажности воздуха для создания оптимальных условий экспонирования, хранения и транспортировки книг и музейных экспонатов.

Несмотря на не всегда благоприятные обстоятельства, Центр консервации документов ГПНТБ СО РАН много трудится на благо библиотечных фондов региона. Основные проблемы – недостаточное число сотрудников, их квалификация, а также нехватка рабочих площадей.

## **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЕКТОРА ГИГИЕНЫ И РЕСТАВРАЦИИ БГУНБ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ ФОНДОВ**

Белгородская государственная универсальная научная библиотека (БГУНБ) располагает крупнейшим в области универсальным научным фондом изданий, насчитывающим свыше 2,5 млн ед. хранения. Фонд включает в себя книги, газеты, журналы, ноты, грампластинки, аудио- и видеокассеты, нормативно-технические документы и патенты. Ежегодно в библиотеку поступают свыше 20 тыс. экз. документов, в том числе обязательный экземпляр печатной продукции области.

Сохранить их для потомков — наша задача и обязанность, актуальность и сложность которой с каждым годом возрастает по мере роста фондов, интенсивности их использования и старения носителей информации.

Исходя из важности этой задачи, в 1980 г. при отделе хранения основного фонда организован сектор гигиены и реставрации. Работники сектора регистрировали в дневниках наблюдений температурно-влажностный режим хранения (по показаниям психрометров), обрабатывали пораженные документы в дезинфекционной камере и вручную (с применением формалина), выполняли мелкий ремонт книг и переплет периодических изданий.

В настоящее время в штат сектора входит заведующая и два переплетчика.

Сектор гигиены и реставрации, участвуя в реализации государственной политики обеспечения сохранности библиотечных фондов в рамках Национальной программы сохранения библиотечных фондов РФ, выполняет комплекс мероприятий в БГУНБ и библиотек области.

Основные направления деятельности сектора:

1. Систематическое обследование документов библиотеки и оценка их состояния.

В число первоочередных задач сектора входит забота о физической сохранности документов, максимальное продление срока службы каждой книги, предохранение ее от преждевременного износа и старения.

Работа осложняется отсутствием систем кондиционирования и фильтрации воздуха, приборов для контроля основных параметров микроклимата.

При ограниченных финансовых и технических ресурсах работникам сектора необходимо было принять конкретное решение по выработке тактики в осуществлении комплекса мер по обеспечению сохранности фондов нашей библиотеки. В связи с этим возникла необходимость объективно оценить физическое состояние фонда и потребности в области обеспечения его сохранности.

Практическая работа по изучению фонда включала:

- оценку режима хранения документов;
- оценку состояния фондов в целом;
- определение частей коллекций фонда, находящихся в критическом состоянии.

Для оценки режима хранения специалистами Федерального центра консервации библиотечных фондов при РНБ в 2006 г. обследовано микробиологическое, климатическое и санитарно-гигиеническое состояние документов в фондах нашей библиотеки. Проведены замеры температуры и относительной влажности воздуха, общего светового фона и доли ультрафиолетового излучения, общего количества микроорганизмов в воздухе помещений, количества микроорганизмов на поверхности документов, запыленности документов.

По результатам обследования составлено заключение о состоянии фондов БГУНБ, согласно которому условия хранения и сохранность документов признаны в целом удовлетворительными. Там же были даны рекомендации по улучшению условий хранения фондов нашей библиотеки, которые легли в основу практической работы сектора гигиены и реставрации. А именно: проведена дополнительная санитарно-гигиеническая очистка документов редкого фонда, фонда периодических изданий, части фонда отдела центрального книгохранения. Систематически проводится контроль качества обеспыливания документов в фондах нашей библиотеки, осуществляется микологический и энтомологический надзор и дез-

инфекционная обработка пораженных документов биоцидом Metatin GT.

Оценивая состояние фондов в целом, отметим, что в настоящее время в фондах нашей библиотеки наблюдается значительное накопление ветхих и поврежденных документов, чему способствуют низкое полиграфическое исполнение отечественной книги (в мягкой обложке выпускается около 70% всех отечественных изданий), агрессивное воздействие окружающей среды и слабая материально-техническая база библиотеки.

Особую тревогу вызывает физическое состояние документов редкого фонда.

Сегодня в фонде редких и ценных изданий библиотеки хранится более 7 тыс. документов. Это книги, газеты и журналы с середины XVI в. по настоящее время по всем отраслям знаний на русском и иностранных языках. Гордостью фонда являются книги кириллической печати XVII – начала XX в., отечественные издания гражданского шрифта XVIII в., редкие краеведческие издания конца XIX – начала XX в., составившие коллекцию «Белгородика», прижизненные издания произведений выдающихся деятелей науки и культуры, западно-европейские издания XVI – начала XX в. (сборник трудов Аристотеля, 1552 г.) и др.

Любые утраты из этого фонда невосполнимы, так как дело касается не просто литературных или научных произведений, а памятников истории и культуры, содержание которых неразрывно связано с их формой. Более половины (около 4 тыс.) документов редкого фонда повреждено и нуждается в реставрации. К наиболее частым повреждениям относятся коробление, деформация блоков и переплетов, разрывы, утраты, заломы углов листов. Но из-за отсутствия специалистов, слабой материально-технической базы и недостаточного финансирования реставрационные работы в нашей библиотеке не проводятся. Поэтому было решено ввести в практику работы нашей библиотеки фазовое (контейнерное) хранение документов.

2. Фазовая консервация наиболее ценной части фонда редкой книги.

Согласно ГОСТ 7.48–2002 (СИБИД) «Консервация документов. Основные термины и определения» фазовое хранение – это хранение документа в любой фазе его состояния в контейнере из безвредного материала. Фазовое хранение дает возможность сохранять издания на длительный срок, предохраняя их от вредного воздействия

окружающей среды и механических повреждений, уменьшая тем потребность в их реставрации.

Согласно программе фазового хранения документов с каждым изданием проводится комплекс следующих процедур: экспертная оценка состояния книги, составление паспорта сохранности, гигиеническая и дезинфекционная обработка, замеры книги для изготовления микроклиматического контейнера и его изготовление, ввод данных в базу «Редкая книга», размещение книги в контейнере, мониторинг сохранности при дальнейшем хранении.

Хранитель редкого фонда отбирает документы для их перевода в форму фазового хранения совместно с работником сектора гигиены и реставрации. После отбора документов проводится обследование каждого документа и заполняется паспорт его сохранности. Решено использовать методику описания состояния документа, разработанную в Федеральном центре консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки. Форма паспорта представлена в машиночитаемом виде в базе данных «Редкая книга».

В первую очередь решили поместить в микроклиматические контейнеры издания XVI–XVIII вв., исходя из их исторической и культурной значимости. В их число вошли коллекция западноевропейских изданий, а также коллекция изданий кириллической печати.

В результате появилась возможность иметь полную картину физического состояния коллекции книг XVI–XVIII вв. и планировать первоочередные работы по их консервации.

Решено также поместить в папки и конверты редкие газеты и журналы XIX–XX вв. — «Валуйский Земский листок», «Нива», «Огонек», «Биржевые ведомости» и другие.

Мы уверены, что внедрение и развитие контейнерного хранения документов в нашей библиотеке позволит создать благоприятные условия для хранения и использования этих документов, защитить их от повреждения и продлить им срок жизни.

3. Массовый переплет периодических изданий и ремонт документов БГУНБ.

В штате нашего сектора два переплетчика, которые осуществляют массовый переплет периодических изданий и ремонт книг из фондов областной библиотеки. В последние годы потребность в переплетных работах возросла, так как фонды со временем ветшают вследствие интенсивного их использования и низкого полигра-

фического исполнения отечественных изданий, увеличивается фонд периодических изданий, появились новые виды работ (обрезка, переплет изданий, выпущенных непосредственно в нашей библиотеке и т.д.). Возрастающие потребности несоизмеримы с существующими возможностями нашей переплетной мастерской. Для повышения производительности и качества переплета необходима модернизация переплетной мастерской, на которую очень рассчитываем в результате реконструкции библиотеки. Нам необходимо следующее оборудование: сабельный широкоформатный резак, биговально-перфорационная машина (для биговки картона и бумаги, используется для изготовления микроклиматических контейнеров), термоклеевой переплетчик (для скрепления блоков листов бесшовным клеевым способом и изготовления брошюр и книг в мягкой обложке).

4. Участие в федеральных, областных программах и проектах, посвященных проблемам сохранности библиотечных фондов.

Разработаны проекты в рамках федеральной целевой программы «Культура России» (2006–2010 гг.) на 2008 и 2009 гг. По проекту «Сохранение книжных памятников Белгородчины» должны получить 200 кг бескислотного картона и принять участие в обучающем семинаре «Основы теории и практики фазовой консервации библиотечных фондов».

В рамках программы «Развитие и сохранение культуры и искусства Белгородской области в 2009–2012 гг.» разработан проект «Создание регионального Центра консервации библиотечных фондов на базе БГУНБ».

5. Просветительская работа среди читателей по вопросам сохранности библиотечных фондов.

Разработана и издана «Памятка читателю, или двадцать правил обращения с библиотечной книгой», с читателями проводятся беседы по бережному обращению с книгой.

6. Консультационная и обучающая деятельность специалистов областной библиотеки и библиотек области по вопросам сохранности фондов.

На страницах профессионального сборника «Библиотечная жизнь Белгородчины» в 2006 г. открыта рубрика «Живи, книга! Практические советы о том, как продлить жизнь книги», в которой освещаются основные вопросы обеспечения сохранности библиотечных фондов.

Проводится индивидуальная работа с сотрудниками БГУНБ по проблемам сохранности – инструктаж по гигиенической очистке документов от пыли, бережному обращению с документами в процессах хранения и использования. Мы убеждены, что от профессионализма персонала библиотеки напрямую зависит сохранность фондов.

Наша искренняя благодарность специалистам Федерального центра консервации библиотечных фондов при РНБ за оказанную помощь и поддержку в нашем общем деле – сохранении библиотечных фондов.

## **СОХРАННОСТЬ КОЛЛЕКЦИЙ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСАЛЬНОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМ. А. С. ПУШКИНА: РЕГИОНАЛЬНЫЙ АСПЕКТ**

Магаданская областная универсальная научная библиотека имени А. С. Пушкина разработала «Областную целевую программу сохранения библиотечных фондов Магаданской области на 2004–2008 гг.», в которую включены работы по организации сохранности коллекций, имеющихся в библиотеке.

Совместно с ФЦКБФ РНБ разработаны заявки по федеральной целевой программе «Культура России»:

1. «Организация работ по фазовому хранению документов из фондов местного экземпляра и фонда ценных изданий МОУНБ им. А.С. Пушкина» (2005 г.);

2. «Мониторинг сохранности и систематизации книг с печатями УСВИТЛа и библиотек Гостреста «Дальстрой» на территории Колымы и Чукотки (1930–50-е гг.)» (2006 г.);

3. Первая региональная межведомственная научно-практическая конференция «Обеспечение сохранности документов в библиотеках, музеях и архивах Магаданской области: состояние, проблемы и перспективы» (2007 г.);

4. «Мониторинг сохранности, изучение и систематизация изданий на языках коренных народов Колымы и Чукотки, имеющихся в учреждениях и организациях Магаданской области» (2008 г.).

Под библиотечной коллекцией мы понимаем собрание документов, систематизированное по усмотрению его создателя по какому-либо (видовому, тематическому, книговедческому и др.) признаку и имеющее научную, историческую или художественную ценность для страны и региона.

Работа с коллекциями основывается на регламентирующих документах, обеспечивающих сохранность фондов, а также на собственных локальных, имеющих статус стандарта организации (устав,

правила пользования, положения, должностные инструкции, технологические инструкции т.д.). Все инструкции, положения о проверке библиотечных фондов, порядке отбора, перераспределения, списания документов из фондов структурных подразделений также направлены на обеспечение сохранности фондов, в том числе имеющихся коллекций.

В числе последних документов – «Положение о фондах ценных изданий и специальных коллекций произведений печати и других видов документов МОУНБ им. А.С. Пушкина» (2005 г.), «Правила пользования фондом ценных изданий МОУНБ им. А.С. Пушкина» (с образцом Листа сопровождения ценных книг) (2005 г.), «Положение о фонде местного экземпляра МОУНБ им. А.С. Пушкина» (2007). На основе документов Российской национальной библиотеки, Основных правил хранения и использования библиотечных фондов, разработанных ИФЛА (1999 г.), и собственного опыта подготовлен приказ об ограничении копирования и сканирования книжного фонда. В стадии разработки документ об изданиях со штампами организаций и учреждений Государственного треста «Дальстрой» и Управления Северо-Восточных исправительно-трудовых лагерей (УСВИТЛ) (1931–1957 гг.), где будут рассмотрены все аспекты отбора, хранения и использования документов, дан полный перечень известных нам образцов штампов (печатей). В ближайших планах – работа над документом о коллекции книг на языках коренных народов Севера, пересмотр разработанных еще в 1980-е гг. «Положения об организации депозитарного хранения краеведческой, национальной литературы и местной печати в библиотеках Магаданской области» и «Положения о МОУНБ – областном депозитарии».

В «Положении о фондах ценных изданий и специальных коллекций» раздел 4 определяет содержание фондов.

4.1. Фонд ценных изданий включает:

4.1.1. Отечественные старопечатные издания.

4.1.2. Краеведческие издания XIX – первой четверти XX вв.

4.1.3. Документы XIX – первой половины XX вв., ценные на уровне издания в целом.

4.1.4. Издания, в том числе современные, являющиеся особо ценными образцами полиграфического исполнения и переплетного мастерства; издания, в которых переплет представляет художественную ценность.

4.1.5. Издания, в том числе современные, размноженные необычным способом (гравированные, литографированные, гектографированные, с вытканых текстом и т.п.), отпечатанные на необычных материалах (шелк, пробка, цветная бумага и т.п.).

4.1.6. Издания, в том числе современные, ценные по форме: миниатюрные или других необычных форматов и форм.

4.2. Фонды специальных коллекций произведений печати включают:

4.2.1. Издания с автографами, пометами, записями авторов или выдающихся общественных деятелей, деятелей науки, культуры и искусства, в том числе магаданских; издания с примечательными по содержанию автографами малоизвестных или вообще неизвестных лиц.

4.2.2. Фонды краеведческих документов и местного экземпляра:

4.2.2.1. Фонд местного экземпляра (в том числе нотных изданий);

4.2.2.2. Фонд депозитарного хранения краеведческих документов (в том числе аудио-, видео- и электронных документов, нотный изданий);

4.2.2.3. Фонд депозитарного хранения литературы на языках коренных народов Крайнего Севера (чукотском, эвенском, эскимосском, юкагирском, ительменской, корякском);

4.2.2.4. Фонд краеведческих периодических изданий.

4.2.3. Издания, ценные на уровне отдельных экземпляров (распредоточены по фонду):

– издания с различными добавлениями, характерными повреждениями, записями, экслибрисами, имеющими исторический, научный, культурный интерес;

– издания со штампами библиотек, организаций и учреждений Государственного треста «Дальстрой», УСВИТЛа (1931–1957 гг.);

– издания, находившиеся в необычных условиях бытования (издания с печатями библиотек тюрем других регионов и т. д.);

– издания, переданные в дар.

4.3. Оцифрованные полнотекстовые издания.

Рассмотрим вопросы сохранности на примере нескольких коллекций.

Библиотечное дело в крае стало развиваться с началом деятельности Дальстроя – Государственного треста по дорожному и промышленному строительству в районе Верхней Колымы, созданного постановлением Совета Труда и Оборона СССР 13 ноября 1931 г. По приказу первого директора Дальстроя Э.П. Берзина 23 июля 1933 г. в Магадане образована библиотека художественной литературы при райпрофсовете. 27 сентября того же года она передана в ведение Управления Северо-Восточных исправительно-трудовых лагерей (УСВИТЛ) и вскоре стала называться Библиотекой УСВИТЛа. Библиотека обслуживала как вольнонаёмных, так и заключённых. После ареста первого директора Дальстроя Э.П. Берзина в 1937 г. по Колыме прокатилась волна репрессий. В 1938 г. Дальстрой передан в ведение НКВД СССР. Усиление командных методов руководства сказалось и на организации библиотечного дела. 15 января 1938 г. вышел приказ по Дальстрою, согласно которому «все книжные фонды Колымы, их учёт и распределение» передавались в ведение политотдела Дальстроя, для чего при нём организовывалось библиотечное бюро.

История края наложила определенный отпечаток на фонды библиотек Магаданской области, в том числе фонды МОУНБ. Помимо литературы, поступавшей по различным источникам комплектования, книги привозили и передавали в дар первые поселенцы, первопроходцы, геологи, вольнонаемные, конфисковывались книги и у репрессированных. Из-за постоянной реорганизации библиотек, передачи их из одного горнопромышленного управления Дальстроя в другое, из одного прииска или парткабинета в другие, в профсоюзную или государственную сеть происходило передвижение фондов. Об этом свидетельствуют многочисленные штампы (печати) УСВИТЛа и Государственного треста «Дальстрой» на титульных листах книг. По печатям, различным пометам можно проследить историю заселения нашего края, колымского ГУЛАГа, судьбу конкретного издания, становление и развитие библиотечного дела в области.

Проиллюстрируем это на примере трагедии Ф. Шиллера «Орлеанская дева», вышедшей в Москве в 1903 г. в переводе В.А. Жуковского. В том же году издание получило премию журнала «Будильник». На обложке – портреты автора, переводчика и лучшей исполнительницы заглавной роли трагедии М.Н. Ермоловой. Имеются 2 экслибриса владельцев книги. Один из них, выполненный в цветном изобра-



Рис. 1 Издание Ф. Шиллера «Орлеанская дева»

жении, говорит о принадлежности книги библиотеке Н.К. Синягина, второй гласит: «Антиквариат. П. Губар, Н. Волков. 1922. Петербург». На титульном листе – печати, по которым прослеживается дальнейшая судьба издания уже на Колыме в 1930–1950-е гг: «Центральная читальня райпрофсовета. Бухта Нагаево. ДВК» (читальня образована в 1933 г.), «Дом книги Политотдела ДС» (в 1938 г. Дом инженерно-технических работников стал называться Домом книги и объединил библиотеки райкома Союза золота и платины, УСВИТЛа и техническую библиотеку), «Центральная городская библиотека ОНО» (в 1939 г. Дом книги при политуправлении Дальстроя реорганизован в Городскую библиотеку с последующей передачей в ведение отдела народного образования при административно-гражданском отделе Дальстроя (позднее библиотека переименована в Центральную городскую). На книге сохранился кармашек для книжного формуляра, сделанный из старой газеты (год установить трудно) с текстом о разделке шкур акул.

Еще одна находка, которая ждет своего изучения. В фонде Магаданской областной библиотеки имеется книга В. Сафонова «Власть над землей» (1941). На титульном листе печати – «Центральная городская библиотека ОНО» и «Проверено 1941 г.». Из этого следует, что книга поступила в библиотеку в год своего выхода в свет. На 3-й странице обложки карандашом написан текст, который

со временем выцвел, истерся, поэтому слов не разобрать. Но подпись сделана предположительно рукой Н.И. Вавилова.



*Рис. 2 В. Сафонов. Власть над землей. 1941 г.*

К сожалению, многие документы безвозвратно утеряны, поскольку они до недавнего времени не были предметом серьезного изучения библиотечными работниками, а также историками и книговедами. С ликвидацией поселков и предприятий исчезают библиотеки, наблюдаются случаи уничтожения, расхищения книг. Порой о ликвидации общественность, специалисты узнают в последнюю очередь. Закрытие ряда крупных ведомственных библиотек в Магадане во времена перестройки уже привело к потере уникальных книжных фондов. В рамках областной целевой программы и ФЦП «Культура России» по инициативе МОУНБ им. А.С. Пушкина три года тому назад началось выявление и изучение в фондах библиотек Магаданской области документов с печатями библиотек УСВИТЛа и Дальстроя на территории Колымы и Чукотки (1930–1950 гг.). Сведения, которые поступили и продолжают поступать из других учреждений-фондодержателей (ксерокопии титульных листов, библиографическое описание, описание степени сохранности), будут систематизированы, собраны в единый информационный блок. Их судьба находится под пристальным контролем нашей библиотеки. Следует заметить, что в процессе этой кропотливой работы, некоторые интересующие нас издания переданы в фонд МОУНБ. Например, из образованного в 1940 г. санатория «Талая» в Хасынском районе поступило 100 книг, в том числе дореволюционных изданий (1930–1940 гг.), с печатью «Санаторий «Горячие

ключи». Издания с такой печатью имеются теперь только в нашей библиотеке.

Большая кропотливая работа ведется с фондами собственной библиотеки. Литература с печатями рассредоточена по всему фонду, поэтому, в соответствии с планом, проводится сплошной просмотр документов, изданных до 1957 г. Их выявлено уже свыше 2 000 экз. Поскольку конечный результат будет достаточно большим, принято решение не выделять издания с печатями в обособленные фонды, а снабдить специальными пометами или наклейками.

В процессе работы мы столкнулись с серьезной проблемой: большая часть выявленных изданий является дублетной, ветхой, устаревшей по содержанию. Большое количество книг имеет одну и ту же печать. Все это, естественно, приводит к засорению фонда. Поэтому определены основные критерии отбора такой литературы для вечного хранения: печать (особенно, если она редко встречается), наличие нескольких печатей, год и место издания, пометы автора или владельца книги, автографы, судьба этой книги (если она известна), источник поступления.

Организованы работы по обеспечению сохранности изданий с печатями Дальстроя и УСВИТЛа, поскольку напечатаны они в основном на газетной бумаге, многие в картонном переплете и, в связи с частым читательским спросом и перемещением из одной библиотеки в другую имеют большую степень износа. Основные повреждения: общее загрязнение, нарушение брошюровки, повреждение или утрата обложки, титульного листа и форзаца, пожелтение, затеки, обрывы и заломы углов страниц и обложек, порывы бумаги по краям, отрывы корешка, переплетной крышки от книжного блока, следы бумажных заклеек с остатками клея и т.д. Многие печати выцвели, их трудно воспроизвести. Литература, поступившая, например, из санатория «Талая», находится в неудовлетворительном состоянии, поскольку многие годы пребывала в помещениях с большой степенью влажности, в неблагоприятных для хранения книг условиях. Все издания проходят экспертизу состояния, даются рекомендации по их консервации. Сведения включаются в электронный паспорт сохранности документов, любезно предоставленный ФЦКБФ. Сейчас в него вносятся сведения только об изданиях ценного фонда, в том числе об имеющихся печатях. В дальнейшем планируется ввод сведений обо всей коллекции.

Реставрировать книги в наших условиях при отсутствии специалистов не представляется возможным, а отправлять на реставрацию в центральные районы страны невозможно из-за отсутствия финансирования. Единственный доступный для нас способ сохранить наиболее уязвимые издания – помещение их в микроклиматические контейнеры из бескислотного картона.

Очень серьезный вопрос – комплектование и докомплектование коллекций. Областная библиотека имени А.С. Пушкина формирует коллекции краеведческой литературы, а также местных изданий, выпущенных на территории Магаданской области с начала 1930-х гг. Однако выполнять эту функцию с каждым годом становится все сложнее. Не всегда выполняется Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» и соответствующее постановление губернатора Магаданской области (2000 г.), в которых четко прописано, что производители документов должны гарантировать библиотеке поступление обязательного бесплатного местного экземпляра. Например, Территориальный орган Федеральной службы статистики по Магаданской области, выпускающий большой ассортимент статистических докладов, аналитических записок, сборников, исключительно продает свои издания и за очень большие деньги. Предлагаемый в 2007 г. их годовой ассортимент ориентировочно стоил более 180 000 рублей. Библиотека не имеет финансовой возможности их приобрести. В результате в фонде образуются лакуны, читатели не получают необходимую им информацию, и где гарантия, что по прошествии ряда лет этот массив документов не будет утрачен.

Трудности с докомплектованием коллекций связаны не только с финансированием, но и с тем, что сегодня в стране фактически разрушена система обменных фондов.

Трудно установить точную дату, когда МОУНБ начала комплектовать книги на языках коренных народов, проживающих на территории Колымы и Чукотки. Скорее всего это произошло в конце 1950-х – начале 60-х гг., в период обретения библиотекой статуса областной и становления ее в новом качестве. Основными источниками их были фонд библиотеки, преемником которой она стала, и передача из других библиотек. Имеющаяся литература и послужила началом коллекции. В 1980-е гг. большое количество книг на языках коренных народов, в том числе изданных в 1930-х гг. и напечатанных еще на латинице, поступило из обменного фонда ГПБ

им. М.Е. Салтыкова-Щедрина. В результате мы стали обладателями двух изданий, которые выпустила в 1939 и 1940 гг. в Магадане газета «Оротты правда». Она начала выходить в конце 1930-х гг. на эвенском языке как Орган Политотдела Дальстроя. Небольшие по объему, напечатанные на газетной бумаге параллельно на русском и эвенском языках, предназначенные в помощь художественной самодеятельности для национального населения, они вписали еще одну страницу в историю книжного дела Магаданской области.

Библиотека работает над «Сводным каталогом изданий на языках коренных народов Севера, имеющихся в учреждениях и организациях Магаданской области», который выйдет в электронном и печатном вариантах. Сводный каталог включит сведения о выпускавшихся центральными издательствами страны с 1930-х гг. первых букварях и учебных пособиях, книгах для чтения на родном языке, первых изданиях, вышедших на латинице, художественной литературе, а также всего репертуара книг и газет на национальных языках, вышедших в Магаданском книжном издательстве с 1956 по 1993 гг. Выявленные лакуны в фонде позволили определить дальнейшую деятельность по докомплектованию книг, изданных в Магадане, и местных газет на языках коренных народов.



*Рис. 3. Газета «Советская Колыма»*

Библиотека имеет наиболее полный фонд краеведческих периодических изданий. В их числе: газета «Советская Колыма», которая издавалась с 1936 по 1953 гг., «Советская Колыма в национальных районах», выходившая как еженедельное приложение к «Советской Колыме» в 1941–1944 гг. и печатавшая все материалы, кроме перепечаток из центральных газет, на эвенском языке.

Многие номера очень ветхие, некоторые невозможно взять в руки. ФЦКБФ по договору осуществляет ламинирование наиболее поврежденных экземпляров. По договору осуществляется и микрофильмирование этих газет. При-

чем работа началась с фондов РНБ, которая также является обладателем этих редких в настоящее время периодических изданий.

В перспективе в Архивном отделе администрации Магаданской области планируется организовать центр репрографии. Если это осуществится, то появится возможность изготовить страховые копии газет из фондов областного краеведческого музея, а также газет особого назначения (1930–1950 гг.) из фондов Архивного отдела.

Сформирован фонд с описаниями изобретений магаданских авторов. МОУНБ – единственный держатель таких документов.

Все коллекции хранятся в фонде основного хранения, который размещен в цокольном этаже. Здание является типовым. Спроектированное еще в 1960-е гг., оно уже на момент сдачи в эксплуатацию было мало для размещения растущих фондов. Найти место, чтобы выделить и хранить отдельно имеющиеся коллекции, создать необходимые условия по обеспечению их сохранности, оказалось делом непростым. Все необходимые меры (ремонт помещения, обеспыливание, соблюдение светового режима и другие мероприятия, входящие в компетенцию библиотечных работников) нами предпринимаются. Однако температура в книгохранилище, как правило, выше нормы на 6–7 °С (норма  $18 \pm 2$  °С), влажность менее 20% (при норме 50–60%). Более 15 лет не работает вентиляция. Можно много создавать инструкций, но если нет соответствующих условий, сохранить фонды достаточно сложно.

*Н.К. Лютова,*  
*заместитель директора ДВГНБ;*  
*А.В. Воропаева,*  
*заведующая отделом редких и ценных изданий ДВГНБ*

---

## **СОЗДАНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ**

Создание библиотеки и формирование фонда Дальневосточной государственной научной библиотеки (ДВГНБ) неразрывно связано с историей освоения и заселения Дальнего Востока России.

С момента своего открытия в 1894 г. библиотека традиционно была «собираательницей и хранительницей исторических памятников прошлого Приамурья». Приведем краткую историческую справку:

- 1895 г. – в отчетах библиотеки говорится о наличии в фондах «библиографических редкостей», которым более 200 лет существования;
- 1915 г. – «библиографические редкости» выделены в особый фонд. Среди них было много произведений на славянском, русском, латинском, английском и других языках по различным отраслям науки. Всего отдел включал 140 книг и тетрадей;
- 1960 г. – фонд составлял 1500 экз. книг и 300 редчайших альбомов краеведческого и страноведческого характера;
- 1976 г. – в структуре библиотеки образован сектор редкой книги, включающий около 3500 экз. изданий;
- 1996 г. – на базе сектора открыт отдел редких и ценных изданий ДВГНБ с фондом более 9000 экз. редких книг;
- 2002 г. – фонд увеличился до 13 000 500 экз. Началась работа по созданию регионального центра консервации и реставрации библиотечных фондов при ДВГНБ;

- 2007 г. – фонд составляет около 21 000 экз. книг, журналов, фотоальбомов (хронологические рамки охватывают период до конца XIX в., отдельные коллекции включают издания первой половины XX столетия).

Работа отдела редких и ценных изданий ведется в соответствии с подпрограммой «Книжные памятники» – частью Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации.

Основными задачами отдела редких и ценных изданий являются:

- сбор, хранение и научная обработка редких и ценных изданий (документов);
- организация специальных коллекций книг, альбомов и других печатных и рукописных материалов, систематическое их пополнение и научное описание;
- справочно-библиографическое и информационное обслуживание читателей в области истории, теории и практики книжного дела;
- организация выставочной и массовой работы по пропаганде книжной культуры;
- научно-исследовательская и методическая работа по вопросам истории книги и работы с редкими и ценными изданиями;
- экспертиза научной и практической ценности редких изданий, их научного описания;
- обеспечение координационного и научно-методического взаимодействия отделов библиотеки в области работы с редкими изданиями;
- обследование фондов муниципальных библиотек Хабаровского края.

Фонд редких и ценных изданий насчитывает около 21 000 ед. хранения. В отделе имеются поистине редчайшие экземпляры отечественных и зарубежных изданий:

- коллекция старопечатных книг, настоящей жемчужиной которой является «Библия» И. Федорова;
- около двадцати книг петровского времени, прижизненные издания М.В. Ломоносова, описание путешествий по просторам России П.С. Палласа, С.П. Крашенинникова и др.;

- уникальное собрание западноевропейской книги XV–XX вв.: инкунабулы, альдины, палеотипы, прекрасная коллекция эльзевиров из серии «Страны и континенты»;
- собрание миниатюр насчитывает более 800 экз.

В фонде отдела хранятся книги из библиотеки императора Николая II, великих князей К.Н. Романова и Н.Н. Романова, князя В.М. Голицына; редкие издания из библиотек известных купцов и промышленников Дальнего Востока Старцевых и Плюсниных. Украшают фонд книжные коллекции известных общественных и государственных деятелей Н.И. Гродекова, Н.Л. Гондатти, С.М. Духовского, М.И. Венюкова и др. Составлены коллекции изданий, которые характеризуют переломные этапы общественного развития России (первая русская революция 1905–1907 гг., первые годы Советской власти 1917–1925 гг., Великая Отечественная война 1941–1945 гг., книги, возвращенные из спецхрана). В 2006–2007 гг. фонд отдела пополнился ценными журналами первой четверти XIX – начала XX вв.



*Рис. 1. Журнал «Отечественные записки» из фондов ДВГНБ*

Первые шаги по созданию регионального Центра консервации документов сделаны в 2002 г. в рамках проекта «Памятники книжной культуры Хабаровского края», который являлся частью Федеральной целевой программы «Культура России (2001–2005 гг.)». Сегодня эта работа продолжается в рамках федеральной целевой программы «Культура России (2006–2010 гг.)».

В период 2005–2007 гг. Центр находился в стадии формирования и становления. Достигнуты реальные результаты. Деятельность Центра многопланова и разностороння. Одно из главных направлений – превентивная консервация фондов.

В течение 2005 г. сотрудниками отдела изучены нормативно-правовые документы по созданию Центра консервации; один сотрудник отдела редких и ценных изданий прошел стажировку в Библиотеке Российской Академии наук по вопросам консервации

и реставрации; составлены инструкции, рекомендации по сохранности фондов, их обследованию; составлены паспорта фазовой консервации фонда редких и ценных изданий; осуществлялся контроль температурно-влажностного режима.

В этом же году силами переплетной мастерской библиотеки начато изготовление контейнеров из безвредного переплетного картона. Перед началом работ образцы двух видов картона, имеющегося в библиотеке, были отправлены в ФЦКБФ РНБ для лабораторного исследования и только после заключения специалистов Федерального центра о пригодности картона для использования в фазовой консервации, библиотека приступила к массовому изготовлению коробок для наиболее ценных изданий.

2005 год знаменателен и тем, что в этом году в библиотеке впервые начаты простейшие реставрационные работы. Для первоочередных реставрационных работ выбрана коллекция книг Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Обследование состояния коллекции показало, что каждая книга нуждается в реставрационных мероприятиях разной степени сложности и объема. Бумага обложек зачастую утратила первоначальный цвет, очень хрупкая. Обложки и первые листы тетрадей многих изданий повреждены и имеют многочисленные утраты. Коллекция изданий периода Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. подвергнута превентивной консервации. Все книги прошли санитарно-гигиеническую обработку. Некоторые экземпляры подвергались полистной чистке. Книги проверены на наличие биоповреждений (не обнаружено). Издания небольшими комплектами помещены в контейнеры, при этом они остаются доступными для изучения, пользования и реставрационных работ. В процессе реставрации военных книг выполнялась мягкая механическая очистка, реставрационной бумагой восполнялись утраты, укреплялись разрывы. К настоящему времени реставрировано около 5% книг коллекции. Те экземпляры, которым необходимы стабилизирующие меры в полном объеме, помечаются специальными маячками.

В 2006 г. ДВГНБ приняла участие в международной научно-практической конференции «Обеспечение сохранности памятников культуры: традиционные подходы — нетрадиционные решения», состоявшейся в Российской национальной библиотеке.

Проблемы сохранности фондов обсуждались на межрегиональной конференции по сохранности библиотечных, музейных, архив-

ных фондов, организованной и проведенной ДВГНБ. На конференции с докладами выступили директор ФЦКБФ РНБ С.А. Добрушина, директор по библиотечным ресурсам РГБ Н.И. Хахалева, на-



*Рис. 2. Контроль температуры и влажности в Дальневосточной государственной научной библиотеке*

чальник Центра безопасности культурных ценностей Л.И. Душкина и др. Изданы материалы конференции.

В фонде отдела редких и ценных изданий ДВГНБ проводятся мероприятия превентивной консервации: осуществляется постоянный контроль температуры и влажности помещений хранилища.

Полностью проведена санитарно-гигиеническая обработка фонда, вновь поступающие документы выдерживаются в карантине, обследуются на предмет биоповреждений, проходят соответствующую обработку. Сотрудники отдела приступили к выполнению плановых мероприятий постепенного перевода фонда на фазовое хранение. Предварительно определен список первоочередных книг и коллекций. В него вошли: коллекция кириллических изданий, книги гражданской печати XVIII в., инкунабулы, палеотипы, книги ручного пресса, издания периода Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

Согласно технологической схеме «Фазовая консервация» осуществляются все необходимые процессы: заполняются паспорта, очищаются кожаные переплеты, выборочно проводится полистная механическая чистка мягкими кистями и др., книги помещаются в контейнеры, где они будут находиться до осуществления тех мероприятий, которые намечены для каждого издания индивидуально.

С целью обследования библиотечных фондов центральных библиотек Федеральный центр консервации библиотечных фондов РНБ (ФЦКБФ) направил в ДВГНБ заведующего сектором профи-

лактики Н.Ю. Мамаеву. По результатам обследования специалистом ФЦКБФ сделано заключение о состоянии фондов и условиях их хранения ДВГНБ. Подготовлены рекомендации по дальнейшим действиям при устранении нарушений хранения фондов.

Сотрудники отдела редких и ценных изданий провели обследование двух хранилищ основного фонда на предмет выявления ценных изданий, выявлено более 4 000 изданий, требующих особого хранения.



*Рис. 3. Обследование фондов в Дальневосточной государственной научной библиотеки*

В 2006 г. в библиотеке создан отдел переплетных работ, за год переплетено из основного и подсобных фондов библиотеки более 3 000 экз. книг, изготовлено 200 контейнеров для фазовой консервации

В 2007 г. сделаны первые шаги по обследованию фондов библиотек Хабаровского края: усилиями сотрудников ДВГНБ обследованы фонды 4 муниципальных библиотек Хабаровского края. Составлены и переданы руководителям библиотек рекомендации по регулярному обследованию фондов.

Закончен организационный этап подготовки к капитальному ремонту здания, в котором расположен отдел редких и ценных изданий: составлены и утверждены директором инструкции по упа-

ковке и порядку перемещения редкого фонда, после этого книги упакованы в коробки, описано их содержание, коробки опечатаны. В целях сохранности книжных ценностей на период ремонтных работ они перемещены в другое здание библиотеки. Планируется завершение ремонта здания отдела редких и ценных изданий в 4-м квартале 2007 г. и затем обратное перемещение фондов.

Совместными усилиями ДВГНБ и ФЦКБФ при финансовой поддержке Федерального агентства по культуре и кинематографии организована стажировка сотрудника библиотеки по вопросам сохранности фондов при ФЦКБФ РНБ. Сотрудники ДВГНБ приняли участие в семинаре «Развитие региональных центров консервации в 2005–2007 гг.». Подготовлен, озвучен отчет о проделанной работе библиотеки в области сохранности библиотечных фондов за 2005–2007 гг.

В 2007 г. продолжалось внедрение превентивной консервации в фондах библиотеки: приобретены для основного фонда библиотеки 10 гигрометров, сотрудники библиотеки обучены ведению контроля микроклимата в хранилищах.

Отметим, что динамика развития деятельности библиотеки в обеспечении сохранности библиотечных фондов нарастает, и происходит это благодаря участию библиотеки в Федеральной целевой программе «Культура России» и методическому руководству ФЦКБФ РНБ.

Перспективы развития нашего Центра на ближайшие годы предполагают: дальнейшее участие в федеральной целевой программе для реализации проекта; создание перспективного плана по сохранности фондов: увеличение штата, создание лаборатории; улучшение технического оснащения; обучение двух сотрудников консервации, переплету и реставрации документов на бумажных носителях в ФЦКБФ РНБ; расширение фазовой консервации. Кроме того, планируется создание электронной базы данных фазовой консервации (она позволит анализировать заносимые данные мониторинга ФК и с заданной очередностью осуществлять постоянный отбор изданий на плановую реставрацию в будущем); подведение итогов обследования и экспертизы условий хранения документов на бумажных носителях в государственных библиотеках Хабаровского края; развитие массовой реставрации документов.

В заключение можно сделать некоторые выводы о необходимости и значимости создания Центра консервации при ДВГНБ. Интен-

сивный рост фонда редких изданий, пополняющийся из основного фондохранилища библиотеки, большое количество книг, нуждающихся в мероприятиях по их сохранности, отсутствие на территории Хабаровского края учреждения, занимающегося проблемами сохранения и реставрации документов на бумажных носителях, — все это определило необходимость создания такого Центра при ДВГНБ.

Реализация проекта «Региональный центр консервации библиотечных фондов при ДВГНБ» позволит обеспечивать сохранность уникальных книжных изданий из фондов ДВГНБ и других библиотек края, улучшить их физическое состояние после реставрации и, таким образом, вернуть в культурный оборот. Центр консервации библиотечных фондов на базе ДВГНБ активизирует координационную научно-исследовательскую, методическую, обучающую и практическую деятельность в этом направлении в библиотеках Хабаровского края. С приобретением необходимого комплекса оборудования станет возможной организация работы по сохранению библиотечных фондов на научной основе. Кроме того, повышение квалификации специалистов позволит на качественно новом уровне организовать собственными силами подготовку библиотечных работников как хранителей фондов на территории Хабаровского края.

## **РАЗВИТИЕ СЕКТОРА КОНСЕРВАЦИИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМ. В.И. ЛЕНИНА**

Ульяновская областная научная библиотека ведет свою историю от Симбирской Карамзинской общественной библиотеки, открывшейся в 1848 г. в числе первых пятидесяти губернских публичных библиотек России. Библиотека имеет богатейшие традиции, отражающие типичные черты провинциальных библиотек. В то же время у нее есть свое неповторимое лицо. Прежде всего это ее уникальные исторические фонды, сформировавшие всю историю библиотеки, многие имеют статус книжных памятников мирового значения.



*Рис. 1–2. Ульяновская областная научная библиотека*

Более 25 000 ед. хранения на русском и иностранных языках собраны в Отделе редких книг и рукописей и музее «Карамзинская общественная библиотека». Это рукописные книги и архивные материалы, иностранные старопечатные издания (начиная с XV в., в т.ч. альдины, эльзевиров, издания серии Russica) и отечественные издания кирилловского и гражданского шрифта (XVI–XVIII вв.). В составе фондов более 2 000 книг с автографами. Своеобразие и богатство библиотеки составляют частные книжные собрания, вошедшие в ее фонды в разные периоды ее истории. Прежде всего, это фонд музея «Карамзинская общественная библиотека» с уникальными частными собраниями Н.М. Карамзина, И.А. Гончарова, Н.М. и А.М. Языковых, Александра III, князя В.Ф. Одоевского и других. Всего в библиотеке выделено 18 частных книжных собраний, в общей сложности более 10 000 томов. Общий фонд библиотеки составляет около 3 млн ед. хранения.

Естественное старение документов, воздействие света и загрязнения, нарушение режима хранения, биологические повреждения, неаккуратное читательское обращение, неправильная расстановка и транспортировка увеличивают угрозу утраты библиотечных фондов.



*Рис. 3. Сектор консервации и реставрации библиотечных фондов  
Ульяновской областной научной библиотеки*

В настоящее время 60% исторических фондов библиотеки нуждается в стабилизации или реставрации.

В июне 2004 г. в УОНБ создан сектор консервации и реставрации библиотечных фондов, возглавивший комплекс работ по консервации фондов УОНБ. В штате сектора заведующий сектором, 2 переплетчика. Сектор осуществляет организационно-методическую и пропагандистскую деятельность — координирует деятельность фондодержателей по обеспечению использования и сохранения фондов, обучение персонала и читателей, осуществляет работы по мониторингу состояния книжных фондов библиотеки, координацию деятельности по консервации и стабилизации фондов, проводит экспертизу состояния книжных фондов, координирует работу по паспортизации фондов и др.

Нынешнее оснащение сектора и пока небольшой объем консервационных работ, существующий в библиотеке, нуждаются в совершенствовании и реформировании.

Со времени создания сектора консервации сделано следующее:

1. Подготовлены нормативные документы по работе подразделения:

- Положение о секторе консервации библиотечных фондов УОНБ;
- Должностные инструкции сотрудников сектора;
- Инструкция по обеспыливанию;
- Инструкция по дезинфекционной обработке документов биоцидом;
- Инструкция по технике безопасности при работе на станке настольно-сверлильном модели 2СС1;
- Инструкция по технике безопасности при работе на бумаго-резательной машине;
- Инструкция по технике безопасности при работе с химическими реактивами и др.

2. Произведен ремонт переплетной мастерской (при финансовой поддержке спонсоров).

3. Осуществлено предварительное обследование малой части фонда ОРК. При обследовании выявлены книги с биологическими и механическими повреждениями.

4. Организована постоянная дезинфекционная обработка документов в ОРК, отделе краеведческой литературы и библиографии.

5. Организована закупка химических реактивов и препаратов для обработки документов, материалов и средств индивидуальной защиты, бескислотного картона для изготовления микроклиматических контейнеров.

6. Заключены договоры на приобретение оборудования для контроля и регулирования режима хранения (термогигрометра, пылесоса с водным фильтром, обогревателя и др.), переплётных работ (резак).

В 2005 г. сотрудниками Федерального центра консервации библиотечных фондов РНБ проведено обследование и микробиологический анализ библиотечных фондов УОНБ. Даны рекомендации, которые выполняются.

С 2004 г. сотрудники сектора консервации библиотечных фондов УОНБ принимают участие в обучающих семинарах, мастер-классах, проходят стажировку по основным направлениям своей работы на базе ФЦКБФ РНБ:

- семинар «Основы консервации библиотечных фондов» (2004 г.);
- мастер-класс «Стабилизация бумаги документов» (2005 г.);
- всероссийский семинар «Развитие региональных центров консервации, 2005–2007 гг.».

В 2001 г. совместно с Центром консервации Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы имени М. Рудомино проведён обучающий семинар «Мелкий ремонт книг» (в режиме телеконференции), в котором приняли участие переплётчики, сотрудники отделов фондодержателей библиотек Ульяновской области.

В 2006–2007 гг. заместитель директора по библиотечной работе прошла профессиональную переподготовку в Академии переподготовки работников искусства, культуры и туризма Министерства культуры Российской Федерации по программе «Менеджмент сохранности библиотечных фондов».

Сектором консервации проводятся семинары как для сотрудников областной научной библиотеки, так и для библиотекарей области:

- областной семинар директоров ЦБС Ульяновской области по сохранности библиотечных фондов, с рекомендациями по использованию методик сохранности в своих библиотеках;
- кустовой семинар-практикум «Обеспечение сохранности библиотечных фондов в процессе использования» в Новоспаском районе Ульяновской области для 5 близлежащих райо-

нов (всего 50 человек). Участники семинара были ознакомлены с основами консервации, опытом работы Ульяновской областной научной библиотеки, задачами и перспективами развития сектора консервации; проведен мастер-класс по мелкому ремонту книги, даны рекомендации по применению материалов для ремонта.

Некоторые достижения в работе сектора намечаются, но предстоит ещё очень большая работа. Необходимо приобрести оборудование, приборы и материалы для консервационных работ. Обучение персонала библиотек и читателей хранению и использованию фондов, экспертиза состояния фондов и паспортизация документов, отбор и дезинфекционная обработка фондов, а также подготовка квалифицированного специалиста-реставратора потребуют усилий и времени.

При поддержке Федеральной целевой программы «Культура России (2006–2010 гг.)» на создание регионального центра консервации и реставрации в Ульяновской области выделено: в 2005 г. – 150 000 рублей; 2006 г. – 80 000 рублей; 2007 г. – 115 000 рублей.

30 августа 2007 г. Законодательным собранием Ульяновской области принята областная целевая программа «Развитие библиотечного дела в Ульяновской области на 2008–2010 гг.». В разделе Программы «Обеспечение безопасности публичных библиотек Ульяновской области и сохранности библиотечных фондов», среди других мероприятий, указано «Создание регионального центра консервации и реставрации библиотечных фондов публичных библиотек Ульяновской области» на базе Ульяновской областной научной библиотеки имени В.И. Ленина. Из областного бюджета на реализацию этого раздела будет выделено: в 2008 г. – 100 000 рублей; 2009 г. – 300 000 рублей; 2100 г. – 300 000 рублей.

Всё это говорит о хороших перспективах в деле реализации поставленных задач перед службой консервации библиотеки.

**Национальная программа  
сохранения библиотечных фондов России.  
Подпрограмма «Консервация библиотечных фондов»  
2001–2008 гг.**

**Составитель: С.А. Добрусина**

**Редакторы: Э.Г. Вершинина, Н.А. Щербачева**

**Ответственные за выпуск: Е.И. Кузьмин, С.Д. Бакейкин**

**Компьютерная верстка: Ю.Ю. Таранова**

**Корректор: Ю.А. Некрасова**

**Издатель:**

**Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества  
105066, г. Москва, 1-й Басманный пер., д. 2А, стр. 1  
Тел.: (499) 267-33-34, факс: (495) 657-96-20  
[www.mcbs.ru](http://www.mcbs.ru)**

**Подписано в печать 05.11.08 г.  
Формат 60x90/16. Печ. л. 10,0  
Тираж 1000 экз. Заказ №**

**Отпечатано при участии ООО Издательство «Права человека»  
в типографии ГУП ППП «Типография “Наука”» АИЦ РАН,  
121099, Москва, Шубинский пер., 6**